

**CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 6ª REGIÃO
MINAS GERAIS – CREF6/MG**

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2022



**BELO HORIZONTE - MG
2023**



**CONSELHO REGIONAL DE
EDUCAÇÃO FÍSICA**

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 6ª REGIÃO MINAS GERAIS – CREF6/MG

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2022

Relatório de Gestão do exercício de 2022, apresentado aos órgãos de controle interno e externo, bem como à Sociedade, como prestação de contas anual a que está obrigado, nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa -TCU nº 84 de 22/04/2020, da Decisão Normativa - TCU nº 198 de 23/03/2022 e nos termos do Estatuto do CREF6/MG – Resoluções 011/1999 e 043/2001.

Assim, este relatório busca apresentar ao povo brasileiro e em especial ao mineiro, os valores e resultados que o Conselho Regional de Educação Física da Sexta Região produz e entrega, além de demonstrar seu nível de governança, eficácia, eficiência, conformidade, economicidade e sustentabilidade econômica e ambiental.

BELO HORIZONTE – MG 2023

LISTA DE SIGLAS E ABREVIÇÕES

BF: Balanço Financeiro

BO: Balanço Orçamentário

BP: Balanço Patrimonial

CASP: Contabilidade Aplicada ao Setor Público

CFC: Conselho Federal de Contabilidade

CONFEF: Conselho Federal de Educação Física

CPL: Comissão Permanente de Licitação

CREF6/MG: Conselho Regional de Educação Física da 6ª Região de Minas Gerais

DCASP: Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público

DFC: Demonstrativo do Fluxo de Caixa

DFCL: Demonstrativo do Fluxo de Caixa Líquido

DMPL: Demonstrativo das Mutações do Patrimônio Líquido

DOF: Departamento de Fiscalização e Orientação

DOU: Diário Oficial da União

DVP: Demonstração das Variações Patrimoniais

MCASP: Manual de Contabilidade Pública Aplicada ao Setor Público

NBC: Normas Brasileiras de Contabilidade

NBCASP: Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

NESCON: Núcleo de Educação em Saúde Coletiva – Faculdade de Medicina – UFMG

PIPCP: Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais

PF: Pessoa Física

PJ: Pessoa Jurídica

PL: Patrimônio Líquido

RPP: Restos a Pagar Processados

SRE: Superintendência Regional de Ensino de Minas Gerais

SPW: Spiderware Consultoria em Informática Ltda

STN: Secretaria do Tesouro Nacional

TCU: Tribunal de Contas da União

UFMG: Universidade Federal de Minas Gerais

UJ: Unidade Jurisdicionada

UPC: Unidade Prestadora de Conta

VPA: Variação Patrimonial Aumentativas

VPD: Variação Patrimonial Diminutivas

RELAÇÃO DE FIGURAS, GRÁFICOS, INFOGRÁFICOS E TABELAS

FIGURA 1 - INSTAGRAM - PERFIL DO CREF6/MG	16
FIGURA 2 - INSTAGRAM - PERFIL DO CREF6/MG	38
FIGURA 3 - CAMPANHA INTERNA - SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	44
GRÁFICO 1 - NÚMERO TOTAL DE FISCAIS	25
GRÁFICO 2 - PROCESSOS DO DEPARTAMENTO JURÍDICO - 2022	26
GRÁFICO 3 - ATENDIMENTO PRESENCIAL - POR SECCIONAIS	27
GRÁFICO 4 - DEMANDAS DO SETOR DAS COMISSÕES EM 2022	29
GRÁFICO 5 - DEMANDAS DO SETOR DAS COMISSÕES EM 2022	30
GRÁFICO 6 - NÚMEROS DO SETOR DE PESSOAS FÍSICAS	31
GRÁFICO 7 - NÚMEROS DO SETOR DE PESSOAS JURÍDICAS	31
GRÁFICO 8 - NÚMEROS DE PENDÊNCIAS PESSOAS JURÍDICAS	32
GRÁFICO 9 - BOLETOS EMITIDOS X PAGAMENTOS REALIZA	33
GRÁFICO 10 - NÚMERO TOTAL DE PROTOCOLOS RECEBIDOS	33
GRÁFICO 11 - REEMISSÃO DE BOLETOS	33
GRÁFICO 12 - PROCESSOS DO JURÍDICO II	35
GRÁFICO 13 - NÚMEROS DOS SEGUIDORES - INSTAGRAM	37
GRÁFICO 14 - ATIVIDADES DE SETOR DE COMPRAS	39
GRÁFICO 15 - NÚMERO DE COBRANÇAS POR SECCIONAL	42
GRÁFICO 16 - ANUIDADES NEGOCIADAS – REFIS	43
GRÁFICO 17 - VALOR NEGOCIADO POR ANUIDADE - REFIS	43
GRÁFICO 18 - RECEITA DA CONTRIBUIÇÃO X RECEITA ARRECADAS 2022	48
GRÁFICO 19 - DESPESA EXECUTADA X DESPESA CORRENTE	50
GRÁFICO 20 - DESPESAS COM PESSOAL X DESPESAS CORRENTES	51
INFOGRÁFICO 1- ATIVIDADES DO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA	11
INFOGRÁFICO 2 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	13
INFOGRÁFICO 3 - REALIZAÇÕES DO DOF NO ANO DE 2022	26
INFOGRÁFICO 4 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	41
QUADRO 1 - DIRETORIA CREF6/MG - GESTÃO 01/01/2022 A 31/12/2024	12
TABELA 1 - VALOR TOTAL GASTO COM A FUNÇÃO DE FISCALIZAÇÃO – ANO DE 2022	22
TABELA 2 - VALOR TOTAL GASTO COM A PARTICIPAÇÃO DOS CONSELHEIROS - ANO DE 2022	22
TABELA 3 - SETOR ATENDIMENTO - PRINCIPAIS PROTOCOLOS RECEBIDOS	28
TABELA 4 - QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DO CREF6/MG	40
TABELA 5 - RESULTADO ORÇAMENTÁRIO	48
TABELA 6 - RECEITAS POR GRUPO E ELEMENTO	49
TABELA 7 - RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	49
TABELA 8 - DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO	50
TABELA 9 - DESPESAS CORRENTES EXECUTADAS	51
TABELA 10 - BALANÇO PATRIMONIAL	53
TABELA 11 - DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	54
TABELA 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	55
TABELA 13 - DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	55
TABELA 14 - BALANÇO FINANCEIRO	56
TABELA 15 - DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	56
TABELA 16 - DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA	58
TABELA 17 - CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	61

TABELA 18 - CRÉDITOS A RECEBER DE CURTO PRAZO.....	62
TABELA 19 - DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	63
TABELA 20 - ESTOQUES	64
TABELA 21 - VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE.....	64
TABELA 22 - CRÉDITOS A LONGO PRAZO	65
TABELA 23 - DEPRECIAÇÃO DO IMOBILIZADO.....	65
TABELA 24 - IMOBILIZADO.....	66
TABELA 25 - INTANGÍVEL.....	67
TABELA 26 - OBRIGAÇÕES TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIAS.....	67
TABELA 27 - FORNECEDORES E CONSTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	68
TABELA 28 - OBRIGAÇÕES FISCAIS DE CURTO PRAZO	68
TABELA 29 - PROVISÃO DA COTA PARTE	68
TABELA 30 - PROVISÃO TRABALHISTA (13º SALÁRIO, FÉRIAS E ENCARGOS).....	69
TABELA 31 - DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO.....	69
TABELA 32 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO.....	70
TABELA 33 - RESULTADO FINANCEIRO	70
TABELA 34 - RESULTADO ORÇAMENTÁRIO.....	71
TABELA 35 - RESULTADO PATRIMONIAL	71

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE.....	9
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	10
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PESTADORA CONTA - UPC E DECLARAÇÃO DA SUA MISSÃO E VISÃO .	11
2.2. COMPOSIÇÃO	12
2.3. PARTICIPAÇÃO EM OUTRAS SOCIEDADES.....	12
2.4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	13
2.5. PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO.....	16
2.6. AMBIENTE EXTERNO.....	17
2.7. MODELO DE NEGÓCIOS.....	17
2.8. CENÁRIO NACIONAL	17
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS.....	19
3.1. DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA	19
3.2. ATENDIMENTO AO PÚBLICO E AO PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA.....	19
3.3. PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE E PARTES INTERESSADAS	19
3.4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	20
3.5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS	21
4. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERPECTIVAS	23
5. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	25
5.1. CREF6/MG EM NÚMEROS	25
5.2. DEPARTAMENTO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO - DOF	25
5.2.1. Ações.....	25
5.2.2. Resultado.....	25
5.3. DEPARTAMENTO JURÍDICO I.....	26
5.4. DEPARTAMENTO DE ATENDIMENTO	27
5.4.1. Setor de Seccionais.....	27
5.6. DEPARTAMENTO DE REGISTRO.....	30
5.5.1. Setor de Pessoas Físicas	30
5.5.2. Setor de Pessoas Jurídicas	31
5.6. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	32
5.6.1. Auditoria Interna	34
5.6.2. Comissão Permanente de Licitação	34
5.6.3. Departamento de Comunicação.....	35
5.6.4. Setor Financeiro	38
5.6.5. Setor de Compras	39
5.6.6. Setor de Recursos Humanos	40
5.6.7. Setor da Tecnologia de Informação	40
5.6.8. Setor de Serviços Gerais.....	42
5.8. DEPARTAMENTO DE COBRANÇA/DÍVIDA ATIVA	42
5.9. CREF6/MG – PARTICIPAÇÃO, PARCERIAS E APOIO A EVENTOS.....	43
5.9.1. Convênios do CREF6/MG	43
5.10. CREF6/MG – NESCON/UFMG – CETES/FM/UFMG	43
5.11. SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	44
6. DECLARAÇÃO DA CONTADORA DO CREF6/MG	45
7. DESEMPENHO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	48
8 DESEMPENHO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA	50
8.1 GESTÃO DE CUSTOS	51

8.2 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA	51
8.3 CONTRATAÇÃO DE AUDITORIA INTERNA	52
8.3.1 Relatório da Auditoria Interna contratada	52
9. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	53
9.1 BALANÇO PATRIMONIAL (BP)	53
9.2 DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS (RPP)	53
9.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO (BO)	54
9.4 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS (DVP)	55
9.5 BALANÇO FINANCEIRO (BF)	55
9.6 DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (DMPL)	56
9.7 DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA (DFC)	56
9.8 NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	58
9.9 BASE DA PREPARAÇÃO E ELABORAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	58
9.10 PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS	59
9.11 TRATAMNETO DAS RECOMENDAÇÕES DE CONTROLE INTERNO, AUDITORIA E CONTROLE DO CONFEF	59
9.12 USO DE ESTIMATIVA E PREMISSAS CONTÁBEIS	60
9.13 MOEDA FUNCIONAL E DE APRESENTAÇÃO	60
9.14 MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADES POR DANOS AO ERÁRIO	61
9.15 ATIVIDADE DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS	61
9.16 PRÁTICAS CONTÁBEIS	61
9.16.1 Nota 1 - Caixa e Equivalente de Caixa	61
9.16.2 Nota 2 - Créditos a Receber de Curto Prazo	61
9.16.3 Nota 3 – Demais Créditos e Valores de Curto Prazo	62
9.16.4 Nota 4 – Estoques	63
9.16.5 Nota 5 – Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente	64
9.16.6 Nota 6 – Créditos a Longo Prazo	64
9.16.7 Nota 7 – Investimentos, Imobilizado e intangível	65
9.16.8 Nota 8 – Depreciação	66
9.16.9 Nota 9 – Intangível	67
9.16.10 Nota 10 – Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	67
9.16.11 Nota 11 – Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	67
9.16.12 Nota 12 – Obrigações Fiscais de Curto Prazo	68
9.16.13 Nota 13 – Provisões de Curto Prazo	68
9.16.14 Nota 14 – Demais Obrigações a Curto Prazo	69
9.16.15 Nota 15 – Patrimônio Líquido	70
9.16.16 Nota 16 - Resultado Financeiro	70
9.16.17 Nota 17 – Restos a pagar	71
9.16.18 Nota 18 – Resultado Orçamentário	71
9.16.19 Nota 19 – Resultado Patrimonial	71
9.16.20 Nota 20 – Demonstração da Mutação do Patrimônio Líquido	71
9.16.21 Nota 21 – Demonstração do Fluxo de Caixa	71
9.16.22 Nota 22 - Instrumentos Financeiros:	72
9.16.23 Nota 23 - Declaração de Responsabilidade:	73
ANEXO A– BALANÇO FINANCEIRO 2022	74
ANEXO B – BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2022	76
ANEXO C – BALANÇO PATRIMONIAL 2022	79
ANEXO D – VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	92
ANEXO E – DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	94



1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

Em 2022, demos início a um novo ciclo, a uma nova gestão, que se estenderá até o final de Dezembro de 2024. Podendo usufruir de um engajamento mútuo por parte de todos os membros Conselheiros e Diretoria, no cumprimento das metas eleitorais estabelecidas, bem como nos dedicado irrestritamente para que as funções precípua do Conselho sejam desempenhadas dentro dos patamares da mais alta eficácia e eficiência, para que os anseios e necessidades da profissão e da sociedade sejam atendidos.

As dificuldades enfrentadas durante o período pandêmico foram neste ano amenizadas, pudemos observar uma recuperação tanto de ordem financeira quanto na oferta dos serviços de fiscalização, que caminham a pleno vapor. A assinatura do Termo de Cooperação com as Instituições de Ensino Superior impulsionou a presença do CREF6/MG nesses locais, levando palestras, por meio dos Agentes de Orientação, reafirmando o compromisso de conscientizar os formandos, desde o início da formação profissional, sobre a obrigatoriedade da atuação segura e comprometida com ética e a responsabilidade.

Também para fortalecer as ações de fiscalização, o CREF6/MG investiu na compra de novos veículos que serão utilizados nas diligências que acontecem rotineiramente em todo o estado, além de promover curso de aperfeiçoamento para os Agentes de Orientação e Fiscalização, visando aprimorar os conhecimentos e otimizar o processo de lavratura dos autos de infração.

Em meio a tantas informações, sendo que aqui apresentamos apenas uma pequena síntese, não podemos deixar de destacar a aprovação da Lei 14.386/2022, que modifica a Lei 9.696/98, sanando o vício de origem dessa norma, que passou a vigorar com novas competências para o Sistema CONFEF/CREFs, e de forma meritória para os Profissionais de Educação Física, corrobora a consolidação da Profissão e a sua essencialidade para o bem-estar, qualidade de vida e saúde da população, e para nós, representa um motivo a mais para seguirmos empenhados e na busca por mais conquistas que contemplem efetivamente toda a classe profissional.

Ao longo de todo o relatório, procuramos manter evidentes os nossos esforços e o comprometimento de seguir as orientações emanadas do Tribunal de Contas da União, com o intuito único de zelar pela transparência de nossa gestão e de apresentar os melhores resultados na condução desse Conselho Regional, que prima pela oferta segura e permanente de serviços de qualidade prestados pelos Profissionais de Educação Física a nós jurisdicionados.

Com foco e perseverança, esperamos caminhar para mais um ano de muito trabalho e com expectativas de que a nossa gestão obterá os êxitos planejados, podendo compartilhar com o público interessado a trajetória desse caminho, que é de todos nós que escolhemos a Educação Física como Profissão, e para qual buscamos valorização e o devido respeito.

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O Conselho Regional de Educação Física da 6ª Região – CREF6/MG, Autarquia Federal, com regime de direito público, com sede e foro na cidade de Belo Horizonte e abrangência no Estado de Minas Gerais, com personalidade jurídica e autonomia administrativa, financeira e patrimonial, exerce e observa em sua respectiva área de abrangência as competências, vedações e funções atribuídas pelo Conselho Federal de Educação Física - CONFEF, no que couber e no âmbito de sua competência material e territorial e as normas estabelecidas na Lei nº 9696/98, de 1º de setembro de 1998, que foi alterada posteriormente pela Lei nº 14.386/22 de 27 de junho de 2022, em seu Estatuto, Resoluções e nas Resoluções do Conselho Federal de Educação Física - CONFEF.

Natureza Jurídica: Autarquia Federal

SEDE – Rua Bernardo Guimarães, 2.766 – Bairro Santo Agostinho – Belo Horizonte/MG - CEP: 30140-085 - Telefone: (31) 3291-9912;

Seccional Leste – Rua Vinte e Oito de Abril, 573 - Sala 307 – Bairro Centro – Ipatinga/MG - CEP: 35160-004 - Telefone: (31) 3823-4773;

Seccional Norte – Rua Doutor Santos, 256, Sala 308 – Bairro Centro – CEP: 39400-001 - Montes Claros/MG - Telefone: (38) 3221-6998;

Seccional Sudeste – Rua Halfeld, 651 – Sala 505 – Bairro Centro – Juiz de Fora/MG – CEP: 36010-002 - Telefone: (32) 3215-8941;

Seccional Sul - Av. Santo Antônio 200, Sala 605 - Bairro Cascatinha, Poços de Caldas/MG – CEP: 37701-036 - Telefone: (35) 3721-2486;

Seccional Triângulo I - Avenida Floriano Peixoto, 615 – Sala 708 – Bairro Centro – Uberlândia/MG – CEP: 38400-102 - Telefone: (34) 3235-1424;

Seccional Triângulo II – Avenida Leopoldino de Oliveira, 3.490 – Sala 602 – Bairro Centro - Uberaba/MG - CEP: 38010-000 - Telefone: (34) 3322-2617;

Seccional Zona da Mata – Avenida Peter Henry Rolfs, 81, Sala 501 – Bairro Centro – Viçosa/MG – CEP: 36570-087 - Telefone (31) 3885-1589.

FATOS EXTERNOS RELEVANTES

Ainda que tenha ocorrido uma melhora do cenário no ano de 2022 em relação aos primeiros anos da pandemia do Coronavírus, os impactos decorrentes dessa pandemia continuaram a influenciar a sociedade atual em vários aspectos.

Foi dada continuidade nas adaptações à realidade apresentada, e as Tecnologias da Informação e Comunicação foram aliadas do Profissional de Educação Física, possibilitando sua atuação por meio da Rede Mundial dos Computadores, mostrando a capacidade desse Profissional em se adaptar e prestar um serviço de qualidade para os clientes e alunos, seja de forma presencial ou virtual.

Por se tratar de um ano de recuperação, o trabalho foi intenso para permitir que o profissional cumprisse com seus compromissos diante do CREF6/MG e da sociedade. O Conselho não mediu esforços em prol dos registrados, com anuidades prorrogadas e parceladas, um controle mais rigoroso e conscientização dos gastos em todos os seus departamentos.

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PESTADORA CONTA - UPC E DECLARAÇÃO DA SUA MISSÃO E VISÃO

O CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 6ª REGIÃO – CREF6/MG, criado pela Lei Federal nº 9.696, de 1º de Setembro de 1998, que foi alterada posteriormente pela Lei nº 14.386/22 de 27 de junho de 2022, instalado pela Resolução CONFEF nº 011/1999 e com abrangência segundo a Resolução CONFEF nº 043/2001, Autarquia dotada de personalidade jurídica de direito público, sem fins lucrativos, e que tem como finalidade essencial a orientação e fiscalização do exercício da Profissão de Educação Física no Estado de Minas Gerais, defendendo a sociedade e zelando pela qualidade dos serviços prestados na área de atividades físicas, desportivas e similares, bem como promovendo os deveres e defendendo os direitos dos Profissionais de Educação Física e das Pessoas Jurídicas que nele se encontram registrados. Natureza Jurídica: Autarquia Federal CNPJ: 03.668.152/0001-55, Telefones/Fax de contato: (31) 3291-9912 Endereço Eletrônico: cref6@cref6.org.br - Página na Internet: <http://www.cref6.org.br> Endereço Postal: Rua Bernardo Guimarães nº 2.766, Santo Agostinho, CEP 30.140-085, Belo Horizonte/MG.

Atividades do Conselho Regional de Educação Física



O CREF6/MG tem por finalidade defender a sociedade, zelando pela qualidade dos serviços profissionais na área de atividades físicas, desportivas e similares, promover os deveres e defender os direitos dos Profissionais de Educação Física e das pessoas jurídicas que nele estejam registrados, e:

- exercer função normativa dentro de suas atribuições;
- cumprir e fazer cumprir as disposições da Lei Federal nº. 9.696, de 01 de Setembro de 1998, das resoluções e demais normas baixadas pelo CONFEF;
- (...)
- (...) dentre outras

Infográfico 1- Atividades do Conselho Regional de Educação Física

2.2. COMPOSIÇÃO

Atividade do Conselho Regional de Educação Física

O Conselho Regional de Educação Física da Sexta Região é composto por 28 Conselheiros, sendo 20 efetivos e 8 suplentes, obrigatoriamente Profissionais de Educação Física com diploma de nível superior, devidamente registrados e em dia com suas obrigações estatutárias. São eleitos pelo voto direto dos Profissionais de Educação Física inscritos no Conselho, por meio de Eleição que renova a metade dos seus Membros Conselheiros para um período de mandato específico.

Após a composição do plenário foi realizada a escolha da Diretoria conforme apresentamos a seguir:

Diretoria: a Diretoria do CREF6/MG é o órgão que exerce as funções administrativas e executivas deste Conselho, é constituída pelo Presidente, 1º Vice-Presidente, 2º Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 1º Tesoureiro e 2º Tesoureiro, em função do preceito estatutário e atendendo a legislação atual, de acordo com a Ata da Plenária de Eleição e Posse, de 17 de Dezembro 2021, nova diretoria terá o mandato de 03 (três) anos, com início em 1º de Janeiro de 2022 e termino em 31 de Dezembro de 2024, divulgada no DOU – Diário Oficial de União – Seção 3 – ISSN 1677-7069 – Nº 240, em 22 de Dezembro de 2021 – Folha 244. No quadro abaixo demonstramos o período de vigência da nova Diretoria.

Diretoria CREF6/MG – Gestão – 1º de Janeiro de 2022 a 31 de Dezembro 2024			
Marco Túlio Maciel Pinheiro	Presidente	CREF 000760-G/MG	01/01/2022 a 31/12/2024
Carlos Alberto dos Santos	1º Vice-Presidente	CREF 000056-G/MG	01/01/2022 a 31/12/2024
Ricardo Wagner de Mendonça Trigo	2º Vice-Presidente	CREF 001285-G/MG	01/01/2022 a 31/12/2024
Celina Sousa Gontijo	1ª Secretária	CREF 000048-G/MG	01/01/2022 a 31/12/2024
Marley Pereira Barbosa Alvim	2ª Secretária	CREF 000263-G/MG	01/01/2022 a 31/12/2024
Anísia Sudário Daniel	1ª Tesoureira	CREF 000028-G/MG	01/01/2022 a 31/12/2024
José Humberto Ferreira	2ª Tesoureiro	CREF 000012-G/MG	01/01/2022 a 31/12/2024

Quadro 1 - Diretoria CREF6/MG - Gestão 01/01/2022 a 31/12/2024

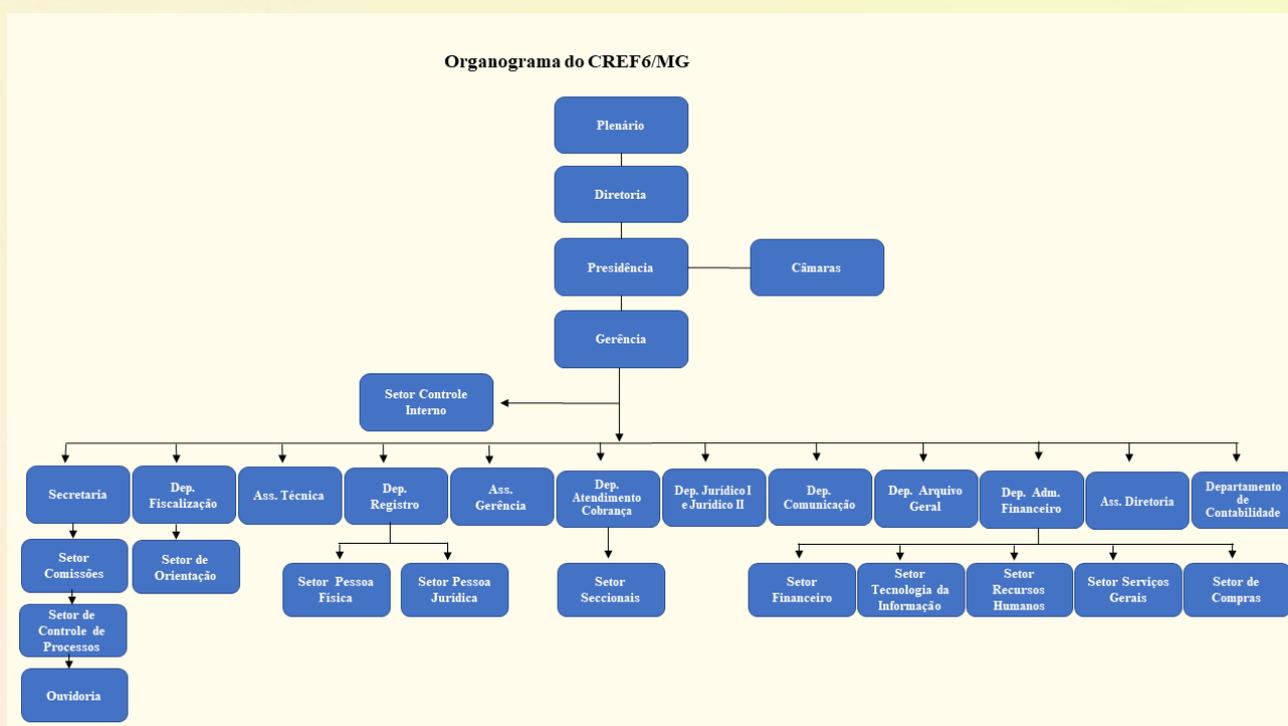
Compete à Diretoria dentro de sua organização e necessidades, criar assessorias e nomear seus titulares com atribuições específicas ao seu funcionamento.

A Presidência: é exercida por 01 (um) Presidente e 02 (dois) Vice-Presidentes eleitos por mandato igual ao da Diretoria, competindo à Presidência cumprir as atribuições previstas no Estatuto e Regimento Interno.

2.3. PARTICIPAÇÃO EM OUTRAS SOCIEDADES

O CREF6/MG, organizado nos moldes do CONFEF, é autônomo, notadamente no que se refere à administração de seus serviços, gestão de seus recursos, regime de trabalho e relações empregatícias. Sendo assim, não participa como sócio de nenhum outro ramo de atuação, trabalhando para gerir a unidade em conjunto com o sistema, auxiliando os outros regionais de maneira a proporcionar a troca de conhecimento para o crescimento mútuo.

2.4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Infográfico 2 - Estrutura Organizacional

Órgãos de Assessoramento: as Comissões são órgãos de consultoria do Plenário, da Diretoria e da Presidência do CREF6/MG, às quais competem analisar, instruir e emitir pareceres nos assuntos e processos que lhe forem enviados pelo Presidente do CREF6/MG, retornando-os devidamente avaliados para decisão superior.

O Conselho ao longo dos tempos, vem aprimorando e adequando de forma sistêmica os seus processos internos, com o intuito de melhor atender os Profissionais, a Sociedade e produzir dados mais confiáveis para a gestão. Desde o ano de 2019, quando foram realizadas as alterações estruturais, que ficaram assim definidas: Gerência, Assessoria da Gerência, Assessoria Técnica, Assessoria da Diretoria, Secretária, Departamento Administrativo e Financeiro, Departamento de Atendimento e Cobrança, Departamento de Arquivo Geral, Departamento de Contabilidade, Departamento de Orientação e Fiscalização, Departamento de Registros, Departamento Jurídico I, Departamento Jurídico II, Departamento de Comunicação e os Setores de Controle Interno, Financeiro, das Comissões, de Compras, de Pessoas Físicas, de Pessoas Jurídicas, de Recurso Humanos, de Serviços Gerais, de Tecnologia da Informação, de atendimento e das Seccionais, o trabalho de aprimoramento e ajustes vem sendo tratado de forma prioritária, visando a conscientização das nossas responsabilidades junto aos Profissionais de Educação Física e à Sociedade como um todo.

Gerência: desenvolver atividades pertinentes ao atendimento direto à Presidência; administrar as tarefas delegadas aos chefes de departamento; realizar reuniões periódicas com os departamentos; reunir informações gerenciais dos trabalhos internos; atender, no que couber, todas as outras demandas do Conselho e acompanhar os atos administrativos.

Setor de Controle Interno: executar e se responsabilizar por procedimentos técnicos no que se refere às informações dos documentos físicos, contábeis, financeiras e operacionais deste Conselho, minimizando riscos de fraudes e outras irregularidades; manter a integridade, adequação e eficácia do controle interno. Controlar a movimentação do estoque com inventários físicos anuais; analisar e apreciar os procedimentos operacionais do CREF6/MG contra desperdício e ineficiência; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

Secretária: executar as atividades de planejamento, de agenda e planilhas, de ofícios, de relatórios, de despacho, elaborar conferir de documentos específicos deste Conselho; auxiliar nas informações compartilhadas no portal eletrônico, solicitando as atualizações necessárias; receber e emitir recados, registrando as informações recebidas para possibilitar comunicações posteriores aos interessados; gerar relatórios de atendimento telefônico; executar atividades correlatas demandadas do superior imediato; executar outras tarefas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

Setor de Processos: receber e conferir de Termos de Fiscalização; abrir Processos no Sistema SPW; realizar notificação inicial para regularização de Registro; verificar protocolos; controlar o arquivamento de processos administrativos e fazer juntadas de A.R; realizar abertura de pastas para acompanhamento/arquivamento de processos; receber, conferir e dar andamento nos Termos de Fiscalização e protocolos notificação inicial para regularização de Pessoas Físicas e Jurídicas; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

Ouvidoria: analisar solicitações/reclamações recebidas pela ouvidoria, respondendo ou mencionando para o Setor competente; receber reclamações, sugestões, consultas e elogios referentes às ações do CREF6/MG; transmitir ao mandatário, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados do recebimento da demanda, a posição da unidade envolvida; planejar, coordenar, acompanhar, supervisionar e elaborar normas e procedimentos padrões para as atividades da ouvidoria; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

Departamento de Arquivo Geral: supervisionar as atividades do Arquivo Geral do CREF6; criar procedimentos de organização dos documentos; garantir o arquivamento a fácil localização dos documentos sob sua guarda; acompanhar sistematicamente o arquivo geral; verificar se os arquivamentos estão sendo realizados corretamente pelas chefias; realizar e acompanhar o tempo de guarda dos arquivos que possuem validade; atender a diretoria e gerência sempre que necessário, informando sobre documentos específicos solicitados; executar outras tarefas correlatas, conforme a necessidade ou a critério de seu superior.

Departamento de Registros: é responsável pelos registros dos Profissionais de Educação Física e das empresas da área da Educação Física e correlatas; emitir as Cédulas de Identidade Profissional; emitir o Certificado de Registro das Empresas; receber toda documentação para o registro de Pessoas Físicas e Jurídicas; registrar e manter os dados atualizados de forma eletrônica no sistema SPW; manter o arquivo documental do histórico individual de cada registrado (em pastas) e outras atividades pertinentes ao Departamento. Vincula-se a esse Departamento os Setores de Pessoa Física e Jurídica.

- a) Setor de Pessoa Física: responsável por realizar os registros de Pessoa Física; lançar os dados; protocolar e arquivar os documentos; emitir Declarações e Cédulas de Identidade Profissional; providenciar transferência de registro; baixar e cancelar os registros e demais solicitações feitas por meio físico, correios e correio eletrônico;

- b) Setor de Pessoa Jurídica: responsável por realizar os registros de Pessoa Jurídica; lançar os dados; protocolar e arquivar os documentos; emitir Declarações e Certificados de Pessoa Jurídica; cancelar os registros e atender às demais solicitações feitas por meio físico, correios e correio eletrônico.

O Departamento de Orientação e Fiscalização - DOF é o responsável pelas ações de orientação e fiscalização em ambientes prestadores de atividades físicas em todo o território de Minas Gerais, planejando, coordenando e executando o trabalho de fiscalização, sendo a finalidade profícua do CREF6/MG.

O DOF desenvolve também atividades administrativas, tais como: receber denúncias; criar e tratar protocolos; arquivar os documentos; lançar os termos de fiscalização; atender ao público e fazer cumprir as normas estabelecidas pelo Estatuto, Resoluções CREF6/MG, Resoluções CONFEF, atendendo as necessidades Legais, defendendo os Profissionais de Educação Física e protegendo a sociedade de quem não tem as qualificações devidas para exercer a Profissão de Educação Física.

Setor de Orientação: Contatar com os coordenadores de faculdades e universidades para agendar palestras; realizar contato via telefone com profissionais e academias para orientar sobre quaisquer dúvidas; auxiliar no Departamento de Fiscalização sobre demandas do setor. Prestar esclarecimentos à sociedade, Profissionais de Educação Física, Dirigentes em Instituição de Ensino, Clubes, Área de Saúde e outras entidades Jurídicas; agendar, realizar e elaborar ofícios de contato e agendamento de palestras pelo Conselho; auxiliar nas tarefas administrativas do D.O.F; quando necessário comparecer às reuniões, audiências e similares; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

Departamento Jurídico: Assessorar a Diretoria nas questões jurídicas; emitir pareceres quando solicitado e patrocinar os interesses da entidade em demandas judiciais e/ou administrativas; atender às demandas apresentadas pelas Comissões; trabalhar na instrução de processos administrativos, éticos e em demandas internas dos departamentos.

Departamento Administrativo e Financeiro: é responsável por desenvolver as atividades de planejamento, coordenação, acompanhamento e controle, relacionadas com as áreas de Administração, Finanças, Recursos Humanos, Comunicação, Compras e Serviços Gerais. Esse Departamento é responsável por exercer a gerência das operações financeiras, como a emissão de cheque para pagamentos de fornecedores, a emissão de relatórios financeiros, baixa e controle de retornos bancários, emissão de boletos, conferência de extratos bancários, lançamento e baixa de débitos em sistema de dados. Vincula-se a esse departamento:

- a) Setor de Compras: responsável por fazer os levantamentos dos possíveis fornecedores das demandas de compras; elaborar os processos de compra em conformidade com a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993; acompanhar os processos desde a liberação da compra até a entrega ao departamento demandante;
- b) Setor de Recursos Humanos: Responsável pela provisão de recursos humanos; pagamento de salários e benefícios; controle de ponto; orientação e correção de desvio de condutas profissionais; avaliação de desempenho; análise das condições necessárias ao bom desenvolvimento das atividades por parte dos colaboradores;

- c) Setor de Financeiro: responsável por conferir a exatidão de todos os documentos originados pela contratação de bens e serviços para posterior pagamento. Nessa fase são verificados os processos de compra e de recepção, consulta da origem do documento fiscal e programação para pagamento. Após os pagamentos são escrituradas as cópias dos cheques com as destinações dos pagamentos. São confeccionadas planilhas para os recolhimentos dos impostos originados das retenções federais das contratações, visando à emissão dos documentos de arrecadação. Os cheques emitidos são ainda planilhados por Banco, conta, ordem cronológica e numérica para controle da contabilidade;
- d) Setor de Serviços Gerais: responsável por montagem de material para plenária; *Kits* institucionais; postagem de correspondências diversas; controle de estoque de material de divulgação; controle de almoxarife e cópias xerox; limpeza das dependências da Sede;
- e) Setor de Tecnologia da Informação: responsável por gerenciar todas as atividades de dados, de *software*, de *hardware* e de telefonia do CREF6/MG; criar e distribuir a rede de computadores e telefonia diante das necessidades; realizar os *backups* diários; acompanhar a estabilidade do *site*. É responsável também por elaborar e apresentar melhorias do parque tecnológico à Gerência do Conselho.

2.5. PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO

O Conselho tem meios de comunicação com os Profissionais da Educação Física, a Sociedade e seu Público interno, os seguintes canais: atendimento *in loco* em suas Seccionais, telefônico, *site* CREF6/MG, *Instagram* – Perfil do CREF6/MG, *Jornal do CREF6/MG*, *CREF Informa*, *Plantão do CREF6/MG*, *CREFNEWS* e comunicação por meio de correio eletrônico. Nesse ano foi disponibilizado o canal CREF6/MG na plataforma do *Youtube* (*CREFLIVE*), para realização de *live's* gratuitas com assuntos de interesse dos profissionais de Educação Física e afins.

Instagram – Perfil do CREF6/MG

O perfil do CREF6/MG foi criado em Julho de 2018 e tornou-se mais uma ferramenta de comunicação. Por meio das redes sociais, são divulgados comunicados, links para notícias do Site do CREF6/MG, datas comemorativas etc. A publicação mais curtida no Instagram é uma peça relativa à forma correta de realizar uma denúncia.



Figura 1 - Instagram - Perfil do CREF6/MG

2.6. AMBIENTE EXTERNO

O CREF6/MG atua como órgão de representação, normatização, disciplina, defesa e fiscalização dos Profissionais de Educação Física e Pessoas Jurídicas prestadoras de serviços em atividade física orientada, tendo jurisdição em todo Estado de Minas Gerais.

Este ano de 2022 o Conselho apresentou uma melhora, quase atingindo a normalidade, ressaltando que ainda apresenta algumas dificuldades dos anos anteriores, conseguindo se adaptar para realizar os atendimentos e disponibilizar meios para que a sociedade permanecesse bem guarnecida, sendo a fiscalização mantida, com as incursões em Belo Horizonte e cidades do interior e o atendimento de denúncias.

2.7. MODELO DE NEGÓCIOS

O CREF6/MG é órgão de representação, normatização, disciplina, e defesa, em prol da sociedade e fiscalização dos Profissionais de Educação Física, bem como das Pessoas Jurídicas prestadoras de serviços nas áreas de atividades físicas, desportivas, recreativas e similares.

E tendo personalidade jurídica, desempenha serviço público independente, enquadrando-se como categoria singular no elenco das personalidades jurídicas existentes no direito pátrio. É organizado e dirigido pelos próprios Profissionais, e mantido por esses e pelas Pessoas Jurídicas que oferecem atividades físicas, desportivas e similares, nele registrados. Possui independência e autonomia, sem qualquer vínculo funcional, técnico, administrativo com qualquer órgão da Administração Pública.

2.8. CENÁRIO NACIONAL

Com os resquícios da Pandemia de Coronavírus ainda no ano de 2022, trazendo incertezas e reflexos em vários campos da sociedade, demonstrando que a pandemia ainda não foi totalmente debelada no território Nacional, a área de atividade física orientada, permaneceu sendo impactada, pois em momentos de crise financeira, culturalmente, buscamos conter gastos com cortes no orçamento familiar e um dos primeiros alvos atingidos é a prática esportiva, o lazer e as demais atividades voltadas para o condicionamento físico.

Foi possível observar que o cenário mineiro foi afetado pelos percalços ocorridos em nível nacional, e que as dificuldades políticas e financeiras no nível estadual também foram motivos de preocupação para que pudéssemos manter a excelência no atendimento à população e o devido auxílio ao Profissional de Educação Física.

CREF6/MG buscou adaptar-se à nova realidade, não medindo esforços para a preservação da vida, tendo em vista os reflexos da pandemia e todas as orientações emanadas dos Órgãos controladores da Saúde, passou a analisar e adequar todas as suas atividades internas e externas em prol da coletividade. Nesse período tão difícil, passou a analisar todos os seus contratos, adequando-os à realidade, otimizando custos, mostrando à sociedade mineira a importância do Profissional de Educação Física através de publicações e eventos. Também buscou investir em publicações técnicas de diversas áreas e com autores renomados, para que o Profissional aprimorasse seu conhecimento, tendo seu trabalho valorizado de maneira efetiva.

Isso fez com que, mesmo com todas as dificuldades, ampliássemos o número de registrados em nosso quadro, ofertando à população mineira um leque ainda maior de opções habilitadas para a sua orientação em busca de uma vida saudável.

Veremos nos dados que seguem neste relatório que o CREF6/MG continua investindo em demonstrar a importância do Profissional de Educação Física para a sociedade, pois, muitas vezes o indivíduo não tem consciência do quão prejudicial pode ser uma prática de exercício sem a orientação correta. Através de palestras que foram realizadas em Instituições de Ensino em todo estado, mostramos a necessidade de registro e propagamos a necessidade de informação aos futuros Profissionais, que devem cientificar o primor de uma conduta ética e fazer com que os seus clientes e alunos entendam a importância da prática do exercício físico orientado por um profissional devidamente habilitado e registrado.

Dentro deste contexto globalizado, mantivemos os olhos abertos para as novas modalidades de ofertas de exercícios e tendências que chegaram ao Brasil. Algumas afetam todo o Sistema CONFEF/CREFs, e, por isso, demandaram regulamentação pelo ente Federal. No que tange à Minas Gerais, o CREF6/MG permanece atento para que este serviço público seja prestado cada vez mais dentro dos princípios da Administração Pública e a contento do povo mineiro.

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

3.1. DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

Conforme disposto no art. 28 do seu Estatuto, o CREF6/MG é composto por 28 (vinte e oito) Conselheiros dos quais 20 (vinte) são efetivos e 08 (oito), são suplentes. O mandato é de 03 (três) anos sendo eleitos na forma que dispõe o Estatuto, e pelo seu último Ex-Presidente que tenha cumprido integralmente seu mandato, com direito a voz e voto. Parágrafo Único - O Ex-Presidente do CREF6/MG terá direito a voz e voto, permanecendo no Plenário pelo mandato seguinte ao exercido, pelo período de três anos, com os mesmos direitos e deveres.

(...)

Art. 29 – Em sua organização o CREF6/MG é constituído pelos seguintes Órgãos:

- I. plenário;
- II. diretoria;
- III. presidência;
- IV. órgãos de Assessoramento.

Parágrafo único - Compete a cada órgão elencado no *caput* desse artigo a elaboração de seu Regimento, sujeito à aprovação do Plenário do CREF6/MG.

As informações acima poderão ser acessadas no link: <https://www.cref6.org.br/juridico-estatuto>.

3.2. ATENDIMENTO AO PÚBLICO E AO PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA

O CREF6/MG disponibiliza o portal eletrônico www.cref6.org.br, o atendimento *in loco* na Seccional BH-Centro/Sede, de 08h:30 às 17h e de 09h às 17h, nas Seccionais de Juiz de Fora, Uberlândia, Uberaba, Poços de Caldas, Ipatinga, Viçosa e Montes Claros, no horário de 09h às 17h, com paralisação nas Seccionais de 12h às 13h para almoço, de segunda a sexta-feira e por telefone nos mesmos horários e dias da semana.

Destacamos que passamos a atender de forma presencial mediante o agendamento prévio em decorrência das orientações das Autoridades Sanitárias, ainda em reflexo dos anos anteriores. Foi algo assertivo que se manterá possivelmente após a pandemia.

3.3. PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE E PARTES INTERESSADAS

São adotadas medidas apropriadas para assegurar o acesso, em igualdade de oportunidades com as demais pessoas, à informação e à comunicação, serviços eletrônicos, bem como a outros serviços e instalações abertos ao público.

O CREF6/MG se preocupa em levar de forma adequada a informação à sociedade. Assim sendo, buscamos interagir com o destinatário de nosso serviço de maneira eficiente, fazendo com que entenda a necessidade da participação do Profissional de Educação Física em todos os campos e para que a sociedade fique ciente das ações desenvolvidas em prol da população mineira.

O Departamento de Comunicação do CREF6/MG tem como missão a divulgação da imagem, do valor, da missão e dos objetivos do Conselho, tendo como função: assessoria de comunicação e imprensa; comunicação interna e externa; jornalismo; eventos; fotografia; *Instagram*; *Youtube* e *site*.

3.4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Conforme disposto na Constituição Federal, em seu art. 37, *caput*, “A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência”. Para falar de planejamento estratégico no contexto do setor público, destacam-se os princípios da legalidade e da eficiência.

O CREF6/MG por ser um órgão de representação, normatização, disciplina, defesa, em prol da sociedade e fiscalização dos Profissionais de Educação Física, bem como das Pessoas Jurídicas prestadoras de serviços nas áreas de atividades físicas, desportivas, recreativas e similares tem o seu funcionamento disciplinado pelo seu Estatuto.

Para realização das tarefas pertinentes ao CREF6/MG, houve a estruturação dos departamentos e seus setores, ficando da seguinte forma: Gerência e o Setor de Controle Interno; Assessoria da Gerência, Assessoria Técnica, Assessoria da Diretoria, Secretária; Departamento de Orientação e Fiscalização; Departamento de Registros e seus Setores de Pessoa Física e Pessoa Jurídica; Departamento de Arquivo Geral; Departamento de Atendimento e Cobrança; Departamento Jurídico I; Departamento Jurídico II; Departamento de Comunicação; Departamento de Contabilidade; Departamento Administrativo e Financeiro e seus Setores: de Compras, de Recursos Humanos, Financeiro, da Tecnologia da Informação e de Serviços Gerais; Departamento de Atendimento seus Setores de Atendimentos, de Seccionais e das Comissões. Dentro da nova estrutura passamos demonstrar abaixo as suas atividades durante o ano de 2022.

Dando andamento nas melhorias do DOF e para os seus Agentes, fizemos rodízios das duplas nas incursões de fiscalização, além de treinamentos internos em serviços burocráticos, como fazer relatórios, inclusão de informações das ocorrências no sistema e orientações na elaboração das rotas de fiscalização. Informamos ainda que houve o desligamento de 03 (Três) Agente de Fiscalização, terminando o ano com 10 (dez) Agentes.

Sem perder a sua essência estatutária, que é a fiscalização, continuamos na busca por levar ao Profissional a possibilidade de cursos subsidiados por esta Autarquia e a oferta de seminários, simpósios, congressos por meio de parcerias institucionais, principalmente de ensino superior.

Não desviamos os olhos daqueles que estão trilhando o caminho para se tornarem Profissionais. Continuamos em contato permanente com os Reitores, Diretores Acadêmicos e Coordenadores de Curso, para que nos possibilitem fomentar a importância do Conselho e do Registro Profissional para aqueles que graduam e principalmente para a população, que almeja uma prestação de serviço com a devida excelência.

Atuar em várias áreas, de maneira interdisciplinar e multidisciplinar já se tornou praxe desta gestão e se enraíza na forma de direcionar, por meio do diálogo e das ações em parceria com as Secretarias do Governo do Estado, Ministério Público, Polícias Civil e Militar, Corpo de Bombeiros Militar, Vigilância Sanitária, entre muitos outros, fazendo com que a representatividade do Profissional de Educação Física

seja notada e lembrada a todo momento nas discussões mais diversas, sejam elas políticas, sociais ou educacionais.

Assim, cada vez mais buscamos adequar a realidade vivida por este regional, com um trabalho que vai ao encontro de sanar falhas que por ventura ocorram, na tentativa de levar o melhor para a sociedade, de maneira transparente e eficaz.

3.5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS

A Profissão de Educação Física foi regulamentada em 1º de Setembro de 1998 pela Lei Federal 9.696, que foi alterada posteriormente pela Lei nº 14.386/22 de 27 de junho de 2022, proporcionando a criação do sistema CONFEF/CREFs (Conselho Federal de Educação Física/Conselhos Regionais de Educação Física), tendo como atividade fim a orientação, fiscalização e normatização dos serviços prestados à sociedade e por consequência o registro de Pessoas Físicas e Jurídicas. Para que o Conselho possa exercer as suas atividades ele dispõe da cobrança de anuidade (tributo) que está instituído na Constituição Federal no Art. 149.

O CREF6/MG tem a sua jurisdição no estado de Minas Gerais, com uma grande extensão territorial que é composta por 853 municípios. Com a regulamentação da profissão, os Profissionais de Educação Física, as academias e congêneres, só poderão explorar ou exercer a profissão se legalmente habilitados e inscritos no Conselho.

A receita gerada das anuidades é utilizada para manter as despesas indispensáveis ao cumprimento de suas finalidades institucionais, como a orientação e fiscalização do exercício profissional, cursos de capacitação e qualificação dos funcionários, melhoria do parque tecnológico (*software e hardware*), aquisição de equipamentos e ferramentas (veículo, móveis e utensílios), compra de imóveis, realização de palestras, seminários, simpósios, publicação de livros e material de divulgação e melhoria das instalações para adequação dos Departamentos e acomodação dos funcionários. Salienta-se que todas as despesas com aquisições de produtos e insumos são realizadas de forma criteriosa e com zelo às normas pertinentes, preconizadas pela Lei 8.666/1993. Desde o início o dirigente máximo deste Conselho vem trabalhando com austeridade aos princípios que regem à Administração Pública.

Destaca-se o trabalho para que os recursos sejam revertidos nas atividades-fim da Autarquia, com um atendimento que esclareça a dúvida do registrado e de toda a sociedade; bem como a averiguação das denúncias recebidas e criação de rotas de fiscalização, de maneira a visitar o maior número de estabelecimentos a cada deslocamento; além de parcerias que tragam conhecimento diferenciado e vantagens ao Profissional, proporcionando o retorno no atendimento à sociedade e treinamentos para que o uso dos recursos investidos pelos registrados seja o mais adequado em prol do desenvolvimento da Educação Física Mineira.

Podemos, ainda, pontuar o repasse em forma de cota-parte de 20% de toda receita para o CONFEF e as despesas com os gastos efetivos com a fiscalização, enquanto atividade finalística, além das despesas com Conselheiros, as quais também serão demonstradas nos tópicos abaixo.

Com o intuito da melhoria, atualização da frota e segurança dos seus Agentes, o Conselho adquiriu 03 (três) veículos zero quilômetros no valor total de R\$251.400,00 (duzentos cinquenta e um mil e quatrocentos reais).

Com isso, podemos concluir que com o trabalho árduo ao longo dos seus 23 anos, no aprimoramento dos seus procedimentos, nas parcerias, na transparência, na liberação de todos os canais de comunicação à sociedade em prol do Profissional de Educação Física, com eficácia e eficiência o CREF6/MG vem sedimentando o conceito enquanto Órgão Fiscalizador no cenário nacional.

Valor Total Gasto com a Função de Fiscalização – Ano de 2022	
Verbas	Valor
Salários	587.603,80
Encargos (INSS, IR, FGTS) + (INSS, RAT, PIS)	638.186,68
Benefícios - Plano de Saúde e Dental	39.088,24
Vales- Refeições	95.230,00
Vales- transportes	33.015,24
Seguro vida	3.805,37
Diárias Fiscalização	246.950,00
Despesas emergenciais	3.983,65
Telefonia móvel institucional - gasto fiscalização	-
Veículo - Abastecimento	58.217,78
Veículo - Manutenção	53.418,81
Veículo - Seguro	50.773,99
Veículo - IPVA - Taxa Licenciamento	14.070,57
Total	1.824.344,13

Tabela 1 - Valor Total Gasto com a Função de Fiscalização – Ano de 2022

Valor Total Gasto com a Participação dos Conselheiros - Ano de 2022	
Verba	Valor
Diárias	587.050,00
Jetons	-
Auxílio Representação	32.025,00
Outras Verbas Indenizatórias (Auxílio Descolamento)	214.876,58
Seguro de Vidas	20.316,24
Total	854.267,82

Tabela 2 - Valor Total Gasto com a Participação dos Conselheiros - Ano de 2022

4. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERPECTIVAS

- O não entendimento da importância da atuação do Profissional de Educação Física gera enorme risco a toda sociedade.

A Educação e o Esporte são base de qualquer sociedade, tanto que ambos têm tratamento próprio no texto Constitucional. É de suma importância que a construção do caráter do indivíduo passe pela preparação física e conhecimento do próprio corpo, através de um profissional devidamente habilitado para o desafio de transformar vidas através do exercício físico, seja na mais tenra idade ou já na velhice.

Desta forma, o trabalho realizado busca mostrar à sociedade a importância do Profissional de Educação Física para o desenvolvimento da saúde e do bem-estar da população mineira. Por meio de divulgações, cursos em parcerias, palestras e fiscalizações, buscamos ampliar o número de registrados e valorizar o profissional.

Somente com Profissionais devidamente habilitados é possível garantir uma atuação ética, dentro dos parâmetros exigidos pela Lei e pelos regulamentos internos do Conselho Federal e deste Regional.

A continuidade das ações de fiscalização, mesmo com as dificuldades causadas pela pandemia, a oferta de cursos para atualização e aprimoramento do profissional, o trabalho diante da comunidade acadêmica e política para que haja a devida valorização de toda categoria profissional, são algumas das medidas para sanar a dificuldade inicial encontrada para o entendimento, por parte da sociedade, da importância do Profissional de Educação Física.

- O embate com outras áreas da Saúde pode ser entendido como um dificultador para o pleno desenvolvimento da profissão, haja vista que todas os profissionais listados na Resolução 218/1997 do Conselho Nacional de Saúde, têm por característica o cuidado com a restauração e manutenção da qualidade de vida.

Com o diferencial de trabalhar com pessoas saudáveis, visando que elas se tornem ainda mais aptas para a realização dos seus objetivos, em muitos momentos até superando limites do próprio corpo, o Profissional de Educação Física trabalha em seu diferencial com um atendimento nos mais diversos locais, que vão desde a escola até o hospital.

Desta maneira, sabendo da importância da atuação próxima e muitas vezes conjunta com a demais áreas, o CREF6/MG buscou estar próximo dos demais conselhos de fiscalização profissional do estado de Minas Gerais, atuando desde em fiscalizações conjuntas até em palestras ofertadas com temas multidisciplinares.

- O distanciamento das Instituições de Nível Superior pode acarretar a formação sem o conhecimento da importância do caráter ético da profissão e das consequências da atuação sem o devido registro no Conselho.

Por esse motivo o CREF6/MG manteve as ofertas de Palestras Institucionais, tendo ainda buscado se adequar para o atendimento das demandas por meio de plataformas virtuais.

Além disso, enviou a todas as IES um termo de cooperação para que pudesse ser firmado, buscando facilitar e incentivar o registro dos seus egressos, bem como possibilitar o recebimento de materiais diversos, palestras etc.

Desta forma, o Conselho busca a aproximação, desde a entrada na faculdade com o futuro profissional de Educação Física, tornando assim o entendimento do valor da Profissão Regulamentada mesmo antes do Registro.

- Mesmo sabendo que a busca pela valorização e o reconhecimento do Profissional de Educação Física transcende a atuação do CREF6/MG, continuamos trabalhando em conjunto com o Sistema CONFEF/CREFs e demais órgãos públicos para que o exercício ilegal seja coibido e que toda sociedade entenda a importância desse Profissional para o crescimento pessoal de cada um, seja na infância na atuação nas escolas, seja no esporte ou na manutenção da saúde na vida adulta e senil.

A participação do Registrado é imprescindível para que as ações vislumbradas por esse Conselho cheguem a toda população mineira, até que possamos atingir o ponto em que todos os que desejam ter orientação para a prática de atividade física não o façam sem antes conferir se aquela pessoa é realmente um Profissional de Educação Física, cobrando o Registro no CREF6/MG.

5. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

5.1. CREF6/MG EM NÚMEROS

Apresentaremos a seguir os números do trabalho desenvolvido pelo Conselho, antecedidos de uma breve explicação da coordenação/setor que esteve responsável pela execução da atividade. Buscamos assim, o melhor entendimento das atividades desenvolvidas e facilitar a compreensão das ações realizadas em prol da adequação das atividades desenvolvidas pelos Profissionais de Educação Física no atendimento à sociedade.

5.2. DEPARTAMENTO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO - DOF

5.2.1. Ações

Fiscalizar as Pessoas Jurídicas e Autônomos em todo Estado; fiscalizar eventos; atender as denúncias; realizar ações conjuntas com diversos Órgãos Públicos; criar palestras para Profissionais e Estudantes; depurar os registros de Profissionais.

Intensificar as ações de fiscalização, na Capital e na Região Metropolitana, em eventos e realizar ações itinerantes visando atender com maior rapidez os casos de denúncias recebidos pela Sede.

5.2.2. Resultado

Mesmo sendo um ano atípico, em decorrência da continuidade da pandemia do SARS COVID e suas mutações e o surto do novo vírus da influenza, o CREF6/MG deu continuidade ao processo de estruturação e melhorias dos processos. Neste ano tivemos a saída de 03 (três) Agente de Fiscalização, ficando a equipe composta por 10 (dez) Agentes.

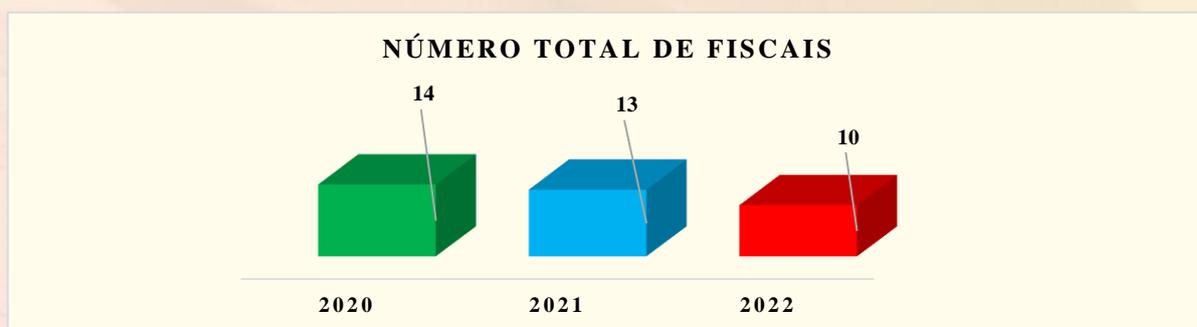


Gráfico 1 - Número Total de Fiscais

Houve significativa melhora no trabalho em relação ao ano anterior, estando cientes de que não foi considerado o ideal. Contudo, continuamos trabalhando e estudando as melhores estratégias de fiscalização e executando com maior eficiência a função fim, tendo por consequência o sentimento de maior proteção à Sociedade e o conceito do CREF6/MG como órgão de regulação e fiscalização.

Pontuamos a seguir as ações consideradas importantes e que foram realizadas durante o ano de 2022.

O nosso Departamento de Orientação e Fiscalização, mesmo com todas as dificuldades impostas pelos reflexos da pandemia, instabilidades internacionais, e a redução de 03 (três) agentes, conseguiu visitar 182 municípios, havendo uma redução em comparação ao ano de 2021.



Infográfico 3 - Realizações do DOF no Ano de 2022

5.3 DEPARTAMENTO JURÍDICO I

O departamento Jurídico do Conselho tem como premissa assessorar à Presidência e à Gerência nas demandas do contencioso; emitir pareceres e realizar assessoramento nas demandas internas, como acompanhamento dos processos Éticos-Disciplinares, acompanhamento em demandas junto ao Ministério Público (MP) e acompanhamento nos processos de aquisição de bens e serviços, no que tange às regulamentações, entendimentos e aplicações das Leis 8.666/1993 e 14.133/2021. No gráfico abaixo constam as informações dos processos em tramitação no departamento:

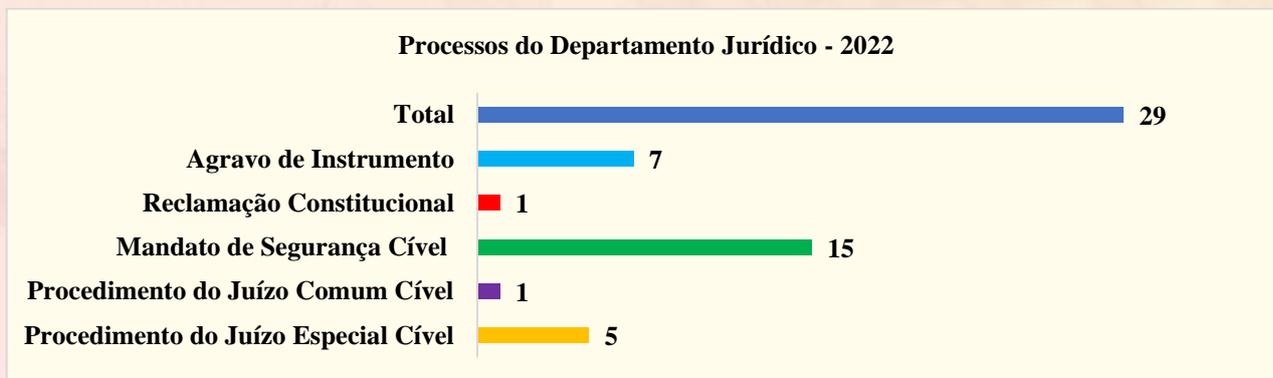


Gráfico 2 - Processos do Departamento Jurídico - 2022

5.4. DEPARTAMENTO DE ATENDIMENTO

O Departamento é responsável pela demanda do atendimento do Conselho, tanto de forma presencial, quanto por *e-mail*, telefônica e acompanhando todas as necessidades das Seccionais.

5.4.1. Setor de Seccionais

Além do atendimento eletrônico via *Site* ou via correios, é também realizado os atendimentos *in loco* ao público de pessoas físicas e pessoas jurídicas, na Sede do Conselho, situado na Rua Bernardo Guimarães, 2.766 e nas sete Seccionais, localizadas estrategicamente nas cidades de Juiz de Fora, Uberlândia, Uberaba, Poços de Caldas, Ipatinga, Viçosa e Montes Claros. público, com a devida orientação técnica aos atendentes (inclusive das Seccionais instaladas no interior), com o intuito de promover a eficiência e eficácia no atendimento prestado ao público alvo.

Nesse ano de 2022, ainda atípico se comparando aos demais anos anteriores, o CREF6/MG conseguiu realizar atendimentos de forma presencial a 11.971 Pessoas Físicas, Pessoas Jurídicas e outros, em todas as suas Seccionais, sendo assim distribuídos: 6.947 - Seccional BH-Centro/Sede, 669 - Seccional Leste - Ipatinga, 583 - Seccional Norte – Montes Claros, 1.098 - Seccional Sudeste - Juiz de Fora, 706 - Seccional Sul - Poços de Caldas, 1.059 Seccional Triângulo I - Uberlândia, 420 - Seccional Triângulo II – Uberaba, 386 - Seccional Zona de Mata – Viçosa e 103 atendimentos itinerante.

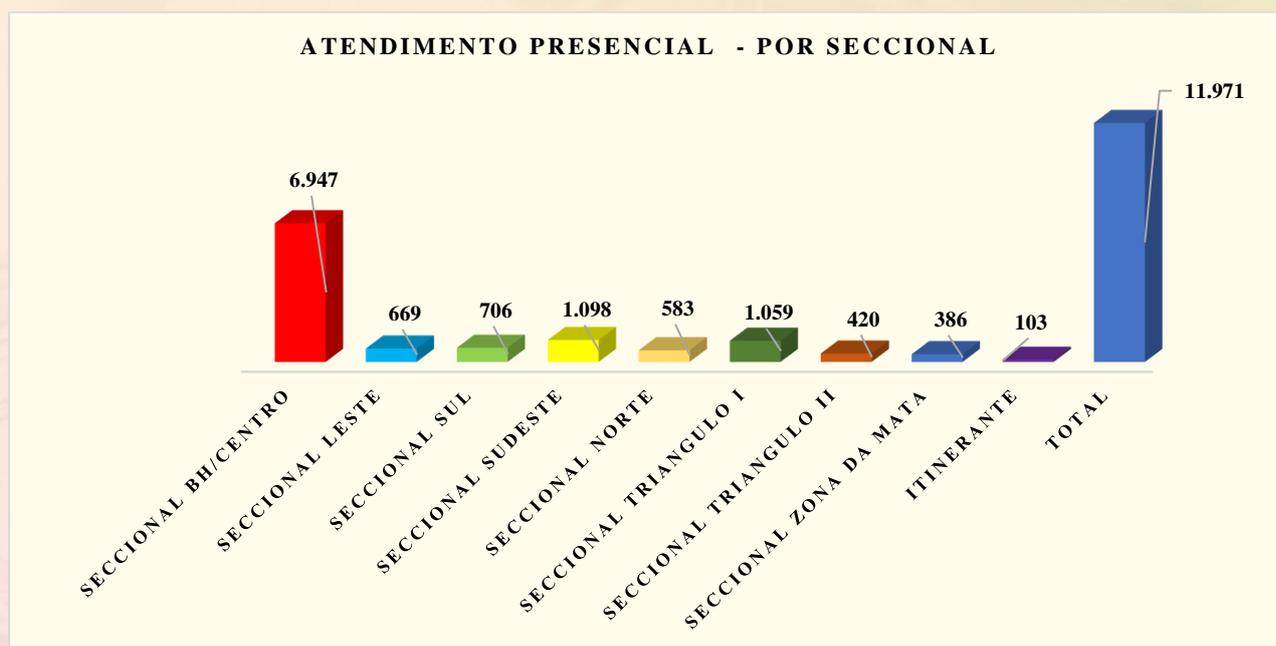


Gráfico 3 - Atendimento Presencial - Por Seccionais

O Setor de Atendimento é responsável pelo controle de todos os protocolos e correspondências que circulam no Conselho. Em 2022 foram realizados 11.971 atendimentos de forma presencial, o que gerou o mesmo número de protocolos. Na tabela abaixo demonstramos os principais protocolados recebidos.

PRICIPAIS PROTOCOLOS RECEBIDOS	
ASSUNDO	QUANTIDADE

Alteração De Endereço	399
Alteração De Estado Civil	43
Alteração De Fotos	48
Alteração De Razão Social	11
Alteração De Responsável Técnico	113
Alteração/Correção De Cadastro	160
Análise De Área De Atuação Profissional	18
Análise De Registro De Pessoa Jurídica	51
Análise De Registro Profissional	173
Apresentação De Defesa De Fiscalização	374
Baixa De Anuidade	69
Baixa De Responsabilidade Técnica	32
Baixa Temporária Do Exercício Profissional	78
Benefícios Res. CONFEF 295/2015	25
Cancelamento De Registro De Pessoa Física	202
Cancelamento De Registro De Pessoa Jurídica	21
Correção Da Cédula De Identidade Profissional	19
Declaração/ Certidão Negativa	99
Declaração/Certidão Comprobatória De Registro	406
Denúncia	18
Devolução De Cédula De Identidade Profissional	54
Devolução De Documentos	12
Emissão 2ª Via Cédula De Identidade Profissional	51
Emissão 2ª Via De Boleto	53
Emissão De Cédula De Identidade Profissional	91
Esclarecimentos Gerais/Presencial	348
Inclusão Documento Registro Pessoa Jurídica	591
Inclusão Documento Registro Profissional	1.679
Migração De Categoria Profissional	10
Negociação De Débito	514
Pagamento De Anuidade De Pessoa Jurídica	67
Pagamento De Anuidade Pessoa Física	1.236
Pedido De Registro De Pessoa Jurídica	194
Pedido De Registro Pessoa Física	2.731
Prorrogação De Prazo	41
Reativação De Registro	87
Recadastramento De Informações Profissionais	807
Reenvio De Cédula De Identidade Profissional	35
Regularização Financeira	474
Resposta Notificação - Processo Administrativo	10
Solicitação De Desconto Pessoa Física	160
Solicitação De Desconto Pessoa Jurídica	48
Solicitação De Isenção De Anuidade	101
Solicitação De Reembolso	25
Solicitação De Transferência Registro Profissional	112
TOTAL	11.890

Tabela 3 - Setor Atendimento - Principais Protocolos Recebidos

5.4.3. Setor das Comissões

Com um cenário ainda atípico, em relação aos anos de 2020 e 2021, ainda tivemos alguns percalços com as adversidades como, no entendimento de cada município na gestão da saúde pública, no uso de máscaras, funcionamento de estabelecimentos, extensão de Minas Gerais e redução dos Agentes de Fiscalização.

Mesmo dentro desse cenário, nossos Agentes de Fiscalização conseguiram desempenhar um trabalho bastante consistente nos municípios mineiros. A partir dos relatórios gerados pelo DOF, referentes às irregularidades encontradas, esses são encaminhadas ao Setor das Comissões, para a tomada das providências cabíveis, quanto à demanda de irregularidade apresentada.

Após as análises dos processos, procedeu-se a abertura de 1.958 processos no sistema (considerando Profissionais e Empresas), foram feitas 2.276 notificações, abertos 750 protocolos, respondidos 915 protocolos e arquivados 780 processos. No acompanhamento dos processos antigos e novos foram realizadas as juntadas de 860 protocolos e de 3.200 ARs.

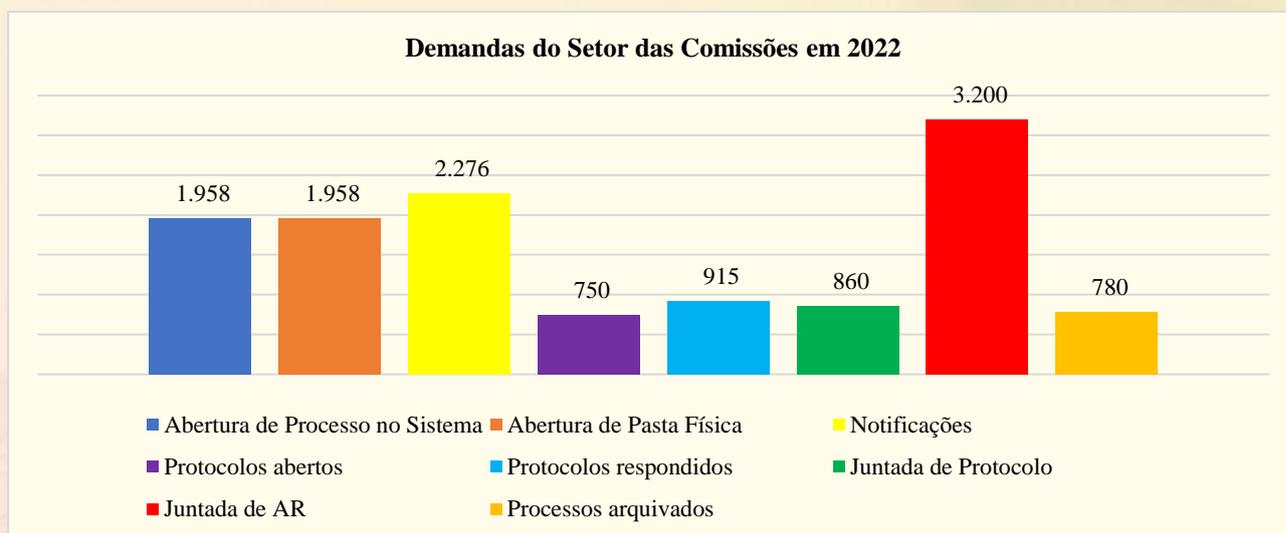


Gráfico 4 - Demandas do Setor das Comissões em 2022

Foram enviados um total de 914 processos ao Ministério Público de Minas Gerais – MPMG e respondidos 256 ofícios a esse mesmo órgão, o arquivamento de processos, sendo 144 CEP PJ e 143 CEP MG.

Destaca-se também a suspensão dos julgamentos, visando resguardar a saúde dos Profissionais.

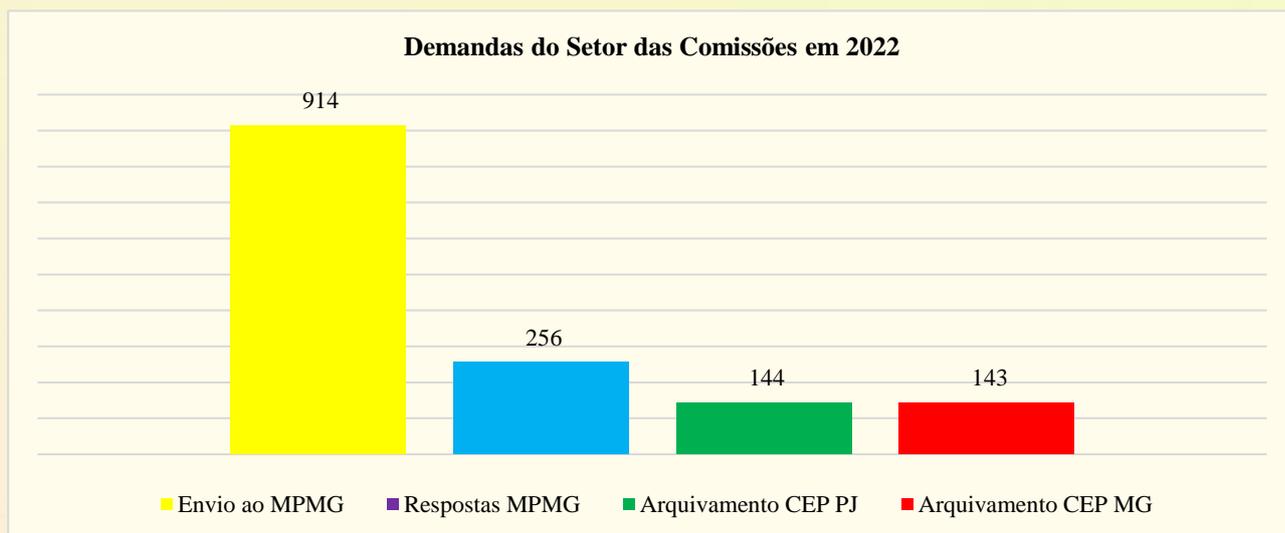


Gráfico 5 - Demandas do Setor das Comissões em 2022

5.6. DEPARTAMENTO DE REGISTRO

O Departamento é estratégico e de extrema importância na gestão do Conselho, pois é o responsável por receber e analisar toda documentação exigida para o registro de Pessoas Físicas e Jurídicas, enviando as cédulas para os Profissionais e os certificados para as Pessoas Jurídicas.

Devido à sua finalidade, o Departamento vem buscando aprimorar os seus processos internos e por consequência tornando-os mais ágil. Os processos são recebidos de forma presencial na Sede e nas 07 (sete) Seccionais, via Correios, e há o atendimento por telefone e de forma eletrônica no “Fale Conosco”. O CREF6/MG também disponibiliza o *site* e o *Instagram* para toda a sociedade.

5.5.1. Setor de Pessoas Físicas

O Setor de Pessoas Físicas contabilizou 3.184 registros e 370 baixas de registros de Profissionais de Educação Física, demonstrando o esforço e o trabalho que vêm sendo executado ao longo dos últimos anos. Em 31/12/2022 o CREF6/MG atingiu o número de 49.211 registrados. Em comparação com os três últimos anos, verifica-se que no final de 2020 havia 42.514 registrados, no final de 2021 havia 45.635 registrados, considerando variação entre os anos de 2021 e 2022 houve um aumento de

O Setor de Pessoas Físicas durante o ano de 2022 recebeu e processou diversas solicitações que geraram 14.653 protocolos, sendo todos tratados dentro das suas especificidades, quantidade inferior ao ano 2021 no qual foram gerados 18.719 protocolos.

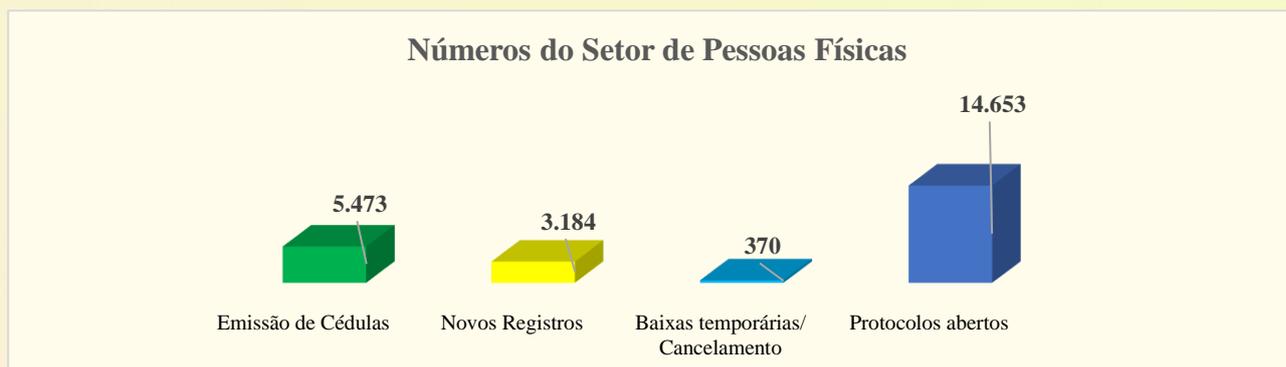


Gráfico 6 - Números do Setor de Pessoas Físicas

Neste ano o Departamento de Registro emitiu e encaminhou 5.473 Cédulas de Identidade Profissional, e no ano de 2021 foram emitidas e entregues 22.097 cédulas, sendo um ano atípico por coincidir com o vencimento da periodicidade de 03 (três) anos para a respectiva emissão, e no ano de 2020 foram emitidas e entregues 2.132 cédulas de identidade.

Inclui gráfico

5.5.2. Setor de Pessoas Jurídicas

O Setor de Pessoas Jurídicas realizou 471 registros de Empresas ligadas à Educação Física e 40 cancelamentos de registro. Ao longo do tempo o CREF6/MG tem trabalhado na conscientização das empresas da necessidade do registro, como resultado, em 31/12/2022 atingiu a marca de 4.333 Empresas registradas.

Do número de Empresas Registradas, podemos pontuar alguns números: foram emitidos 1.682 Certificados, 3.093 empresas com pendência documental, 2.667 não apresentam débitos financeiros e 1.666 apresentam débitos financeiros, que serão demonstrados no gráfico abaixo.

O Setor recebeu e processou 5.248 protocolos de assuntos diversos.

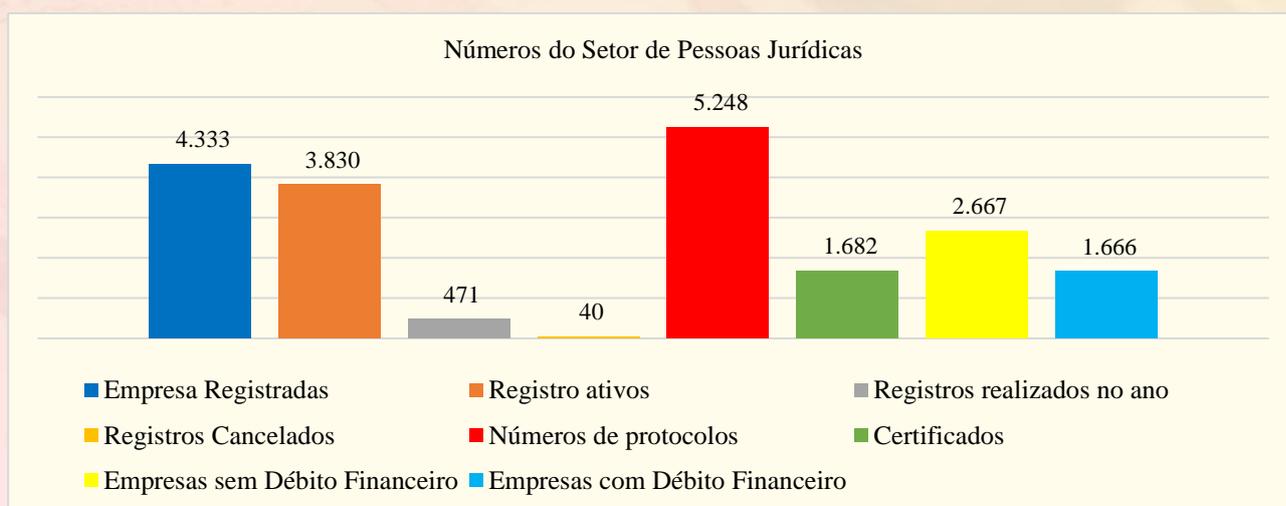


Gráfico 7 - Números do Setor de Pessoas Jurídicas

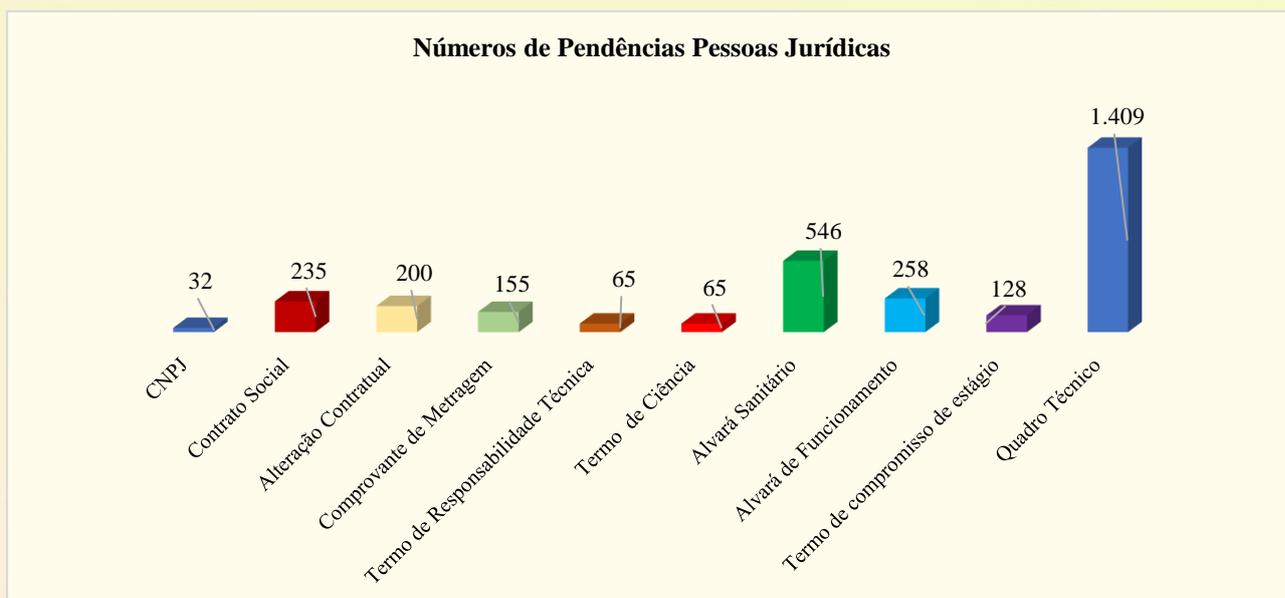


Gráfico 8 - Números de Pendências Pessoas Jurídicas

5.6. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

O Departamento é considerado o maior, sendo composto por duas áreas de fundamental importância na estrutura do CREF6/MG: o Departamento Administrativo e o Financeiro. Vincula-se a ele 06 (seis) Setores, assim distribuídos: Setor de Comunicação, Setor de Compras, Setor Financeiro, Setor de Recursos Humanos, Setor de Tecnologia da Informação e o Setor de Serviços Gerais.

O Departamento Administrativo e Financeiro é responsável pela gestão das contas bancárias do Conselho junto à Instituição Banco do Brasil S/A., sendo também responsável pelo relacionamento com a gerência da Instituição na solução de problemas e na busca de melhores investimentos e menores taxas de serviços.

Esse Departamento é responsável pela emissão das anuidades de Pessoas Físicas e Jurídicas, em observância à Resolução Especial Nº 02/CREF6/MG 2021 de 03 de novembro de 2021, que dispõe sobre os valores de anuidades, novos registros, contribuições, taxas, multas, emolumentos para o exercício de 2022, para visualização da Resolução [link](https://www.galaxcms.com.br/up_crud_comum/4107/ResEspecialn02-Anuidade2022-20211215091746.pdf)

https://www.galaxcms.com.br/up_crud_comum/4107/ResEspecialn02-Anuidade2022-20211215091746.pdf.

Foram emitidos via correios 62.962 boletos divididos entre Profissionais e Empresas, de forma física e via *web*. Foram recebidos 1.487 pedidos de boleto via “Fale Conosco” e foram emitidos 1.113 boletos (segunda via) e 291 negociações de débitos. De todos os boletos encaminhados e retirados de forma eletrônica foram pagos 28.185.

Esse Departamento recebeu durante o ano 5.294 protocolos, sendo que 5.018 protocolos foram deferidos e 276 indeferidos. Os principais assuntos foram: Negociação de débito(s), emissão de segunda via de boletos, regularização financeira, pagamentos de anuidades e esclarecimentos gerais.

Boletos Emitidos X Pagamentos Realizados



Gráfico 9 - Boletos Emitidos X Pagamentos Realiza

Número total de protocolos recebidos

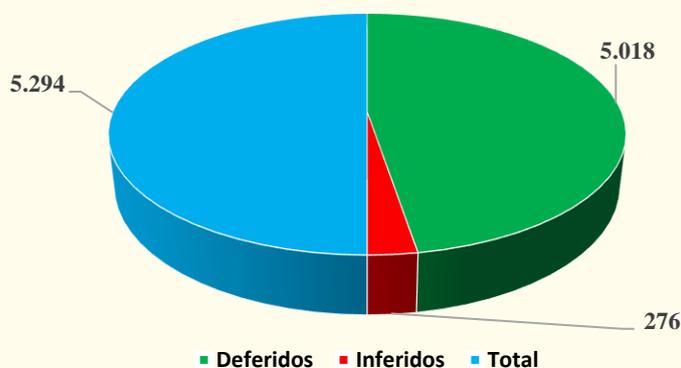


Gráfico 10 - Número total de protocolos recebidos

Reemissão de Boletos



Gráfico 11 - Reemissão de Boletos

Entre as atividades diárias do Departamento podemos citar:

- 1) O controle das contas a receber e a pagar;

- 2) Emissão de cheques para os pagamentos de fornecedores, impostos e funcionários e outras obrigações. Esse ano foram emitidos 3.238 cheques;
- 3) Conciliação da movimentação dos extratos bancários de titularidade do CREF6/MG;
- 4) Remessas dos arquivos eletrônicos de boletos ao Banco;
- 5) Conferência dos arquivos eletrônicos de retorno dos pagamentos de boletos;
- 6) Controle e conferência de relatórios contábeis e financeiros;
- 7) Atendimento telefônico ao profissional.

5.6.1. Auditoria Interna

Foi contratada a empresa Magister Contabilidade, Serviços de Consultoria, Assessoria e Auditoria Ltda., por meio do contrato nº 017/2022 de 08 de setembro de 2022, para prestação de serviços de auditoria interna contábil, referente às demonstrações contábeis e financeira dos exercícios sociais de 2021 e 2022 e mapeamento de processos do CREF6/MG.

No final de 2021 foi dado início à implantação e implementação dos controles do estoque e patrimônio, de forma eletrônica no Sistema “SPW” e o processo se intensificou no ano de 2022 com a automação do controle de estoque.

5.6.2. Comissão Permanente de Licitação

A Comissão Permanente de Licitação - CPL é formada por 03 membros, Silvana Boeno dos Santos (Presidente), Jenifer Reis Fernandes Soares e Paulo Henrique Araújo Caiafa, de acordo com o que preconiza a Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, em seu artigo:

“Art. 6º. Para fins desta Lei, considera-se:

(...)

XVI – Comissão – comissão, permanente ou especial, criada pela Administração com a função de receber, examinar, e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações e ao cadastramento de licitantes.

(...)

Art. 51. A habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento, e as propostas serão processadas e julgadas por comissão permanente ou especial de, no mínimo, 3 (três) membros, sendo pelo menos 2 (dois) deles servidores qualificados pertencentes aos quadros permanentes dos órgãos da Administração responsáveis pela licitação.”

A Comissão Permanente de Licitação busca se aprimorar e levar as melhores opções para que as instâncias superiores tomem as decisões mais acertadas diante do cenário atual, pautada no interesse público e valorizando a anuidade arrecadada.

Os processos de compras têm sido aprimorados a cada ano. A busca pela eficiência permanece cada vez mais incisiva, fazendo com que repensemos as formas de contratação dentro de uma economia que gere benefício efetivo a esta Autarquia. Sabemos que ainda há desafios a serem transpostos, mas estamos vigilantes para que, dentro das possibilidades desta Autarquia, consigamos implementar uma gestão de contratos ainda mais eficiente.

Nesse ano foram realizados 137 (cento e trinta e sete) processos de contratação, sendo que desses, 63 (sessenta e três) processos por dispensa de licitação, 04 (quatro) processos por licitação modalidade

Carta Convite, 01 (um) processo de Chamamento Público na cidade de Divinópolis/MG para aquisição de sala e 17 (dezesete) processo de renovação, tudo em consonância ao que prevê os incisos I e II do *caput* do art. 23 da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993.

Consideramos positivas as aquisições que foram realizadas, cumprindo o dever de atender a população com os insumos e serviços necessários, dentro do que pede a legislação vigente.

5.6.2.1 Departamento Jurídico II –

O Departamento Jurídico II assessora a CPL nas análises, no que couber, dos processos de contratação. Houve a participação em 03 (três) processos licitatórios de forma presencial, em 01 (um) processo de chamamento na cidade de Divinópolis, em 63 (sessenta e três) termos de justificativa de dispensa de licitação e em 17 (dezesete) contratos novos e/ou renovados.

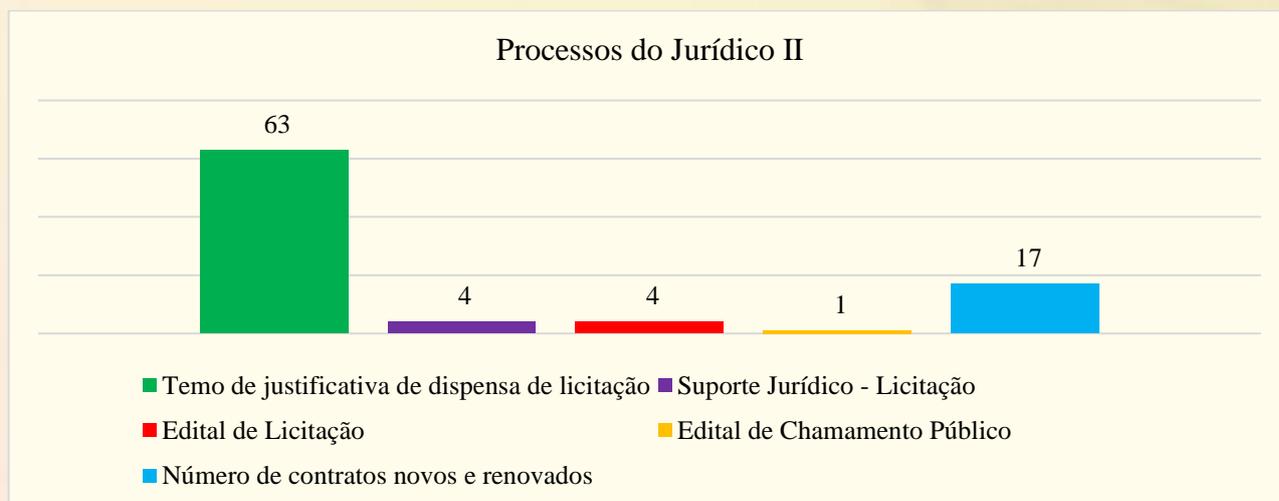


Gráfico 12 - Processos do Jurídico II

5.6.3. Departamento de Comunicação

O Departamento é o responsável por todo o processo de comunicação do CREF6/MG, com os Profissionais, Pessoas Jurídicas, Órgãos Públicos, Mídia, Entes Federativos, Sociedade e toda área interna. Relatamos abaixo as atividades realizadas no ano de 2022:

Atendimento a Imprensa:

Ainda com as atividades mais restritas, o Conselho não recebeu nenhuma solicitação ou consulta da imprensa estadual ou de Belo Horizonte e outros municípios.

Comunicação Interna:

O CREF6/MG acredita que ações de comunicação interna contribuem para o bom relacionamento entre os funcionários, refletindo no bom serviço prestado ao público do Conselho. Desta forma, foram realizadas durante o trimestre as seguintes ações:

- Envio de cartão eletrônico para os funcionários aniversariantes e produção de lista dos

aniversariantes do mês para os murais internos;

- Confecção de cartazes com datas importantes, como: Dia Internacional da Mulher, Páscoa, Dia das Mães, Dia do Amigo, Dia dos Pais, Natal e a confecção de distribuição da Agenda CREF6/MG – 2023;
- Também foram confeccionados cartazes reforçando algumas orientações que o CREF6/MG julga importante: Permanência das recomendações anteriores (lavagem das mãos, uso de álcool e máscaras, não levar as mãos nos olhos e boca, uso de máscaras). Produção de cartaz para os murais internos ressaltando a importância do uso de máscaras em lugares fechados (por recomendação da Prefeitura de Belo Horizonte);

Comunicação Externa:

Foram desenvolvidas ações durante datas comemorativas para estabelecer um relacionamento com o público externo do CREF6/MG:

- a) Dia das Mães;
- b) Dia dos Pais;
- c) Campanha de prevenção do Câncer Feminino (Outubro) Rosa e do Masculino (Novembro Azul);
- d) CREF *Live*: focando no aprendizado dos usuários por meio de palestras, o CREF6/MG fez diversas divulgações de *live's*.

Cada vez mais o Conselho vem trabalhando com as suas redes sociais, publicando conteúdos de orientação, informação e esclarecimentos, com intuito de aproximar ao máximo os seus registrados e a sociedade como um todo. As orientações sobre as denúncias do exercício ilegal da profissão, com isso a valorização do Profissional de Educação Física.

CREF Informa: é um boletim composto por texto, imagem e arte gráfica, veiculado por meio de quadro fixado na recepção do prédio do CREF6/MG, e disponibilizado no *site*. As cópias impressas são enviadas para Academias, Seccionais, Instituições de Ensino, parceiros, Secretarias Regionais de Ensino (SRE) e Prefeituras. Foram confeccionados 1.500 boletins.

Jornal do CREF/MG – O jornal é em formato *standard* e conta com as seções: Editorial; Em Foco; Tira-Dúvidas; Notas; Fique por Dentro; Fiscalização e Box Informativo na contracapa. Essas seções distribuídas em oito páginas de veiculação trimestral registram e divulgam eventos, cursos e acontecimentos realizados ou com a participação CREF6/MG, ou que contaram com a sua participação, com objetivo de tornar públicas as ações do Conselho e sua luta pela valorização do Profissional de Educação Física. O Jornal é enviado pelos Correios aos Colaboradores externos (parceiros e fontes), Profissionais, Estabelecimentos, Sistema CONFED/CREFs, Entidades da Administração Pública, Órgãos do Poder Legislativo, Judiciário e Executivo. Nesse ano foram impressas e distribuídas três edições do Jornal, quais sejam, a 50ª, 51ª e 52ª edições. Todas as edições poderão ser vistas no *link*.

<https://www.cref6.org.br/institucional/jornal-do-cref6-mg/25>.

Plantão do CREF/MG – Tem formato de Jornal Mural, possui textos curtos, linguagem clara e objetiva adaptada ao público leitor. O teor do Jornal reúne informações sobre as atividades realizadas pelo

Conselho, como as fiscalizações, eventos, aniversariantes, datas comemorativas, comunicado do RH, data da Plenária e outros. É uma importante ferramenta de comunicação interna e as informações são voltadas exclusivamente para os funcionários. Foram 12 edições e 06 (unidades) de cada edição fixadas em locais estratégicos.

CREFNEWS - Divulgação *Web* - Boletim eletrônico produzido com texto e imagens e arte gráfica, no qual se divulga notícias sobre o CREF6/MG, ações do DOF, Eventos, Seminários, Cursos, Oportunidades e Editais. Durante o ano de 2022 foram disparados 224 informes com o conteúdo produzido pelo Setor de Comunicação e encaminhado por meio de *e-mail marketing* (mala direta) a um grupo de cerca de 39 mil *e-mails*, composto por endereços eletrônicos de Profissionais de Educação Física, Pessoas Jurídica, público interno, entre outros. [CREFNEWS - Janeiro a Dezembro de 2022 - CREF6/MG](#)

Site CREF6/MG – Com 210.076 acessos em 2022 é, sem dúvida, o principal canal de comunicação do Conselho. Os conteúdos produzidos trazem informações sobre a prática de atividade física, esporte e saúde, datas comemorativas, cobertura de eventos, comunicados, além de documentos necessários ao atendimento dos Profissionais e Pessoas Jurídicas. Foram publicadas 51 notícias no *site* em 2022.

Instagram – Perfil do CREF6/MG

O *Instagram*: todo o conteúdo produzido com a cobertura de eventos, comunicados, notícias e datas comemorativas é convertido em imagens e disponibilizado no *Instagram*. Foram 505 novas publicações em 2022 abrangendo *feed* e *stories*. O conteúdo gera engajamento e aumento de público do CREF6/MG na rede social. Ao longo dos dois últimos anos, podemos verificar que houve aumento na adesão ao perfil do Conselho. Em dezembro de 2021 possuíamos 10.793 seguidores e em dezembro de 2022 chegamos ao número de 12.402, um acréscimo de 1.609 seguidores, representando um aumento de 14,91%. Demonstramos abaixo a evolução mensal.

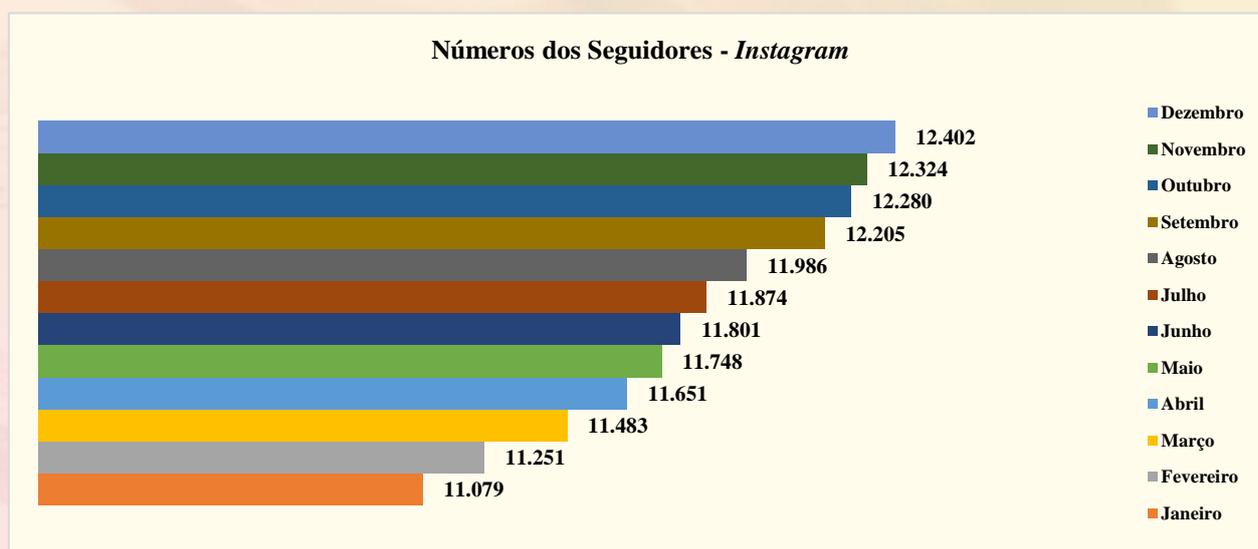


Gráfico 13 - Números dos Seguidores - *Instagram*

Instagram – Perfil do CREF6/MG

O perfil do CREF6/MG foi criado em Julho de 2018 e tornou-se mais uma ferramenta de comunicação. Por meio das redes sociais, são divulgados comunicados, links para notícias do Site do CREF6/MG, datas comemorativas etc. A publicação mais curtida no Instagram é uma peça relativa à forma correta de realizar uma denúncia.



Figura 2 - Instagram - Perfil do CREF6/MG

5.6.4. Setor Financeiro

Assessorar o Departamento Administrativo e Financeiro na área de gestão de contas a pagar, gestão de impostos a pagar e controle e escrituração das destinações nas cópias dos cheques emitidos para pagamento e a intermediação com o Departamento de Contabilidade.

5.6.4.1. Gestão de contas a pagar

O primeiro passo é analisar os tipos de pagamento, se são contas de energia, de água, de aluguel, de telefonia, de contratos, de impostos e contratações diversas. O próximo passo é a verificação se os pagamentos estão autorizados e com os respectivos empenhos das despesas. Em seguida é realizado a verificação dos documentos fiscais (idoneidade), dos valores, dos prazos de pagamentos e entregas contratadas e nos casos dos contratos anuais o acompanhamento dos valores contratados. Após estes procedimentos é feita a verificação do enquadramento do fornecedor à Instrução Normativa RFB 1.234 de 11 de janeiro de 2012 e se há alguma pendência fiscal.

5.6.4.2. Gestão de Impostos:

- a) Impostos Federais Retidos - Após a realização dos pagamentos é feito o levantamento das empresas que não se enquadram na Instrução Normativa RFB 1.234 de 11 de janeiro de 2012, calcula-se os impostos devidos repassando-os em planilhas para a contabilidade emitir os documentos de arrecadação (DARF) dentro dos prazos de pagamento;
- b) Imposto Municipal – Nos casos de serviços, são apurados no final do mês as retenções do ISQN e repassadas para a contabilidade gerar os documentos de arrecadação DES e o pagamento é realizado até 5º dia do mês subsequente à data da emissão do documento fiscal;

- c) Outros Impostos - É realizado por esse setor o acompanhamento dos impostos gerados pela folha de pagamento, como o FGTS, INSS e os Impostos Federais.

Após certificar que todas as contas estão liberadas para o pagamento, é elaborada uma planilha contendo todos os dados como: nome do fornecedor, número do documento, vencimento e valor líquido a pagar, para que desta forma o Departamento Financeiro proceda à emissão dos respectivos cheques para pagamento.

Neste ano foram emitidos 3.221 cheques. Após o retorno dos pagamentos das instituições financeiras, são checadas as autenticações e as conciliações dos documentos com as cópias dos cheques. Depois desse processo é feita a escrituração em cada cópia descrevendo a finalidade do pagamento. Como o Conselho possui mais de uma conta é elaborado uma planilha mensal para cada conta, contendo data de emissão, número do cheque, nome do beneficiário/fornecedor, valor do cheque e destinação do pagamento. Nessas planilhas as datas de emissão e número do cheque são em ordem cronológica.

5.6.5. Setor de Compras

Esse Setor tem como especificidade atender todas as demandas de aquisição de bens e serviços, vindas dos demais setores, desde que tenha uma prévia análise e autorização da gerência deliberando sobre a real necessidade da aquisição do bem/serviço. Após os procedimentos iniciais é dado o *start* para o início dos próximos passos de contratação, como os levantamentos orçamentários, análise da situação fiscal das empresas com potencial de serem uma possível fornecedora e posteriormente a liberação do empenho, ficando responsável também pelo acompanhamento e cumprimento da Lei 8.666 de Junho de 1993, em evidência na Seção V das compras nos artigos 14º, 15º e 16º. Neste ano foram realizados 137 (cento e trinta e sete) processos de compra, sendo 80 (oitenta) processos de levantamentos de preços e 57 (cinquenta e sete) processos para renovação de contratos.

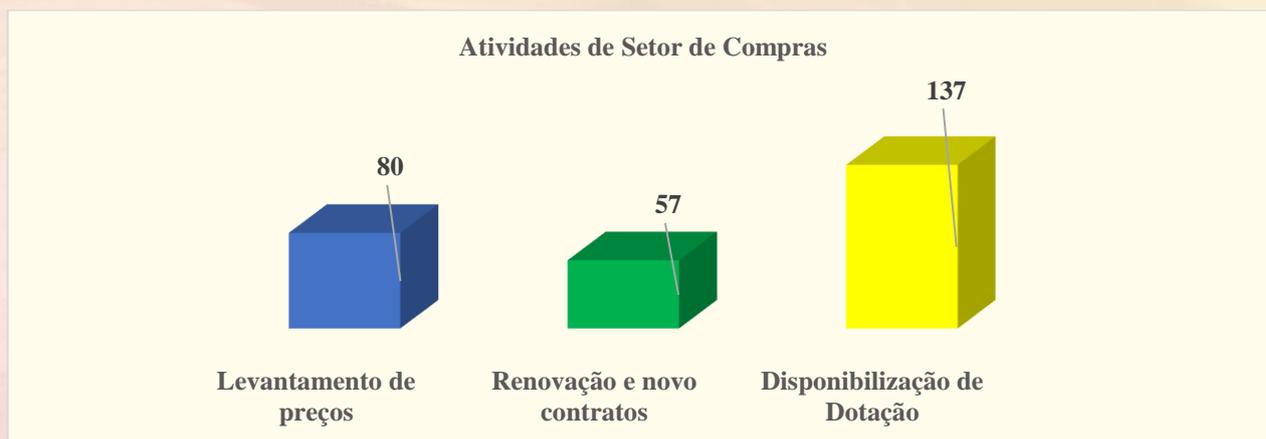


Gráfico 14 - Atividades de Setor de Compras

Após a contratação, também realiza o acompanhamento juntamente com o setor demandante da aquisição do bem/serviço, para certificar e conferir a exatidão de todo o processo acordado para a contratação, como qualidade, quantidade, prazo de entrega e pagamento, bem como o acompanhamento dos prazos nos casos das contratações com mais de uma entrega.

5.6.6. Setor de Recursos Humanos

O CREF6/MG, bem como os demais Conselhos de Fiscalização, realiza a contratação dentro do que rege a legislação. São realizados concursos para nomeação em cargos em regime Trabalhista, respeitadas todas as regras vigentes na CLT.

A Autarquia dá muita ênfase à gestão de pessoas e diante dessa óptica tem o conceito de que, com o treinamento, o engajamento, a autoestima e o conceito em servir e cuidar do bem público, terá um funcionário mais bem preparado e dedicado, tendo como resultado uma substancial melhoria na produtividade e serviços prestados à sociedade.

O Conselho no intuito de promover e preservar a saúde, a valorização humana e a prevenção dos riscos físicos e ambientais de seus funcionários mantém o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e o Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), o plano de saúde e odontológico.

O Setor de Recursos Humanos em sua atividade mais específica desenvolve as seguintes rotinas: gerar a folha de pagamento; cuidar dos processos de contratação e demissão; acompanhar o contrato de menor aprendiz; fazer o tratamento da marcação do ponto entre outros. Todos esses atos em consonância com as leis trabalhistas.

Abaixo apresentamos a movimentação do quadro de funcionários do Conselho:

Denominação	Nº Vagas 2021	Nº Ingressos 2022	Nº Egresso 2022	Nº Vagas 2022
Advogado (a)	3	0	0	3
Agente de Fiscalização	12	0	2	10
Aprendiz	3	3	3	3
Assessor(a)	0	2	0	2
Assistente Administrativo	7	0	0	7
Auxiliar de Contabilidade	1	0	0	1
Auxiliar de Serviços Gerais	2	0	0	2
Chefe de Departamento	6	3	0	9
Chefe de Setor	12	0	2	10
Gerente	1	1	1	1
Profissional de Educação Física	1	0	0	1
Recepcionista/Telefonista	8	0	0	8
Secretaria Executiva	1	0	1	0
Técnico de Informática	2	0	0	2
Vigia	4	0	0	4
Estagiário	8	8	4	12
TOTAL	63	9	10	62

Tabela 4 - Quadro de Funcionários do CREF6/MG

5.6.7. Setor da Tecnologia de Informação

O conceito de Tecnologia da Informação é mais abrangente do que o de processamento de dados,

sistemas de informação, engenharia de *software*, informática ou o conjunto de *hardware* e *software*, pois também envolve aspectos humanos, administrativos e organizacionais.

Em busca da eficiência o Setor de TI vem aprimorando a sua infraestrutura, isto é, *hardware* e *software*, visando o atendimento de todos os processos sem exceder os limites de custos desejados e promovendo mudanças dos aspectos internos referentes à atividade de TI e a adequada utilização dos recursos. Podendo assim, produzir com eficácia os resultados das aplicações de TI com os resultados das atividades da empresa e os possíveis impactos na sua operação e estrutura. Sendo possível alavancar o negócio da empresa, tornando-a mais ágil nos seus processos internos, levando em consideração o ramo de atendimento ao público ao qual estamos inseridos.

O setor atendeu 450 (quatrocentos cinquenta) chamadas para soluções de problemas diversos de *hardware*, *software* e de telefonia da sede e das seccionais.

Durante o ano de 2022, dentro do nosso planejamento financeiro, foi possível atender as nossas demandas e melhoria do nosso parque tecnológico. Foram adquiridos os seguintes materiais e equipamentos: 10 (dez) unidades de cilindros para impressora Brother, 05 (cinco) unidades de fusoras para impressora Brother, 10 (dez) *kits* para impressora HP 9060MC, 08 (oito) unidades de fontes de energia ATX 200w, 08 (oito) unidades de Baterias nobreak - 12v 5Ah, 02 (duas) unidades de baterias 12v 9Ah.

Para atender as necessidades do Conselho, foram renovadas as licenças de uso: *Software Adobe – Indesign*, de 02 (dois) *Link/IP* dedicado da Vivo, 01 (um) *Link/IP* Dedicado da Vogel Soluções e Telecomunicações, da Zoom Meeting Profissional com hospedagem de até 100 participantes, do PABX em Nuvem e a Locação de 57 (cinquenta e sete) unidades de aparelhos, do antivírus *Kaspersky*, da licença de SPW (*software* de processamento de dados) e o espaço 350 *gigas bits* para *backup* dos *e-mails* no provedor Task.



GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Por isso o CREF6/MG buscou, através do aconselhamento dos responsáveis pelo setor de TI, trocar equipamentos e renovar sistemas de informática, de maneira que o trabalho se tornasse cada vez mais adequado à realidade necessária.

Devido ao alto custo dos equipamentos, os processos de aquisição estão sendo feitos dentro de um planejamento financeiro, ao qual, faz com que a demanda seja atendida e ao mesmo tempo equalize as trocas realizadas de forma a ter certeza dos locais adequados para a colocação de cada um dos equipamentos de informática ou sistemas adquiridos.

A participação mais próxima do setor de TI junto com os demais setores e departamentos está sendo cada dia mais adequado e rendendo frutos. Assim esperamos nos próximos anos que as sugestões surjam em uma chuva de ideias que valorizem o serviço prestado em prol da Educação Física Mineira.

Infográfico 4 - Gestão da Tecnologia da Informação

5.6.8. Setor de Serviços Gerais

O Setor é responsável pelo controle de estoque do almoxarifado (papelaria e material de escritório); controle dos materiais de divulgação, coordenação dos serviços de limpeza e manutenção das dependências; montagem de pastas e kits para as plenárias; controle e remessa de toda correspondência/encomenda (normal, registrada); controlar e catalogar todo AR de correspondências enviadas e recebidas; manter o contato com a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos para postagem de toda a correspondência; montagem de kits institucionais para orientação dos profissionais e futuros profissionais de educação física e todos os diversos serviços operacionais que surjam através das demandas diárias deste Conselho.

O Setor é subdividido em três grupos, sendo eles: a equipe de limpeza, vigias e equipe responsável pelos serviços administrativos. A equipe da limpeza é composta por duas funcionárias que se ocupam da manutenção de todas as dependências do Conselho e do preparo do café para os funcionários, que fica disponível na cantina, e para o Público, que fica disponível na recepção. Quatro funcionários desenvolvem as funções de vigia. Quanto ao serviço administrativo fica a cargo da responsável do Setor.

5.8. DEPARTAMENTO DE COBRANÇA/DÍVIDA ATIVA

Responsável por fazer um importante trabalho de regularização com os Profissionais e Empresas registradas e que se encontram inadimplentes no Conselho, tendo como base o Programa de Recuperação de Créditos, de acordo com resolução CONFEF nº 411/2021, que poderá ser acessada e lida em sua totalidade no link <https://www.confef.org.br/confef/resolucoes/494>.

Com o trabalho realizado durante o ano de 2022, o departamento realizou 826 cobranças, foram negociadas 5.814 anuidades pelo REFIS até o ano de 2020 e nessas negociações apurou-se o valor de R\$1.257.995,66, que foram/serão pagos conforme acordos firmados com CREF6/MG, abaixo o gráfico para ilustração.

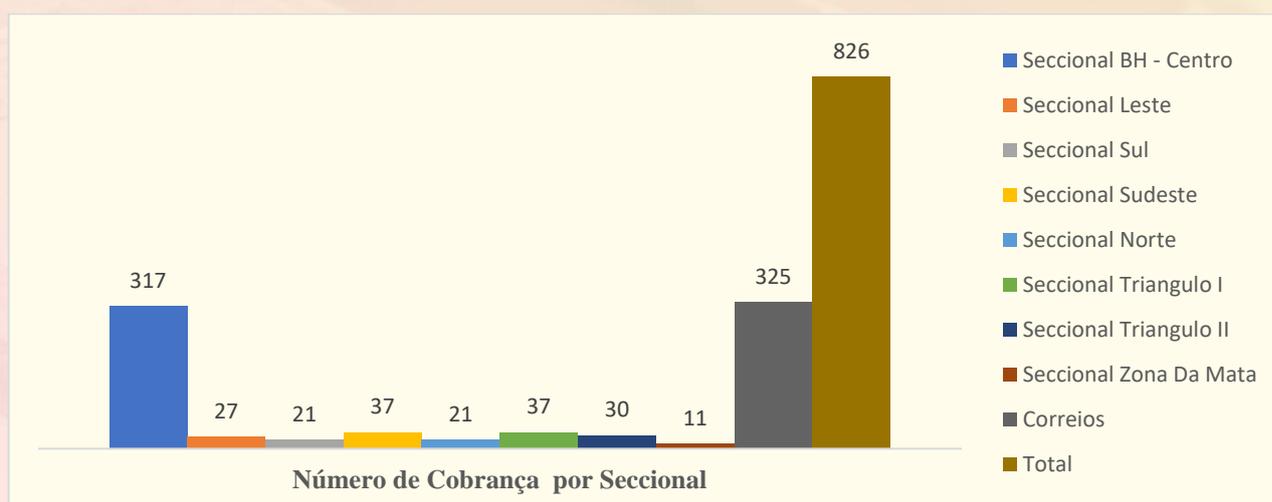


Gráfico 15 - Número de Cobranças por Seccional

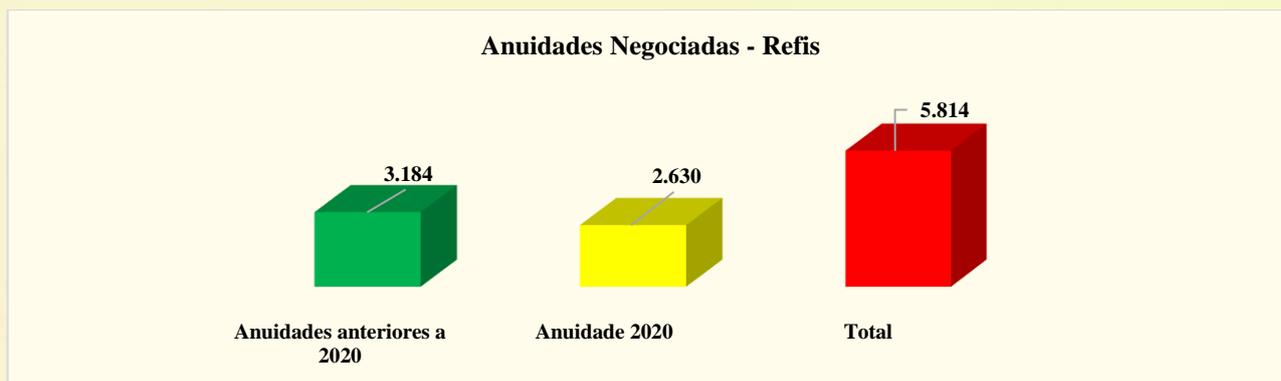


Gráfico 16 - Anuidades Negociadas – Refis



Gráfico 17 - Valor Negociado Por Anuidade – Refis

5.9. CREF6/MG – PARTICIPAÇÃO, PARCERIAS E APOIO A EVENTOS

O CREF6/MG apoia a realização de eventos que promovam a formação e a atualização dos Profissionais de Educação Física, uma vez que é compromisso do Conselho garantir à sociedade Profissionais habilitados para a prestação de serviço. Os eventos mostrados nos CREFNEWS, abaixo ilustram algumas dessas iniciativas, os outros poderão ser vistos no [link CREFNEWS - Janeiro a Dezembro de 2022 - CREF6/MG.](#)

5.9.1. Convênios do CREF6/MG

O Conselho com intuito de elevar o bem-estar dos Profissionais de Educação Física, tem vários convênios com laboratórios, drogarias, academias, BB dental, Santa Casa, mais informações no [link](https://www.cref6.org.br/convenios) abaixo: <https://www.cref6.org.br/convenios>.

5.10. CREF6/MG – NESCON/UFMG – CETES/FM/UFMG

Com a finalidade de aperfeiçoar e ampliar os horizontes e conhecimentos dos Profissionais de Educação Física no exercício da Profissão, mais especificamente na área da Atenção Primária à Saúde, o CREF6/MG possui uma parceria com o NESCON/UFMG e CETES/FM/UFMG, valendo-se da excelência acadêmico-profissional do Núcleo. Neste ano a parceira completou 10 (dez) anos

Durante o ano de 2022 por meio do convênio foram realizadas as atividades que seguem:

- Produção do Livro: 10 anos de parceria CREF6/MG e o Núcleo de Educação em Saúde Coletiva da Faculdade de Medicina da UFMG;
- Curso de Aperfeiçoamento Gestão de Projetos Intersetoriais no Âmbito Municipal: Saúde, Esporte e Lazer
- Em andamento curso o Curso de Especialização em Estratégia Saúde da Família

Parceria CREF6/MG; Núcleo de Educação em Saúde Coletiva da Faculdade de Medicina da UFMG – NESCON/FM/UFMG; e Assessoria de Comunicação Social da Faculdade de Medicina da Universidade Federal de Minas Gerais (ACS/FM/UFMG).

- Envio de 1 informativo por mês durante 12 meses, tendo como referência o Programa Saúde com Ciência.

5.11. SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.

A Diretoria deste Conselho vem trabalhando com os três principais conceitos da sustentabilidade, sendo eles: o social, o ambiental e o econômico. Mesmo com o custo ainda elevado para implementação de programas de gestão de sustentabilidade, o Conselho envia seus materiais recicláveis para instituições filantrópicas que cuidam de dar a destinação adequada, reaproveitando os materiais que já não podem ser utilizados por esta autarquia. Promove campanhas internas, com seus funcionários, para estimular a valorização do meio ambiente, com a diminuição da utilização de copos plásticos e outros descartáveis, por meio de cartazes e folders afixados nos ambientes do café e cantina.

Assim, o Conselho busca fazer um bem social, possibilitando que a entidade receptora possa agregar recursos para manter suas atividades, e ainda, que não haja por parte do CREF6/MG o descarte de materiais reutilizáveis na natureza.

Campanha interna:



Figura 3 -Campanha Interna - -Sustentabilidade Ambiental

6. DECLARAÇÃO DA CONTADORA DO CREF6/MG

O Departamento de Contabilidade está subordinado à Diretoria do Conselho Regional de Educação Física de Minas Gerais – CREF6/MG e exerce as atividades de coleta de dados, registro, elaboração das demonstrações contábeis e produção de relatórios gerenciais.

As demonstrações contábeis do CREF6/MG foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP); ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e conforme orientações da Instrução Normativa TCU n.º 84/2020, da DN-TCU n.º 187/2020.

Os demonstrativos contábeis foram aprovadas pela Comissão de Controle e Finanças do CREF6/MG a saber: Balanço Patrimonial – evidencia os ativos e passivos e Patrimônio Líquido do CREF6/MG; Balanço Orçamentário – traz a informação do orçamento aprovado em confronto com a execução da receita e despesa; Balanço Financeiro e a Demonstração do Fluxo de Caixa – visam demonstrar o fluxo financeiro no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas; Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) - neste demonstrativo são evidenciadas as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentaria, e indica o resultado patrimonial do exercício; e a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) – que tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido, bem como sua evolução no período.

As notas explicativas contidas neste relatório fazem parte das demonstrações contábeis e nela estão evidenciados os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos.

Primando pela aplicação das boas técnicas e na busca pela qualidade das nossas informações, temos ainda desafios a serem superados. É preciso que a contabilidade esteja sempre em conformidade, assim como os atos da Gestão que se baseiam em decisões tomadas em plenário com aprovação de todos os conselheiros.

Um sistema integrado é um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações, acelerando processos, aumentando a produtividade sem perder qualidade. É por meio de um Sistema Contábil Informatizado juntamente com outros sistemas gerenciais que é possível registrar os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial. Esta ausência de integração e parametrização de sistemas tem impacto direto na contabilidade, na geração das informações e demonstrativos contábeis.

Diante da obrigatoriedade da contabilidade na elaboração das demonstrações contábeis, alguns relatórios foram elaborados em planilhas eletrônicas, extraídas a partir do Sistema de Contabilidade, tais como: Demonstrativo do Fluxo de Caixa (DFC), no qual foi elaborado pelo método direto, com base nos dados extraídos do balanço orçamentário e financeiro, segregando-se as atividades em operacionais, de investimento e de financiamento, e a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – (DMPL), que foi elaborada a partir do Balanço Patrimonial e da Demonstração das Variações Patrimoniais.

Temos ainda desafios para serem superados e que nos aproximarão de um resultado de excelência em médio prazo, porém, é imprescindível que reconheçamos as deficiências e nos apropriemos delas como compromisso de aprimoramento da gestão como um todo.

Uma boa governança tem como um de seus princípios o gerenciamento de riscos e a instituição de mecanismos de controle interno necessários ao monitoramento e avaliação do sistema, a sua eficácia, para o desempenho da entidade que deve ser implantada pela alta administração. Nesse sentido, fizemos a inclusão de novas ressalvas, mantivemos algumas de exercícios anteriores, e outras foram modificadas.

Neste exercício, foi totalmente implementado o Sistema de Controle do Estoque, que foi integrado à contabilidade. Quanto ao Sistema Patrimonial, até o encerramento desse exercício, não foi possível concluir todo o processo de implantação, funcionamento e integração junto à contabilidade. Dessa forma optamos por manter a ressalva, mas na condição de “continuidade de implantação”. Caso ao término do próximo exercício o sistema não esteja totalmente implementado, em funcionamento e integrado à contabilidade, retornaremos com a ressalva como originalmente já publicadas em exercícios anteriores.

Quanto às demais, reafirmamos e listamos abaixo as ressalvas mantidas, que consideramos pertinentes e a inclusão de novas ressalvas, que precisam ser colocadas em prática para que o objetivo estratégico e as tomadas de decisões sejam impactados de forma positiva, contribuindo para uma avaliação de risco mais madura e uma assertividade das ações empreendidas.

Ressalvas:

- Continuidade da Implantação informatizada do Sistema de Controle Patrimonial;
- Continuidade do inventário físico dos bens patrimoniais adotando todos os procedimentos para cumprimento da exigência estabelecida no art. 94 da Lei nº. 4.320/64;
- Integração automatizada do Sistema de Contabilidade com os outros Sistemas utilizados internamente que ajudem no controle e geração de informações mais rápidas e precisas para a contabilidade;
- Continuidade da complementação da implantação de Dívida Ativa;
- Compatibilização do Sistema Financeiro com Extratos bancários;
- Reconhecimento, mensuração e evidenciação das Variações Patrimoniais Ativas e Passivas decorrentes de créditos e ajuste para perdas;
- Reconhecimento de passivos contingentes e demais obrigações, a exemplo de provisões trabalhistas e cíveis;
- Reconhecimento de Passivos de Curto e Longo Prazo;
- Controle dos contratos nas contas de compensação, designados como atos potenciais ativos e passivos;
- Aplicabilidade do instituto do prévio empenho de que tratam o art. 60 e correlatos da Lei 4.320/64;
- Elaboração, execução e monitoramento de um Planejamento Estratégico Institucional para atendimento ao novo modelo do Relatório de Gestão;
- Atendimento às recomendações contidas no Relatório de Auditoria Interna emitido pela empresa contratada;
- Implantação de Mecanismo de Controles por meio de Processo de Gestão de Riscos, Gestão de Controle Interno, Auditoria Interna, *Accountability* e Transparência.

Declaração

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço (Patrimonial, Financeiro e Orçamentário), o Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar; as Demonstrações (das Variações Patrimoniais refletem os seus aspectos mais relevantes para o que fora proposto, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Educação Física da Sexta Região de Minas Gerais, este deverá suplantar algumas remodelações no tocante às ressalvas apontadas acima, para que esteja em conformidade com as normas contábeis aplicadas à Contabilidade Pública.

Claudia Dornelas de Souza
Contadora do CREF6/MG

7. DESEMPENHO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A programação orçamentária do CREF6/MG não depende do orçamento da União, e suas atividades são financiadas com recursos provenientes das anuidades, devidas pelos profissionais de educação física, academias, bem como de emolumentos, multas de infração e outras previstas na legislação.

Dessa forma, para o exercício de 2022 o CREF6/MG teve o seu orçamento estimado em R\$ 14.006.943,00 (Quatorze milhões, seis mil novecentos e quarenta e três reais), sendo aprovado em Reunião Plenária no dia 22 de outubro de 2021 e publicado no Diário Oficial da União nº. 212, Seção 1, no dia 11/11/2021, por meio da Resolução Especial CREF6/MG nº. 05 de 22 de outubro de 2021.

No confronto entre a Receita Arrecadada e a Despesa Executada, verificou-se um Superávit Orçamentário no valor de R\$ 992.285,50 (novecentos e noventa e dois mil, duzentos e oitenta e cinco reais, e cinquenta centavos), que corresponde a 7,19% do valor arrecadado, que foi de R\$ 13.802.420,20 (treze milhões oitocentos e dois mil, quatrocentos e vinte reais e vinte centavos).

RECEITAS (CORRENTE + CAPITAL)	VALOR
Receita Prevista	R\$ 14.006.943,00
(-) Receita Realizada	R\$ 13.802.420,20
(=) Receita Realizada a menor	R\$ 204.522,80

Conforme demonstrado a Receita realizada atingiu 98,54% do valor orçado no exercício de

DESPESAS (CORRENTE + CAPITAL)	VALOR
Despesa Orçada	R\$ 14.006.943,00
(-) Despesa Executada	R\$ 12.810.134,70
(=) Despesa Executada a menor	R\$ 1.196.808,30

Conforme demonstrado a Despesa Executada atingiu 91,46% da despesa orçada no exercício de 2022.

RESULTADO ORÇAMENTARIO	VALOR
Superávit	R\$ 992.285,50

Tabela 5 - Resultado Orçamentário

As receitas de contribuições do CREF6/MG são a principal fonte de arrecadação do Conselho, sendo provenientes das anuidades de pessoas físicas e jurídicas, na qual as receitas de contribuições atingiram o valor de R\$ 12.662.873,24, representando 91,74% do total da receita arrecadada em 2022. Constituem também receitas do CREF6/MG as explorações de bens e serviços tais como: (emolumentos com expedição de carteira), receitas financeiras (juros e multa s/anuidades, rendimento de aplicações financeiras).

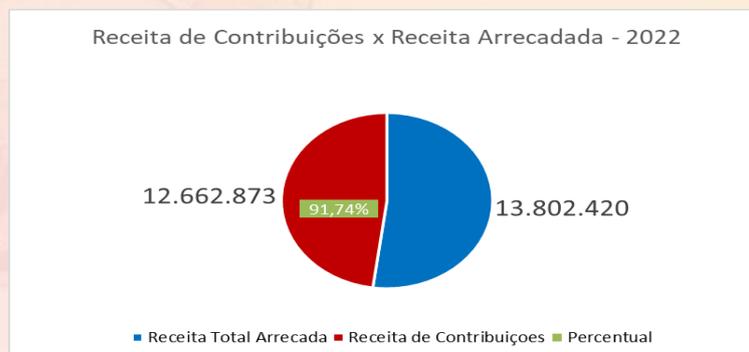


Gráfico 18 - Receita da Contribuição x Receita Arrecadas 2022

Receitas por Grupo e elemento

Grupo de Receitas	Prevista	Previsão Atualizada	Receita Realizada	%
RECEITAS CORRENTES	13.686.943	13.686.943	13.542.891	98,12%
Receita de Contribuições	13.000.000	12.660.000	12.662.873	91,74%
Exploração de Bens e Serviços	46.943	46.943	21.595	0,16%
Receitas Financeiras	360.000	620.000	576.049	4,17%
Indenizações e Restituições	240.000	290.000	244.828	1,77%
Outras Receitas Correntes	40.000	70.000	37.546	0,27%
RECEITAS DE CAPITAL	320.000	320.000	259.529	1,88%
Alienações de Bens	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	320.000	320.000	259.529	1,88%
TOTAL DAS RECEITAS	14.006.943	14.006.943	13.802.420	

Tabela 6 - Receitas por Grupo e elemento

Ao compararmos o exercício de 2022 com o exercício de 2021, a principal fonte de recursos, qual seja a receita realizada de contribuições, observa-se um aumento de 12,29%. Esse aumento pode ser atribuído à retomada da economia mundial, que vem acontecendo gradativamente após mais de dois anos de enfermidade que abateu o mundo com a pandemia de Covid-19.

Receita de Contribuições

2022	2021	% (+/-)
12.662.873,24	11.277.372,12	12,29%

Tabela 7 - Receita de Contribuições

8 DESEMPENHO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA

No exercício de 2022, a despesa executada foi no montante de R\$ 12.810.134,70 (Doze milhões, oitocentos e dez mil, cento e trinta e quatro reais e setenta centavos), sendo que o total das despesas correntes de R\$ 12.369.878,44 representaram 96,56% da despesa total executada, tendo uma média de gasto mensal de R\$ 1.030.823,20.

A tabela abaixo apresenta as despesas por grupo e elemento relativo à previsão orçamentária e sua execução durante o exercício de 2022.

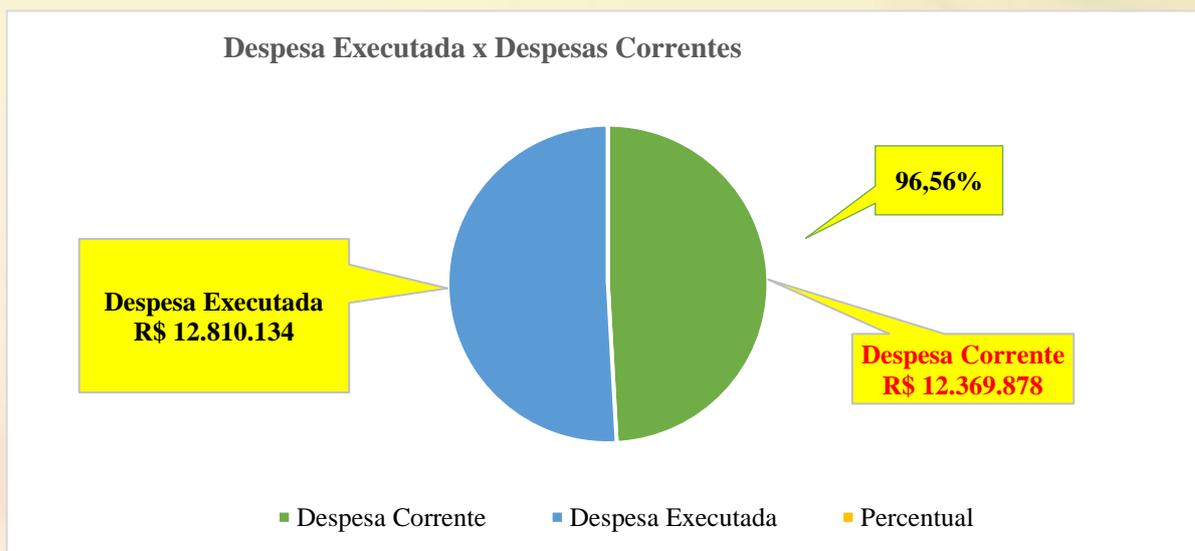


Gráfico 19 - Despesa Executada x Despesa Corrente

Despesas por grupo e elemento

Despesas Correntes		R\$ mil	
Grupo de Despesas	Prevista	Empenhada	Liquidada
Pessoal e Encargos	5.413.733	5.223.448	5.223.448
Uso de bens e Serviços	5.226.032	4.310.548	4.310.548
Financeiras	193.943	165.243	165.243
Transferências Correntes	2.600.000	2.560.900	2.560.900
Tributárias e Contributivas	85.000	77.214	77.214
Outras Despesas Correntes	43.000	32.525	32.525
Total Despesas Correntes	13.561.708	12.369.878	12.369.878
Despesas de Capital			
Grupo de Despesas	Prevista	Empenhada	Liquidada
Investimentos	445.235	440.256	440.256
Intangível	-	-	-
Total Despesas Capital	445.235	440.256	440.256
TOTAL DAS DESPESAS	14.006.943	12.810.134	12.810.134

Tabela 8 - Despesas por grupo e elemento

Na comparação dos exercícios, para as despesas correntes em 2022, registrou-se um acréscimo de 0,60% em relação ao exercício anterior.

Despesas Correntes Executadas		
2022	2021	% (+/-)
12.369.878,44	12.295.783,84	0,60%

Tabela 9 - Despesas Correntes Executadas

Em 2022, 42,23% das despesas correntes foram destinadas para as despesas de pessoal e encargos, cujo montante está contemplando os gastos com benefícios (vale-transporte, vale-alimentação, plano de saúde, plano odontológico) conforme representado no gráfico abaixo.

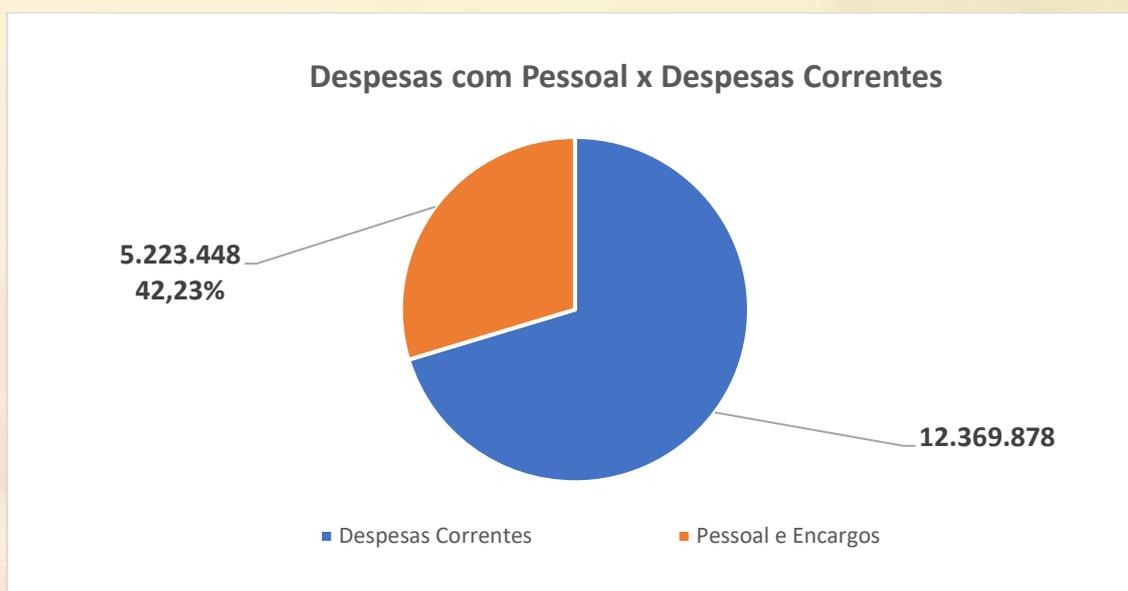


Gráfico 20 - Despesas com Pessoal x Despesas Correntes

8.1 GESTÃO DE CUSTOS

No que se refere a este item, ainda não foi implementada a sistemática de apuração de custos até o encerramento deste exercício, portanto não se aplica este item “Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade” ao CREF6/MG. A necessidade de um plano de trabalho, para o monitoramento e controle da execução orçamentária do CREF6/MG, poderia ajudar a controlar pelo menos o rateio dos custos diretos, haja vista que para os custos indiretos é necessária uma metodologia de rateio. Dessa forma, os valores de despesas evidenciados em atividades ao longo do relatório foram elaborados de forma manual por meio de planilhas eletrônicas.

8.2 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

No exercício de 2022, foi incorporado ao patrimônio o valor de R\$ 440.256,26, sendo investimentos na ordem de R\$ 251.400,00 para a aquisição de 03 veículos zero km utilizados nas ações de fiscalização, R\$ 119.000,00 na reforma das salas adquiridas para abrigar a Seccional Leste na cidade de

Ipatinga/MG e R\$ 69.856,26 investidos em Máquinas e Equipamentos e Móveis de Escritório para a sede do CREF6/MG.

Os investimentos realizados no exercício foram feitos pela gestão por entender que eles atenderiam às necessidades do Conselho para o período. Ressaltamos a necessidade da aplicação das normas Brasileiras de Contabilidade – NBC TSP-07 e NBC TSP-08, que regem a gestão patrimonial, mas para tanto é necessário um arcabouço de procedimentos internos e administrativos que precisam ser implementados para que a contabilidade possa conseguir aplicar as referidas normas em sua totalidade.

Quanto à sua Infraestrutura o CREF6/MG ainda não possui sede própria, sendo mantido em 04 (quatro) imóveis alugados, entre a sede administrativa e um galpão para arquivos, e 07 (sete) seccionais, ambas com salas próprias.

8.3 CONTRATAÇÃO DE AUDITORIA INTERNA.

O CREF6/MG assinou um novo contrato nº. 017/2022 com a empresa Magister Contabilidade Serviços de Consultoria, Assessoria e Auditoria Ltda, datado de 30 de setembro de 2022, para a prestação de serviços de Auditoria Interna Contábil dos exercícios 2021 e 2022. Este contrato ainda se encontra vigente com previsão de término para o final de março/2023.

8.3.1 Relatório da Auditoria Interna contratada

O relatório de auditoria teve como objeto a auditoria interna contábil referente às demonstrações contábeis e financeiras dos exercícios sociais de 2021 e 2022. Para a realização da auditoria contábil, o Departamento de Contabilidade encaminhou toda a documentação exigida pela auditoria relativa aos exercícios auditados, sendo que o relatório conclusivo foi apresentado à presidência deste Conselho.

9. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do CREF6/MG foram elaboradas de acordo com as práticas adotadas no Brasil, em conformidade com a Lei nº. 4.320/1964, Normas Brasileiras de Contabilidade Pública, aos Princípios da Contabilidade e conforme a “Parte V – Demonstrações Contábeis” do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, (MCASP), da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

9.1 BALANÇO PATRIMONIAL (BP)

O Balanço Patrimonial evidencia a situação patrimonial do Conselho em 31 de dezembro de 2022 e 2021 e demonstra a posição estática dos ativos e passivos no final do exercício, possibilitando ao usuário conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos) e dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido), assim demonstrados.

BALANÇO PATRIMONIAL								R\$ mil
ATIVO	NE	2022	2021	PASSIVO	NE	2022	2021	
ATIVO CIRCULANTE		110.098.527,35	83.812.865,03	PASSIVO CIRCULANTE		23.182.629,95	17.037.618,50	
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1	4.592.673,74	2.392.080,13	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR	10	101.254,10	3.239,96	
Caixa e Equivalentes de Caixa		4.592.673,74	2.392.080,13	Pessoal a Pagar		-	-	
CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	2	104.453.848,08	79.959.537,94	Encargos Sociais a Pagar		101.254,10	3.239,96	
Créditos a Receber		104.453.848,08	79.959.537,94	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	11	9.830,36	27.953,17	
(-) Provisão para Perdas Estim. Devedores Duvidoso:		-	-	Fornecedores		489,93	27.949,77	
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	3	524.812,31	506.778,91	Transferências Legais		9.340,43	3,40	
Adiantamentos Concedidos a Pessoal e a Terceiro:		24.886,64	17.869,45	Valores em Trânsito		-	-	
Tributos e Contribuições a Recuperar		2.439,73	2.384,42	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	12	34.514,40	5.325,23	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		80.499,83	93.526,23	Obrigações Fiscais com a União		33.843,35	4.752,27	
Demais Créditos com Vinculação		416.986,11	392.998,81	Obrigações Fiscais com o Município		671,05	572,96	
ESTOQUES	4	475.445,99	934.892,49	PROVISÕES A CURTO PRAZO	13	21.330.120,98	16.268.457,25	
Almoxarifado		475.445,99	934.892,49	Provisões Trabalhistas		406.933,78	247.753,67	
Adiantamento a Fornecedores		-	-	Provisão Para Riscos Trabalhistas e Cíveis		20.923.187,20	16.020.703,58	
VARIAÇÕES DIMINUTIVAS PAGAS	5	51.747,23	19.575,56	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	14	1.706.910,11	732.642,89	
Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Anteci		51.747,23	19.575,56	Valores Consignáveis		1.734,16	-	
ATIVO NÃO CIRCULANTE		2.740.206,24	2.453.634,05	Cauções		2.302,65	2.302,65	
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	6	70.652,65	68.810,39	Receitas a Classificar		156.793,92	119.200,00	
Créditos Realizáveis a Longo Prazo		70.652,65	68.810,39	Depósitos Bancários e Cartão de Crédito não Identificados		1.546.079,38	611.140,24	
		-	-	TOTAL DO PASSIVO		89.656.103,64	69.228.880,58	
INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL	7	2.669.553,59	2.384.823,66	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	15	89.656.103,64	69.228.880,58	
Investimentos		960,00	1.224,00	Patrimônio Social		89.656.103,64	69.228.880,58	
Imobilizado		2.610.714,32	2.304.280,35					
(-) Depreciação Acumulada	8	- 502.079,78	- 368.257,49					
Intangível	9	57.879,27	79.319,31					
(-) Amortização Acumulada		- 60.829,00	- 39.388,96					
TOTAL DO ATIVO		112.838.733,59	86.266.499,08	TOTAL DO PASSIVO + PATRIMÔNIO LÍQUIDO		112.838.733,59	86.266.499,08	
DEMONSTRATIVO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES								
(Lei nº 4.320/64)								
DESCRIÇÃO	NE	2022	2021	DESCRIÇÃO	NE	2022	2021	
ATIVO	16			PASSIVO	16			
ATIVO FINANCEIRO (AF)		109.166.767,59	82.560.655,99	PASSIVO FINANCEIRO (PF)		23.182.629,95	17.037.618,50	
ATIVO PERMANENTE (AP)		3.671.966,00	3.705.843,09	PASSIVO PERMANENTE (PP)		89.656.103,64	69.228.880,58	
SALDO PATRIMONIAL						89.656.103,64	69.228.880,58	

Tabela 10 - Balanço Patrimonial

9.2 DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS (RPP)

O Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processados apresenta os valores de obrigações empenhadas e liquidadas, inscritas em restos a pagar no exercício, bem como as obrigações pagas de exercícios anteriores e/ou canceladas.

						R\$ mil
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	NE	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO			
DESPESAS CORRENTES + CAPITAL	17	36.515	136.258	34.521	-	138.252
Despesas Correntes		36.515	136.258	34.521	-	138.252
Despesas de Capital		-	-	-	-	-

Tabela 11 - Demonstrativo de Restos a Pagar Processados

9.3 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO (BO)

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas previstas e realizadas em confronto com as despesas fixadas e executadas e ainda reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais. A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo — superávit orçamentário — ou negativo — déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

						R\$ Mil
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	NE	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receita Realizada	Saldo	
RECEITAS CORRENTES		13.686.943	13.686.943	13.542.891	144.052	
Contribuições		13.000.000	12.660.000	12.662.873	-	2.873
Exploração de Bens e Serviços		46.943	46.943	21.595	25.348	
Financeiras		360.000	620.000	576.049	43.951	
Indenizações e Restituições		240.000	290.000	244.828	45.172	
Outras Receitas Correntes		40.000	70.000	37.546	32.454	
RECEITAS DE CAPITAL		320.000	320.000	259.529	60.471	
Alienações de Bens		-	-	-	-	
Outras Receitas de Capital		320.000	320.000	259.529	60.471	
TOTAL DAS RECEITAS		14.006.943	14.006.943	13.802.420	204.523	

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas
DESPESAS CORRENTES		13.561.708		13.561.708	12.369.878	12.369.878
Pessoal e Encargos		5.413.733	-	5.413.733	5.223.448	5.223.448
Uso de Bens e Serviços		5.226.032		5.226.032	4.310.548	4.310.548
Financeiras		193.943	-	193.943	165.243	165.243
Transferências Correntes		2.600.000		2.600.000	2.560.900	2.560.900
Tributárias e Contributivas		85.000		85.000	77.214	77.214
Outras Despesas Correntes		43.000		43.000	32.525	32.525
DESPESAS DE CAPITAL		445.235	-	445.235	440.256	440.256

Investimentos	445.235		445.235	440.256	440.256
SUBTOTAL	14.006.943	-	14.006.943	12.810.135	12.810.135
SUPERAVIT	18				992.286
TOTAL	14.006.943	-	14.006.943	12.810.135	12.810.135

Tabela 12 - Balanço Orçamentário

9.4 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS (DVP)

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Conselho durante o exercício financeiro. Essa demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP, conforme demonstrado a seguir:

VARIAÇÕES AUMENTATIVAS	PATRIMONIAIS		R\$ mil	
VARIAÇÕES AUMENTATIVAS	PATRIMONIAIS	NE	2022	2021
Contribuições			30.490.722	26.505.193
Exploração de Bens e Serviços			463.067	96.555
Financeiras			12.601.973	6.787.953
Transferências			259.529	37.426
Valorização e Ganhos com Ativos			5.989	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas			2.101.051	8.482.480
Total			45.922.332	41.909.607
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS				
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		NE	2022	2021
Pessoal e Encargos			5.184.898	4.730.245
Uso de Bens e Serviços			3.812.086	4.085.526
Financeiras			1.319	415
Transferências			217.250	209.250
Tributárias e Contributivas			77.214	92.402
Desvalorização e Perda de Ativos			8.341.996	6.649.131
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas			7.860.346	9.502.471
Total			25.495.109	25.269.441
Resultado Patrimonial do Exercício		19	20.427.223	16.640.166

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

DESCRIÇÃO	NE	2022	2021
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS		440.256	288.587
Investimentos		440.256	288.587
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS		-	-
Alienação de Bens Móveis		-	-

Tabela 13 - Demonstração das Variações Patrimoniais

9.5 BALANÇO FINANCEIRO (BF)

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentárias, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

				R\$ mil			
INGRESSOS	NE	2022	2021	DISPÊNDIOS	NE	2022	2021
RECEITA ORÇAMENTÁRIA		13.802.420	11.518.141	DESPESA ORÇAMENTÁRIA		12.810.135	12.584.371
Receitas Correntes		13.542.891	11.480.715	Despesas Correntes		12.369.878	12.295.784
Receitas de Capital		259.529	37.426	Despesas de Capital		440.256	288.587
RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS		11.011.551	11.073.337	PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS		9.803.243	10.850.146
Adiantamentos Concedidos a Pessoal		24.887	17.869	Adiantamentos Concedidos a Pessoal		-	-
Tributos e Contribuições a Recuperar		2.440	2.384	Tributos e Contribuições a Recuperar			
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		80.500	93.526	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			
Créditos e Valores a Receber		416.986	392.999	Créditos e Valores a Receber			
Transferências Legais		9.340	3	Transferências Legais			
Provisões Trabalhistas		406.934	247.754	Provisões Trabalhistas		-	-
Demais obrigações a curto prazo		1.706.910	732.643	Honorários de Sucumbência		-	-
Inscrição de Restos a Pagar		136.258	36.515	Pagamento dos Restos a Pagar		34.521	36.515
Outras Receitas Extras Orçamentárias		8.227.296	9.549.643	Outras Despesas Extras Orçamentárias		9.768.722	10.813.631
DISPONÍVEL DO EXERCÍCIO ANTERIOR		2.392.080	3.235.119	DISPONÍVEL PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE		4.592.674	2.392.080
TOTAL		27.206.051	25.826.597	TOTAL		27.206.051	25.826.597

Tabela 14 - Balanço Financeiro

9.6 DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (DMPL)

A Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido tem a finalidade de demonstrar as variações ocorridas no PL em decorrência de resultados (superávit/déficit) apurados no exercício.

Descrição	NE	R\$ mil	
		Patrimônio líquido	
		2022	2021
Saldo Inicial do Exercício	20	69.228.881	52.588.715
Ajustes de Exercício Anterior		-	-
Resultado do Exercício		20.427.223	16.640.166
Saldo Final do Exercício		89.656.104	69.228.881

Tabela 15 - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

9.7 DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa fornece informações acerca das alterações no caixa e equivalentes de caixa da entidade em um determinado período contábil, evidenciando separadamente as mudanças nas atividades operacionais, nas atividades de investimento e nas atividades de financiamento.

As informações são úteis para proporcionar aos usuários das demonstrações contábeis uma base para avaliar a capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como as necessidades da entidade de utilização desses fluxos de caixa.

DESCRIÇÃO	NE	R\$ Mil	
		2022	2021
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	21		
INGRESSOS		13.542.891	11.480.715
RECEITAS		13.542.891	11.480.715
Receitas de Contribuições		12.662.873	11.277.372
Receita de Serviços		21.595	24.460
Receitas das Disponibilidades		576.049	140.599
Indenizações e Restituições		244.828	30.806
Outras Receitas Derivadas e Originárias		37.546	7.478
DESEMBOLSOS		12.369.878	12.295.783
DESPESAS		12.369.878	12.295.783
Pessoal, Encargos e Benefícios		5.223.448	4.812.707
Uso de Bens e Serviços		4.124.505	4.687.029
Despesas Financeiras		165.243	244.289
Despesas Tributárias e Contributivas		77.214	80.120
Transferências (Subvenções + Auxílios)		2.471.380	2.471.380
Outras Despesas		-	-
Juros e Encargos da Dívida		1.319	258
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		1.173.012	- 815.067
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS			
INGRESSOS			
Recebimentos Extra Orçamentários		11.011.551	11.073.337
DISPÊNDIOS			
Pagamentos Extra Orçamentários		- 9.803.243	- 10.850.146
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		1.208.308	223.191
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO			
INGRESSOS			
Alienação de Bens		-	-
DESEMBOLSOS		440.256	- 288.587
Aquisição de Ativo Não Circulante		- 440.256	- 288.587
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		- 440.256	- 288.587
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO			
INGRESSOS			
Transferência de Capital Recebidas		259.529	37.425

DESEMBOLSOS		
Outros Desembolsos de Financiamento		-
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	259.529	37.425
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	2.200.594	- 843.038
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	2.392.080	3.235.119
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	4.592.674	2.392.080

Tabela 16 - Demonstração do Fluxo de Caixa

9.8 NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

O Conselho Regional de Educação Física de Minas Gerais CREF6/MG é uma autarquia federal com personalidade jurídica e sem fins lucrativos, criada pela Lei n.º 9.696/1998 que foi modificada pela Lei n.º 14.386/2022, com jurisdição no Estado de Minas Gerais, localizada em Belo Horizonte, na Rua Bernardo Guimaraes, n.º. 2766 - Bairro Santo Agostinho.

Dentre suas finalidades estabelecidas em lei, destacam-se a de orientar e fiscalizar o exercício da profissão, de unificar e fortalecer a categoria profissional, provendo e defendendo o direito de a Sociedade ser atendida por pessoa habilitada, assim como os Profissionais de Educação Física, as Academias, Clubes e locais de prática de atividades físicas e esportivas registradas no Conselho. O Conselho presta serviço público e tem como principais atividades o registro e a expedição da Cédula de Identidade Profissional, e a fiscalização do exercício profissional.

A entidade possui autonomia no que se refere à administração de seus serviços, à gestão de seus recursos, ao regime de trabalho e às relações empregatícias.

A principal fonte de recursos do Conselho é a arrecadação de anuidades dos profissionais e das academias, sendo que 20% (vinte por cento) do valor arrecadado são creditados a título de cota-parte ao Conselho Federal de Educação Física (CONFED).

9.9 BASE DA PREPARAÇÃO E ELABORAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis são de responsabilidade da Administração, sendo representada por contadora devidamente registrada no CRC/MG, e foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).

As demonstrações que compõem a Prestação de Contas da Gestão referente ao exercício de 2022 são: o Balanço Patrimonial (BP), as Demonstrações das Variações Patrimoniais (DVP), o Balanço Financeiro (BF), o Balanço Orçamentário (BO), Demonstrativo de Fluxo de Caixa (DFC), o Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processados e as Notas Explicativas.

As notas explicativas fazem parte das demonstrações contábeis e nelas estão evidenciados os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos, especialmente as informações de natureza patrimonial, orçamentária, financeira e de desempenho. Além disso, são destacados e interpretados

detalhes de informações relevantes, complementares ou suplementares àquelas que não foram suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis.

9.10 PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS

A adoção dos procedimentos contábeis alinhados às Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público (NBC TSP) teve início no exercício de 2015, com a implantação do novo plano de contas aplicadas ao setor público, e a adoção do regime de competência para registro de suas transações. Ainda nesse mesmo exercício, foi dado um “corte” no Inventário Patrimonial de modo a atender as recomendações propostas no Acordo TCU nº. 377/2016, onde todos os bens móveis adquiridos pelo CREF6/MG a partir de 2015 passaram a ser depreciados com a aquiescência da diretoria, comprometendo-se a envidar esforços para que o cumprimento de todas as recomendações ocorresse em médio prazo.

Atualmente a empresa Magister Contabilidade Serviços de Consultoria, Assessoria e Auditoria Ltda, está realizando a prestação de serviços Auditoria Interna Contábil e de Mapeamento de Processos para o CREF6/MG. Dentre esses mapeamentos de processo, está inserida a implantação do sistema patrimonial e a integração com a contabilidade, com previsão de término dos trabalhos para março/2023.

Espera-se que ao término dos trabalhos pela empresa contratada, que o sistema patrimonial da entidade esteja integrado à contabilidade e em perfeito funcionamento, que haja a apuração e baixa de bens móveis obsoletos e inservíveis e que deverão estar constantes em relatório por ela emitidos, que todos os bens móveis e imóveis estejam identificados com suas respectivas plaquetas de identificação patrimonial, inclusive reavaliados, bem como conciliados e ajustados com os registros contábeis.

9.11 TRATAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES DE CONTROLE INTERNO, AUDITORIA E CONTROLE DO CONFEEF.

No Sistema CONFEEF/CREFs ainda não existe uma resolução emitida por quem coordena o sistema, neste caso o próprio CONFEEF, sobre a realização de auditoria nos CREFs. É preciso que o sistema tenha padronização para geração das informações. Isso só será possível se houver a participação direta do coordenador do sistema, nesse caso o próprio CONFEEF. Por que não instituir a auditoria interna no sistema, para que todo o sistema funcione de forma integrada e transparente, de forma a garantir a efetividade e a homogeneidade das ações dentro do sistema, bem como analisar e coordenar os diversos aspectos da legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia. Atualmente, o CONFEEF apenas acompanha as publicações de acordãos por parte do TCU, analisando a aplicabilidade aos conselhos de fiscalização profissional.

Alinhar a base Normativa do SISTEMA CONFEEF/CREFs é de suma importância para a contabilidade, pois muitas vezes decisões políticas prevalecem sobre as técnicas e normas contábeis, gerando informações incompletas, expondo a contabilidade a erros e questionamentos. Espera-se a elaboração do Manual de Contabilidade adaptado para o Plano de Contas utilizado pelos Conselhos de Educação Física, cujo objetivo seja padronizar as informações contábeis, financeiras e orçamentárias, por meio de instruções de trabalho, notas técnicas para subsidiar os Conselhos Regionais na compreensão, adoção de procedimentos, orientações, normatizações, diminuindo a possibilidade de interpretações diferentes para um mesmo assunto.

No que tange à auditoria, o CREF6/MG contratou os serviços da empresa Magister Contabilidade Serviços de Consultoria, Assessoria e Auditoria Ltda, para a execução dos serviços de auditoria interna contábil, relativo aos exercícios de 2021 e 2022. Frise-se, por oportuno, que a contabilidade não teve acesso ao relatório final de auditoria interna contábil que foi apresentado à presidência. Desta forma, sem informações a respeito do respectivo relatório, a contabilidade se absteve de manifestar e trazer à baila nesta explanação, os apontamentos apresentados pela empresa de auditoria contratada, que talvez pudessem contribuir e vir ao encontro das recomendações já indicadas por este Departamento de Contabilidade.

9.12 USO DE ESTIMATIVA E PREMISSAS CONTÁBEIS

Na preparação das demonstrações financeiras, o Conselho Regional não faz uso de estimativas que afetam diretamente o valor de avaliação dos ativos e passivos constantes nas demonstrações. As principais estimativas e premissas estão a seguir relacionadas:

- a) Perdas Estimadas de Créditos – a provisão para perda de créditos - adoção dos procedimentos contábeis relativos ao reconhecimento da perda estimada dos créditos de liquidação duvidosa e provisão da cota-parte, com base na perda esperada.
- b) Ativo Imobilizado - os bens classificados no imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição. No exercício de 2022 não ocorreram reavaliações. A determinação da vida útil econômica dos bens móveis do imobilizado, para os bens adquiridos e postos em operação até 31/12/2015 continuam indefinidos. Para os bens adquiridos e postos em operação a partir de 01/01/2016, a vida útil foi definida com base na Instrução Normativa (IN) da Secretaria da Receita Federal (SRF) n.º 162, de 31 de dezembro de 1998. Os controles patrimoniais são feitos de forma manual pela contabilidade por meio de planilhas eletrônicas, bem como o cálculo das depreciações e amortizações dos bens patrimoniais, tendo em vista que a administração tem optado até o presente exercício em não utilizar sistema integrado de controle de bens patrimoniais.
- c) c) As provisões para riscos cíveis e trabalhistas - ainda não estão sendo reconhecidas contabilmente, ao longo de todos os exercícios anteriores devido a decisões internas da administração de não informar as contingências trabalhistas e cíveis possíveis, prováveis ou remotas, portanto não sendo possível definir uma política contábil para os prazos que foram determinados para implantação emanados da Secretaria Nacional do Tesouro (STN) portaria 539/2015 e pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) mediante a Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP Estrutura Conceitual, de 23/06/2016 (Mensuração dos Ativos e Passivos nas Demonstrações Contábeis).

9.13 MOEDA FUNCIONAL E DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações financeiras são apresentadas em reais, que é a moeda funcional das operações do Conselho, cujos saldos estão assim evidenciados em milhares de reais. Além disso, a fim de atender à Lei n.º 4.320/1964, apresentam-se no BP os valores dos grupos: ativo financeiro, ativo permanente, passivo financeiro, passivo permanente e saldo patrimonial.

Ressalta-se ainda que a elaboração das despesas no orçamento de 2022 do CREF6/MG foi fixada apenas tomando como base a execução das despesas do exercício anterior, prática esta já adotada por este conselho em todos os exercícios antecedentes a este, devido à ausência de planejamento estratégico, e cuja proposta foi aprovada por unanimidade pelo Plenário deste Conselho conforme consta da Resolução Especial CREF6/MG n°. 05 de 22 de outubro de 2021.

9.14 MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADES POR DANOS AO ERÁRIO.

É de competência da administração do CREF6/MG adotar medidas para apuração de responsabilidades, com relação aos casos de danos ao erário. Contudo em 2022 a contabilidade não foi reportada sobre abertura de procedimento para apuração de responsabilidade por danos ao erário público.

9.15 ATIVIDADE DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS

Compete ao CREF6/MG proceder à abertura de processo de sindicância e inquérito administrativo para apurar penalidade a ser aplicada a funcionários e colaboradores que pratiquem ações em descumprimento de norma legal ou regimental. Cabe ao CONFEF o exercício da atividade de correção e apuração de ilícitos administrativos para apuração de infrações cometidas por conselheiros do Sistema CONFEF/CREFs.

9.16 PRÁTICAS CONTÁBEIS

As práticas contábeis e demonstrações contábeis são regulamentadas por normas específicas do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), por meio das Resoluções CFC n°. 1.128 a 1.137/2008, que aprovaram as Normas Brasileiras de Contabilidade Pública Aplicada ao Setor Público (NBCASP) n°. NBC T 16.1 a 16.11.

9.16.1 Nota 1 - Caixa e Equivalente de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são administrados pelo CREF6/MG, são mensurados e demonstrados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial. Incluem numerários em espécie, depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo com alta liquidez.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Caixa	66.874,51	79.907,73
Bancos Conta Movimento	7.996,57	7.766,37
Aplicações Financeiras	4.517.802,66	2.304.406,03
Total	4.592.673,74	2.392.080,13

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 17 - Caixa e Equivalente de Caixa

Várias recomendações já foram feitas à administração para que não se mantenha dinheiro em espécie de grande vulto na entidade. Todos os recursos não utilizados na operacionalização das atividades devem ser depositados em bancos oficiais, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o Inciso II do artigo 45 do Decreto 93872/86, conjugado com a Portaria STN 95/2002. As receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.

9.16.2 Nota 2 - Créditos a Receber de Curto Prazo

Os créditos a receber são valores de anuidades que se encontram em aberto até o exercício de 2022 em Cobrança Administrativa. Estão representados pelos saldos a receber dos valores de anuidades, acrescidos de Juros, Atualização Monetária e Multa até o exercício de 2022. Esses direitos são mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial. Os créditos foram contabilizados pelo regime de competência no curto prazo, como créditos a receber e o seu reflexo foi evidenciado nas variações aumentativas, sendo apresentado em 31/12/2022, um montante de:

Curto Prazo	R\$	
	Ativo Circulante	
	2022	2021
Anuidades Pessoa Física	47.065.077,03	39.112.051,00
Anuidades Pessoa Jurídica	11.452.526,32	8.434.087,90
Juros de Mora	31.542.971,37	22.023.384,43
Atualização Monetária	12.964.410,92	9.298.746,30
Multas Financeiras	1.428.862,44	1.091.268,31
Total	104.453.848,08	79.959.537,94

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 18 - Créditos a Receber de Curto Prazo

É sabido que os recursos financeiros envolvidos que estão registrados na rubrica de Curto Prazo têm um volume alto, que talvez não retrate a realidade do grupo de contas. Mas para tanto são necessárias ações efetivas da alta administração para a adoção de critérios estabelecidos na Lei nº. 12.514/2011, concomitantemente à Resolução CONFEF nº. 316/2016. Fato é que até o encerramento desse exercício o CREF6/MG ainda não conseguiu atender em sua totalidade o que prevê a Resolução CONFEF já mencionada, que trata dos procedimentos de cobrança administrativa, judicial e inscrição de débitos em dívida ativa do sistema CONFEF/CREFs.

Ressalta-se dentre outros que o Anexo I, capítulo 3 (Interação entre as áreas envolvidas) da Resolução do CONFEF, a necessidade de o Departamento de Contabilidade receber as informações para a devida contabilização dos registros. A utilização de sistema informatizado será fundamental para que se possa controlar e gerenciar os créditos inscritos e executados na dívida ativa.

Diante do exposto, justificamos o não registro contábil dos créditos vencidos no exercício e de créditos vencidos em exercícios anteriores, parcelamentos, a perda estimada de créditos, bem como os registros de longo prazo e a dívida ativa em sua totalidade. Dessa forma, o Conselho constitui somente a Provisão de Cota-Parte sobre os Créditos a Receber na ordem de 20% sobre os valores a receber de curto prazo no valor bruto, ou seja, sem descontar estimativa de perda de créditos.

9.16.3 Nota 3 – Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Correspondem a valores a receber relativos a adiantamentos a pessoal e valores a receber de entes públicos.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Adiantamentos Concedidos a Pessoal	24.886,64	17.869,45
Tributos e Contribuições a recuperar	2.439,73	2.384,42
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	80.499,83	93.526,23
Outros Créditos e Valores a Receber	162.137,93	143.979,96
Cheques em Cobrança	254.848,18	249.018,85
Total	524.812,31	506.778,91

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 19 - Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Adiantamento Concedido a Pessoal e a Terceiros

Valores relativos a adiantamento de férias concedidas a funcionários em dez/2022, referente ao mês de janeiro de 2023.

Tributos e Contribuições a Recuperar

São valores de cota-parte repassada a maior e valores de impostos federais recolhidos indevidamente, aguardando compensação e/ou restituição, conforme pedido à Secretaria da Receita Federal.

Outros Créditos e Valores a Receber

O CREF6/MG está reconhecendo o direito de receber, Outros Valores a Receber, nome dado pelo Departamento Financeiro para uma modalidade de negociação de débitos ocorridos em anos anteriores.

Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados.

O valor constante nesse grupo representa o somatório das Cauções relativas ao aluguel de 02 Imóveis que abrigam as sedes do CREF6/MG em BH e de 01 depósito judicial recursal oriundo de processo trabalhista de 2021.

Cheques em Cobrança

Cheques em Cobrança considerados como “Cheques sem fundos”, devolvidos pelo Banco, emitidos por Profissionais de Educação Física e de Pessoas Jurídicas que efetuaram o pagamento da anuidade em cheque dos quais não foram compensados por falta de fundos, e que ainda estão sendo cobrados de forma administrativa.

9.16.4 Nota 4 – Estoques

O almoxarifado representa todo o material estocado para consumo no CREF6/MG no uso das suas atividades administrativas e operacionais. É composto por materiais de escritório, material de higiene e limpeza, gêneros de alimentação, uniformes, materiais para divulgação entre outros que se fazem necessários. As entradas dos produtos são registradas pelo custo de aquisição. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado, considerando o custo histórico dos materiais. As apropriações provenientes da utilização são contabilizadas em contas de resultado.

Em 2022, o Sistema de Controle de Estoque/Almoxarifado foi implantado, estando em funcionamento, no qual a empresa Magister Auditoria foi a responsável por todo o processo de implementação, orientação, procedimentos, inventário físico, e geração dos relatórios, determinando que a

contabilidade realize ajustes no sistema contábil, no montante de R\$ 734.349,77, tendo como reflexo a conta patrimonial Estoque e no resultado a conta Perdas Involuntárias com Estoque.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Materiais de Expediente	168.445,78	252.922,13
Impressos, Formulários e Papéis	94.325,59	281.770,11
Publicações Técnicas	-	1.204,50
Material para Divulgação	13.949,42	34.756,50
Material de Informática	65.539,44	151.761,67
Materiais Elétricos e Telefonia	1.470,69	-
Materiais p/Manutenção de Bens Moveis	4.096,08	-
Material de Copa e Cozinha	357,85	8.220,89
Uniformes	29.537,70	1.830,40
Gênero de Alimentação	1.108,23	30.345,73
Material de Higiene, Limpeza e Conservação	1.482,48	17.748,71
Bens Móveis não Ativáveis	253,20	23.292,92
Materiais de Distribuição Gratuita	88.150,81	128.288,93
Outros Materiais de Consumo	2.750,00	2.750,00
Material de Proteção, Segurança	3.978,72	-
Total	475.445,99	934.892,49

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Sistema de Controle de Estoque/Almoxarifado, integrado à contabilidade 2022.

Tabela 20 - Estoques

9.16.5 Nota 5 – Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente

Compreendem o pagamento de despesas cujos benefícios ou prestações de serviços que ocorrerão até o término do exercício seguinte e reconhecido, como um direito no ativo da entidade, no grupo de variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Seguros a apropriar	46.576,06	15.921,50
Assinaturas e Anuidades a apropriar	5.171,17	3.654,06
Total	51.747,23	19.575,56

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 21 - Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente

Em 2022 o CREF6/MG contratou seguros para a frota de veículos de fiscalização, seguro de vida para os conselheiros, agentes de fiscalização e estagiários. As assinaturas referem-se à Revista Veja, Jornal o Tempo e Informador Fácil (Consulta de Processos).

9.16.6 Nota 6 – Créditos a Longo Prazo

Os saldos estão representados pelos valores de anuidades acrescidos de atualização monetária, multa e juros, que se encontram em aberto, relativos aos exercícios de 2016 a 2020, inscritos em Dívida Ativa. O processo de cobrança da dívida ativa, continua sendo implantado. A gestão está ciente da necessidade e importância da continuidade desses procedimentos, conforme prazos normativos de implantação emanados pela Secretaria do Tesouro Nacional, por meio da Portaria STN nº. 539/2015, anexo único (Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais – PIPCP) e pelo Conselho Federal

de Contabilidade, mediante a Norma Brasileira de Contabilidade, NBC TSP Estrutura Conceitual, de 23/09/2016 (Mensuração de Ativos e Passivos nas Demonstrações Contábeis).

Longo Prazo	Ativo Não Circulante	
	2022	2021
Anuidades Pessoa Física	35.084,43	39.256,25
Anuidades Pessoa Jurídica	-	-
Juros de Mora	24.671,98	20.431,62
Atualização Monetária	9.994,70	8.173,88
Multas Financeiras	901,54	948,64
Total	70.652,65	68.810,39

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 22 - Créditos a Longo Prazo

9.16.7 Nota 7 – Investimentos, Imobilizado e intangível

O CREF6/MG possui investimentos em cotas de capital da cooperativa SICCOB/UNICRED, no valor de R\$ 1.728,00, adquiridas em 2009. Com o encerramento da conta corrente junto à SICCOB/UNICRED, a entidade está fazendo o resgate de 1/24 das ações conforme previsto no estatuto da cooperativa de crédito. Porém em dezembro/2022 a atual gestão realizou a aquisição de novas cotas de capital da cooperativa supra no valor de R\$ 600,00, em função da abertura de conta corrente na mesma cooperativa SICCOB. Dessa forma o saldo do exercício de 2022 é de R\$ 960,00 (novecentos e sessenta e quatro reais).

9.16.7.1 Imobilizado

O Imobilizado do CREF6/MG é composto dos Bens Móveis e Imóveis, sujeitos à depreciação e está demonstrado pelo custo de aquisição ou construção. A vida útil dos bens móveis adquiridos pelo CREF6/MG desde 2015 seguem as determinações do SIAFI – Macrofunção 02.03.30 e foram aplicadas no CREF6/MG.

DESCRIÇÃO	VIDA ÚTIL	VR. RESIDUAL
Móveis e Utensílios de Escritório	10 anos	10%
Máquinas e Equipamentos	10 anos	10%
Veículos (uso na atividade de fiscalização)	10 anos	10%
Equipamentos de Informática	05 anos	10%

Tabela 23 – Depreciação do Imobilizado

Quanto aos bens móveis e imóveis adquiridos até o fim do exercício de 2015, eles ainda não sofreram nenhuma depreciação por não terem sido reavaliados, portanto sem uma base monetária atualizada. Acreditamos haver bens móveis registrados na contabilidade e que ainda compõem o balanço patrimonial da entidade, mas que não existem mais fisicamente, ou que não tenham mais valor contábil, devido à perda de poder aquisitivo da moeda em anos anteriores, além de muitos outros que podem ser considerados inservíveis por estarem obsoletos pelo seu uso ou ação do tempo.

Ressaltamos que foi contratada a Empresa Magister Contabilidade Serviços de Consultoria Assessoria e Auditoria Ltda para a implantação do Sistema Patrimonial, levantamento físico, identificação com o uso de etiquetas patrimoniais, reavaliação, baixa, elaboração de manuais e procedimentos, operacionalização do sistema, emissão de relatórios, depreciação com término previsto para março/2023.

No Ativo imobilizado estão demonstrados os bens móveis e imóveis, cujos bens são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição, incluindo os gastos adicionais ou complementares para ser posto em operação, com exceção dos bens que ainda não foram reavaliados pelo valor de mercado e reconhecidos contabilmente. Dessa forma, os saldos das contas que integram o imobilizado em 31/12/2022 e 31/12/2021 estão assim distribuídos:

Descrição	Saldo em 31/12/2021	Aquisições		Saldo em 31/12/2022	Saldo em 31/12/2022	Deprec./ Amortiz. Acumulada
		Compras	Ajustes Deprec./ Incorporações	Sinistro/ Baixa		
Bens Móveis	1.665.874,63	321.256,26	-	-	1.987.130,89	-502.079,78
Móveis e Utensílios de Escritório	429.155,84	53.835,00	-	-	482.990,84	-83.963,72
Máquinas e Equipamentos	183.366,99	16.021,26	-	-	199.388,25	-53.941,36
Utensílios de Copa e Cozinha	13.864,50	-	-	-	13.864,50	-
Veículos	346.910,25	251.400,00	-	-	598.310,25	-73.367,80
Equipamentos de Informática	674.757,37	-	-	-	674.757,37	-290.806,90
Telefones	17.819,68	-	-	-	17.819,68	-
Bens Imóveis	1.006.663,21		119.000,00		1.125.663,21	-
Sala 702 – Seccional JF	18.000,00	-	-	-	18.000,00	-
Sala 505 – Seccional Sudeste	125.000,00	-	-	-	125.000,00	-
Sala 708 – Seccional Triângulo I	76.617,37	-	-	-	76.617,37	-
Sala 602 – Seccional Triângulo II	102.031,48	-	-	-	102.031,48	-
Salas 603 e 605 – Seccional Sul	140.000,00	-	-	-	140.000,00	-
Salas 307 e 308-Seccional Norte	145.000,00	-	-	-	145.000,00	-
Sala 501 – Seccional Zona Mata	267.000,00	-	-	-	267.000,00	-
Salas 305 e 307 – Seccional Leste	133.014,36	-	119.000,00	-	252.014,36	-

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 24 – Imobilizado

9.16.8 Nota 8 – Depreciação

O CREF6/MG efetuou registros da depreciação de seu imobilizado do exercício de 2022 mensalmente, tem seus valores expressos no decréscimo patrimonial e no balanço patrimonial,

representada em conta redutora do ativo, pelo método de quotas constantes com base no prazo de vida útil dos bens.

9.16.9 Nota 9 – Intangível

Os ativos intangíveis do CREF6/MG são, em sua totalidade, *softwares* classificados com vida útil definida. Esses softwares são considerados como licença de direito de uso para a manutenção das atividades e ou exercício do Conselho. Portanto, essas licenças adquiridas têm a vida útil definida com base no prazo da sua licença. Desta forma, os softwares de vida útil definida são amortizados pelo mesmo prazo de sua licença de uso em quotas constantes.

DESCRIÇÃO	R\$ mil					
	Valor Contábil	Deprec./Amort Acumulada	Valor Líquido	Valor Contábil	Deprec./Amort Acumulada	Valor Líquido
	2022			2021		
Software	118.708	21.440	57.879	118.708	39.389	79.319

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 25 – Intangível

9.16.10 Nota 10 – Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias

Apresenta a seguinte divisão: pessoal a pagar e encargos sociais a pagar, as quais são demonstradas por meio de valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. As obrigações com pessoal e obrigações trabalhistas são reconhecidas pelo valor original. Os encargos sociais que contêm saldos a pagar serão recolhidos no próximo exercício.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Encargos Sociais a Pagar		
INSS a Pagar	75.771,00	2.382,34
FGTS a Pagar	20.973,29	751,70
Pis a Pagar	4.509,81	105,92
Total	101.254,10	3.239,96

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 26 - Obrigações Trabalhista e Previdenciárias

9.16.11 Nota 11 – Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo

O saldo da conta Fornecedores em 2022, refere-se à contratação de bens e ou serviços, no qual houve a liquidação da despesa, porém por procedimentos administrativos internos o pagamento ocorrerá no próximo exercício. Desta forma, os valores decorrentes de empenhos liquidados e não pagos no exercício são evidenciados no Demonstrativo dos Restos a Pagar.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Fornecedores	489,93	27.949,77
Transferências Legais	9.340,43	3,40
Total	9.830,36	27.953,17

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 27 - Fornecedores e Constas a Pagar a Curto Prazo

9.16.12 Nota 12 – Obrigações Fiscais de Curto Prazo

Apesar de o Conselho ser imune à tributação, os fornecedores submetem-se à Instrução Normativa RFB nº. 1234/2012. As obrigações fiscais decorrem de retenções efetuadas de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados, liquidados e não pagos até o término do exercício.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Obrigações Fiscais de Curto Prazo		
IRRF a recolher	20.324,57	2.583,99
IRRF/CSLL/PIS e COFINS - IN 1234	13.518,78	2.168,28
ISS a recolher	671,05	572,96
Total	34.514,40	5.325,23

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 28 - Obrigações Fiscais de Curto Prazo

9.16.13 Nota 13 – Provisões de Curto Prazo

No grupo de provisões, registram-se os valores lançados a título de provisões de férias e 13º salário, com respectivos encargos, bem como da provisão de repasse de cota-parte, de provisões para riscos trabalhistas e cíveis, dentre outras.

9.16.13.1 Provisão da Cota-Parte

Demonstra a obrigação do repasse decorrente da obrigação legal devida ao Conselho Federal de Educação Física - CONFEF. O Conselho constitui a Provisão de Cota-Parte sobre os Créditos a Receber na ordem de 20% sobre os valores a receber de curto prazo e longo prazo.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Provisão Cota Parte	20.923.187,20	16.020.703,58
Total	20.923.187,20	16.020.703,58

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 29 - Provisão da Cota Parte

9.16.13.2 Provisões trabalhistas (13º salário, férias e encargos)

São constituídas mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos períodos aquisitivos de cada funcionário acrescidas dos respectivos encargos, conforme relatório expedido pelo sistema de folha de pagamento.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Provisão de férias	288.392,92	172.397,27
Encargos Sociais	118.540,86	75.356,40
Total	406.933,78	247.753,67

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 30 - Provisão Trabalhista (13º salário, férias e encargos)

9.16.14 Nota 14 – Demais Obrigações a Curto Prazo

Compõe esse grupo os Valores Consignáveis, Cauções, as Receitas a Classificar, que demonstram os valores descontados em folha e que serão repassados no mês de janeiro/2023, valores recebidos em conta corrente, relativos a pagamentos em duplicidade a serem ressarcidos ou que não puderam ser identificados na época do seu recebimento ou até a data do encerramento do balanço. Os Depósitos Bancários não Identificados, são depósitos efetuados por terceiros na conta corrente do Conselho e que ainda não foram identificados pelo Departamento Financeiro, e Cartão função Débito/Crédito.

Destaca-se nesse grupo os depósitos não identificados e Cartão Crédito/Débito, por se tratar de uma modalidade de recebimento da anuidade pelo CREF6/MG, que é feita por meio de depósito bancário ou Cartão de crédito/débito, onde o Conselho posteriormente emite cheque de sua própria conta para efetuar o pagamento dos boletos de anuidades dos profissionais que fizeram o pagamento em alguma dessas modalidades aqui informadas, gerando assim as receitas de contribuições. Salientamos que esse procedimento foi aprovado pelo Plenário do CREF6/MG, cabendo à contabilidade apenas efetuar o registro contábil do fato, qual seja, a operação bancária de entrada e saída de recursos. O controle dos pagamentos e recebimentos é feito exclusivamente pelo Departamento Financeiro do CREF6/MG.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Valores Consignáveis	1.734,16	-
Cauções	2.302,65	2.302,65
Receitas a classificar	156.793,92	119.200,00
Depósitos e Cartão Crédito não identificados	1.546.079,38	611.140,24
Total	1.706.910,11	732.642,89

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 31 - Demais Obrigações a Curto Prazo

9.16.14.1 Provisão para Riscos Trabalhistas e Cíveis de Curto e Longo Prazo

Esta provisão tem por finalidade dar cobertura às perdas ou despesas, cujo fato gerador já ocorreu, mas não tendo havido ainda, o correspondente desembolso ou perda. As provisões para riscos cíveis são reconhecidas quando o Conselho possui uma obrigação presente ou não formalizada como resultado de eventos passados, sendo provável que uma saída de recursos seja necessária para liquidar a obrigação e o valor possa ser estimado com segurança. Porém, até o encerramento do exercício ainda não houve uma implantação de política contábil adotada pela administração, portanto, espera-se que no próximo exercício sejam implantados todos os procedimentos em atendimento aos prazos normativos de implantação emanados pela STN, por meio da Portaria STN nº. 539/2015, anexo único.

9.16.15 Nota 15 – Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido é constituído dos saldos de superávit ou déficit apurados em exercícios anteriores, do exercício e ajustes de exercícios anteriores. Desta forma, o Patrimônio Líquido do CREF6/MG está evidenciado no quadro abaixo.

Descrição	R\$	
	2022	2021
Resultado do Exercício	20.427.223,06	16.640.166,03
Resultados Acumulados Exercícios Anteriores	69.228.880,58	52.588.714,55
Total	89.656.103,64	69.228.880,58

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 32 - Patrimônio Líquido

9.16.16 Nota 16 - Resultado Financeiro

O Resultado Financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, evidenciando a receita arrecadada e a despesa liquidada, bem como os pagamentos de natureza extraorçamentária, e de saldos financeiros de exercícios anteriores.

ATIVO FINANCEIRO	R\$	
	2022	2021
Ativo Financeiro	109.166.767,59	82.560.655,99
Passivo Financeiro	23.182.629,95	17.037.618,50
SUPERA VIT FINANCEIRO	85.984.137,64	65.523.037,49

Tabela 33 - Resultado Financeiro

Os saldos dos ingressos e dispêndios extraorçamentários estão evidenciados, especialmente, a movimentação dos depósitos restituíveis e valores vinculados a processos judiciais, aos valores inscritos em restos a pagar e os pagos de exercícios anteriores, bem como o cancelamento de restos a pagar, decorrentes de erros, entre outros.

9.16.17 Nota 17 – Restos a pagar

O CREF6/MG não adota a metodologia de restos a pagar não processados e, por isso, os empenhos não liquidados até 31/12/2022 foram cancelados. Em 31 de dezembro, totalizou o valor de R\$ 136.258,43 (Cento e trinta e seis mil, duzentos e cinquenta e oito reais e quarenta e três centavos), correspondentes a despesas empenhadas e liquidadas, mas que não foram pagas até o final do exercício.

9.16.18 Nota 18 – Resultado Orçamentário

O resultado orçamentário foi extraído com base no subsistema orçamentário, e apresentou um Superávit Orçamentário no valor de R\$ 992.285,50, no exercício de 2022. Já no exercício de 2021 o resultado orçamentário foi deficitário no valor de R\$ 1.066.229,74.

	R\$	
DESCRIÇÃO	2022	2021
Receita Realiza	13.802.420,20	11.518.141,55
Despesa Executada	12.810.134,70	12.584.371,29
Superávit/Déficit	992.285,50	- 1.066.229,74

Fonte: Balanço Patrimonial 2022

Tabela 34 - Resultado Orçamentário

9.16.19 Nota 19 – Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial representa o superávit apurado com base no regime de competência, correspondente à diferença entre as Variações Patrimoniais Aumentativas e as Diminutivas, escrituradas no subsistema patrimonial atendendo à NBC T SP16.5. Em 2022, obteve-se um Superávit Patrimonial da ordem de R\$ 20.427.223,06, sendo no exercício de 2021 um Superávit Patrimonial da ordem de R\$ 16.640.166,03.

	R\$	
DESCRIÇÃO	2022	2021
Variações Patrimoniais Aumentativas	45.922.331,76	41.909.607,10
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	25.495.108,70	25.269.441,07
Superávit/Déficit Patrimonial	20.427.223,06	16.640.166,03

Fonte: Demonstração das Variações Patrimoniais 2022/2021

Tabela 35 - Resultado Patrimonial

9.16.20 Nota 20 – Demonstração da Mutação do Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do CREF6/MG é composto de recursos próprios, sofrendo variações em decorrências de superávits ou déficits apurados anualmente assim constituídos.

9.16.21 Nota 21 – Demonstração do Fluxo de Caixa

A Demonstração dos Fluxos de Caixa evidencia as movimentações ocorridas no caixa e seus equivalentes, segregando as atividades de operação, de investimentos e de financiamentos.

9.16.22 Nota 22 - Instrumentos Financeiros:

Assim como todos os órgãos e empresas, a entidade poderá estar exposta a riscos que decorrem da utilização de instrumentos financeiros. Esta nota descreve os objetivos, políticas e processos para a gestão desses riscos e os métodos utilizados para mensurá-los. Mais informações quantitativas em relação a esses riscos são apresentadas ao longo das demonstrações contábeis.

A entidade poderá estar exposta, em virtude de suas atividades, aos seguintes riscos financeiros:

- Risco de crédito;
- Risco de liquidez e
- Risco de mercado (taxa de juros).

Não houve nenhuma alteração substancial na exposição aos riscos de instrumentos financeiros da entidade, seus objetivos, políticas e processos para a gestão desses riscos ou os métodos utilizados para mensurá-los a partir de períodos anteriores, a menos que o contrário tenha sido especificado nesta nota.

9.16.22.1 Principais instrumentos financeiros

Os principais instrumentos financeiros utilizados pela entidade, dos quais surgem os riscos de instrumentos financeiros, são os seguintes:

- Caixa e equivalentes de caixa (inclui contas bancárias e aplicações);
- Contas a receber;
- Contas a pagar a fornecedores e outras.

9.16.22.2 Risco de crédito:

Risco de crédito é o risco de a entidade incorrer em perdas decorrentes de um cliente ou de uma contraparte em um instrumento financeiro, ocasionadas por falhas destes no cumprimento de suas obrigações contratuais. O risco é basicamente proveniente das contas a receber dos profissionais e academias e de instrumentos financeiros ativos.

O risco de crédito para a entidade surge, preponderantemente, das disponibilidades decorrentes de depósitos em bancos, e aplicações financeiras de curto prazo (CDB) e (CDI), administrados pelo Banco do Brasil S.A. A entidade julga que o risco de crédito é mitigado, em razão da qualidade das instituições financeiras depositárias e pela modalidade de aplicação. A entidade não contrata instrumentos financeiros derivativos para gerenciar o risco de crédito.

9.16.22.3 Risco de liquidez:

É o risco que corresponde às dificuldades que podem ocorrer para a entidade cumprir com as obrigações associadas com seus passivos financeiros, que são amortizados com pagamentos à vista ou com outro ativo financeiro. A abordagem da entidade, na administração de liquidez, é de garantir, o máximo

possível, que sempre haja liquidez suficiente para cumprir com suas obrigações ao vencerem, sob condições normais e de estresse, sem causar perdas inaceitáveis ou com risco de prejudicar sua reputação.

9.16.22.4 Risco de Mercado (taxa de juros):

Este risco é oriundo da possibilidade de a entidade sofrer perdas (ou ganhos) por conta de flutuações nas taxas de juros que são aplicadas aos seus passivos e ativos captados (aplicados) no mercado, apesar de não ter operações atreladas à variação da taxa de câmbio.

9.16.22.5 Seguros

O CREF6/MG adota uma política de seguros onde considera maior a concentração de riscos e os quais foram contratados em montantes considerados suficientes pela Administração, levando em consideração a natureza de suas atividades e a orientação de seus consultores de seguros. Em 31 de Dezembro de 2022, o conselho manteve cobertura de seguro para os imóveis alugados para estabelecimento da Sede, para os Agentes de Fiscalização, conselheiros e estagiários, e em especial, do ativo imobilizado dentre os quais todos os veículos utilizados na fiscalização.

9.16.23 Nota 23 - Declaração de Responsabilidade:

Em cumprimento ao que determina as exigências legais, declaramos e assinamos o presente termo de responsabilidade relativo à fidelidade e à realidade dos saldos/valores apurados. Os lançamentos contábeis que deram origem às demonstrações contábeis e informações aqui apresentadas foram elaborados com amparo nos devidos documentos repassados ao Departamento de Contabilidade, encarregado da escrita contábil/fiscal do CREF6/MG.

De acordo com as demonstrações contábeis e notas explicativas, tendo em vista as justificativas apresentadas e de posse de todos os elementos possíveis para avaliar a movimentação patrimonial realizada no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2022, a Diretoria do CREF6/MG entende que os balanços patrimonial, financeiro e demais demonstrações contábeis espelham, com exatidão e transparência, todas as transações realizadas nesse período.

Belo Horizonte, 31 de dezembro de 2022.

Marco Tulio Maciel Pinheiro
Presidente
CREF0000760-G/MG

Claudia Dornelas de Souza
Contadora
CRCMG n.º 71046

Anísia Sudário Daniel
1ª Tesoureira
CPF: 255.822.086-15

ANEXO A- BALANÇO FINANCEIRO 2022

Spiderware

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
BALANÇO - FINANCEIRO
EXERCÍCIO / 2022

Pág. : 1
Data : 10/03/2023
Hora : 19:40

		<u>INGRESSOS</u>	
		2022	2021
<u>RECEITA ORÇAMENTÁRIA</u>			
6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	13.542.891,17	11.480.715,55
6.2.1.1.02	RECEITA DE CAPITAL	259.529,03	37.425,96
SUB-TOTAL		13.802.420,20	11.518.141,51
<u>RECEBIMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS</u>			
SUB-TOTAL		11.011.551,06	11.073.336,87
<u>SALDO DO ANO ANTERIOR</u>			
1.1.1.1.01.01	CAIXA	79.907,73	89.231,07
1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	7.766,37	8.705,84
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	2.304.406,03	3.137.182,09
SUB-TOTAL		2.392.080,13	3.235.119,00
T O T A L		27.206.051,39	25.826.597,38

Fim do Relatório

		<u>DISPÊNDIOS</u>	
		2022	2021
<u>DESPESA ORÇAMENTÁRIA</u>			
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	12.369.878,44	12.295.783,84
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	440.256,26	288.587,45
SUB-TOTAL		12.810.134,70	12.584.371,29
<u>PAGAMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS</u>			
SUB-TOTAL		9.803.242,95	10.850.145,96
<u>SALDO PARA O MÊS SEGUINTE</u>			
1.1.1.1.01.01	CAIXA	66.874,51	79.907,73
1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	7.996,57	7.766,37
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	4.517.802,66	2.304.406,03
SUB-TOTAL		4.592.673,74	2.392.080,13
TOTAL		27.206.051,39	25.826.597,38

Fim da Relatório

ANEXO B – BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2022

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
BALANÇO - ORÇAMENTÁRIO
RECEITA
EXERCÍCIO / 2022

Pág : 1
Data : 10/03/2023
Hora : 19:42

Conta	Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas	Saldo		
6.2.1.1	RECEITA A REALIZAR	R\$ 14.006.943,00	R\$ 14.006.943,00	R\$ 13.802.420,20	-R\$204.522,80		
6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	R\$ 13.686.943,00	R\$ 13.686.943,00	R\$ 13.542.891,17	-R\$144.051,83		
6.2.1.1.01.01	CONTRIBUIÇÕES	R\$ 13.000.000,00	R\$ 12.660.000,00	R\$ 12.662.873,24	R\$ 2.873,24		
6.2.1.1.01.01.001	PESSOA FÍSICA	R\$ 11.300.000,00	R\$ 10.640.000,00	R\$ 10.574.424,13	-R\$65.575,87		
6.2.1.1.01.01.002	PESSOA JURÍDICA	R\$ 1.700.000,00	R\$ 2.020.000,00	R\$ 2.088.449,11	R\$ 68.449,11		
6.2.1.1.01.04	EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS	R\$ 46.943,00	R\$ 46.943,00	R\$ 21.594,70	-R\$25.348,30		
6.2.1.1.01.04.003	EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 3.280,00	-R\$6.720,00		
6.2.1.1.01.04.009	DEMAIS RECEITAS DIVERSAS	R\$ 36.943,00	R\$ 36.943,00	R\$ 18.314,70	-R\$18.628,30		
6.2.1.1.01.05	FINANCEIRAS	R\$ 360.000,00	R\$ 620.000,00	R\$ 576.049,04	-R\$43.950,96		
6.2.1.1.01.05.003	JUROS DE MORA S/ ANUIDADES - PF	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 47.568,24	-R\$2.431,76		
6.2.1.1.01.05.004	JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES - PJ	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 9.508,07	-R\$40.491,93		
6.2.1.1.01.05.008	ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA S/ ANUIDADES - PF	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 8.828,13	-R\$11.171,87		
6.2.1.1.01.05.009	ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA S/ ANUIDADES - PJ	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 2.271,64	-R\$17.728,36		
6.2.1.1.01.05.013	MULTAS S/ ANUIDADES - PF	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 11.496,87	-R\$8.503,13		
6.2.1.1.01.05.014	MULTAS S/ ANUIDADES - PJ	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 2.814,86	-R\$17.185,14		
6.2.1.1.01.05.019	REMUNERAÇÃO DE TÍTULOS DE RENDA FIXA	R\$ 180.000,00	R\$ 440.000,00	R\$ 493.561,23	R\$ 53.561,23		
6.2.1.1.01.08	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R\$ 240.000,00	R\$ 290.000,00	R\$ 244.828,27	-R\$45.171,73		
6.2.1.1.01.08.001	INDENIZAÇÕES	R\$ 220.000,00	R\$ 55.000,00	R\$ 31.287,45	-R\$23.712,55		
6.2.1.1.01.08.002	RESTITUIÇÕES	R\$ 20.000,00	R\$ 235.000,00	R\$ 213.540,82	-R\$21.459,18		
6.2.1.1.01.09	RECEITAS A CLASSIFICAR	R\$ 40.000,00	R\$ 70.000,00	R\$ 37.545,92	-R\$32.454,08		
6.2.1.1.01.09.001	RECEITAS A CLASSIFICAR	R\$ 40.000,00	R\$ 70.000,00	R\$ 37.545,92	-R\$32.454,08		
6.2.1.1.02	RECEITA DE CAPITAL	R\$ 320.000,00	R\$ 320.000,00	R\$ 259.529,03	-R\$60.470,97		
6.2.1.1.02.05	TRANSFERÊNCIA DE CAPITAL	R\$ 320.000,00	R\$ 320.000,00	R\$ 259.529,03	-R\$60.470,97		
6.2.1.1.02.05.001	AUXÍLIO	R\$ 320.000,00	R\$ 320.000,00	R\$ 259.529,03	-R\$60.470,97		
SUBTOTAL DA RECEITA				R\$ 13.802.420,20			
DÉFICIT				0,00			
TOTAL DA RECEITA ➔				R\$ 14.006.943,00	R\$ 14.006.943,00	R\$ 13.802.420,20	-R\$204.522,80
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES-SUPERÁVIT FINANCEIRO					0,00		

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
BALANÇO - ORÇAMENTÁRIO
DESPESA
EXERCÍCIO / 2022

Pág : 2
Data : 10/03/2023
Hora : 19:42

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01	CRÉDITO DISPONÍVEL	R\$ 14.006.943,00	R\$ 0,00	R\$ 14.006.943,00	R\$ 12.810.134,70	R\$ 12.810.134,70	R\$ 1.196.808,30
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	R\$ 13.506.943,00	R\$ 54.765,00	R\$ 13.561.708,00	R\$ 12.369.878,44	R\$ 12.369.878,44	R\$ 1.191.829,56
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	R\$ 1.900.000,00	-R\$68.500,00	R\$ 1.831.500,00	R\$ 1.806.918,99	R\$ 1.806.918,99	R\$ 24.581,01
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	R\$ 600.000,00	R\$ 0,00	R\$ 600.000,00	R\$ 587.284,04	R\$ 587.284,04	R\$ 12.715,96
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	R\$ 260.000,00	-R\$20.000,00	R\$ 240.000,00	R\$ 221.392,48	R\$ 221.392,48	R\$ 18.607,52
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	R\$ 320.000,00	R\$ 0,00	R\$ 320.000,00	R\$ 316.708,92	R\$ 316.708,92	R\$ 3.291,08
6.2.2.1.01.01.006	ABONO PECUNIÁRIO DE FÉRIAS	R\$ 35.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 55.000,00	R\$ 43.081,01	R\$ 43.081,01	R\$ 11.918,99
6.2.2.1.01.01.007	HORAS EXTRAS	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 48.595,00	R\$ 48.595,00	R\$ 1.405,00
6.2.2.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	R\$ 70.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 89.731,73	R\$ 89.731,73	R\$ 268,27
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	R\$ 700.000,00	R\$ 0,00	R\$ 700.000,00	R\$ 647.377,60	R\$ 647.377,60	R\$ 52.622,40
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 297.019,93	R\$ 297.019,93	R\$ 2.980,07
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	R\$ 35.000,00	R\$ 0,00	R\$ 35.000,00	R\$ 29.965,58	R\$ 29.965,58	R\$ 5.034,42
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	R\$ 190.000,00	R\$ 0,00	R\$ 190.000,00	R\$ 177.248,02	R\$ 177.248,02	R\$ 12.751,98
6.2.2.1.01.01.015	VALE REFEIÇÃO	R\$ 470.000,00	R\$ 160.233,32	R\$ 630.233,32	R\$ 628.510,20	R\$ 628.510,20	R\$ 1.723,12
6.2.2.1.01.01.016	PLANO DE SAÚDE	R\$ 330.000,00	-R\$20.000,00	R\$ 310.000,00	R\$ 278.302,56	R\$ 278.302,56	R\$ 31.697,44
6.2.2.1.01.01.017	PLANO ODONTOLÓGICO	R\$ 33.000,00	R\$ 0,00	R\$ 33.000,00	R\$ 25.122,54	R\$ 25.122,54	R\$ 7.877,46
6.2.2.1.01.01.021	TRANSFERÊNCIAS DE COTA PARTE	R\$ 2.600.000,00	R\$ 0,00	R\$ 2.600.000,00	R\$ 2.560.900,18	R\$ 2.560.900,18	R\$ 39.099,82
6.2.2.1.01.01.022	SEGURO DE VIDA PESSOAL	R\$ 24.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 29.000,00	R\$ 26.189,57	R\$ 26.189,57	R\$ 2.810,43
6.2.2.1.01.01.023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 130.000,00	R\$ 0,00	R\$ 130.000,00	R\$ 105.564,28	R\$ 105.564,28	R\$ 24.435,72
6.2.2.1.01.01.024	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPEIS	R\$ 146.000,00	-R\$15.333,07	R\$ 130.666,93	R\$ 125.600,70	R\$ 125.600,70	R\$ 5.066,23
6.2.2.1.01.01.026	MATERIAL DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E ERGONOMIA - EPI	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	R\$ 6.518,33	R\$ 6.518,33	R\$ 8.481,67
6.2.2.1.01.01.027	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	R\$ 2.000,00	-R\$2.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000,00
6.2.2.1.01.01.028	MATERIAL - ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	R\$ 2.000,00	-R\$2.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000,00
6.2.2.1.01.01.029	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	R\$ 40.000,00	-R\$6.000,00	R\$ 34.000,00	R\$ 20.937,26	R\$ 20.937,26	R\$ 13.062,74
6.2.2.1.01.01.030	MATERIAL DE INFORMÁTICA	R\$ 100.000,00	-R\$20.000,00	R\$ 80.000,00	R\$ 68.227,80	R\$ 68.227,80	R\$ 31.772,20
6.2.2.1.01.01.031	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BASE	R\$ 10.000,00	-R\$10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00
6.2.2.1.01.01.032	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	R\$ 10.000,00	-R\$8.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 969,78	R\$ 969,78	R\$ 9.030,22
6.2.2.1.01.01.033	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 30.000,00	-R\$12.000,00	R\$ 18.000,00	R\$ 5.627,20	R\$ 5.627,20	R\$ 12.372,80
6.2.2.1.01.01.034	MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 40.000,00	-R\$37.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00
6.2.2.1.01.01.035	MATERIAL DE COFA E COZINHA	R\$ 20.000,00	-R\$6.000,00	R\$ 14.000,00	R\$ 9.346,47	R\$ 9.346,47	R\$ 4.653,53
6.2.2.1.01.01.036	UNIFORMES	R\$ 90.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 94.000,00	R\$ 92.923,48	R\$ 92.923,48	R\$ 1.076,52
6.2.2.1.01.01.037	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	R\$ 40.000,00	R\$ 42.000,00	R\$ 82.000,00	R\$ 46.295,89	R\$ 46.295,89	R\$ 35.704,11

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
BALANÇO - ORÇAMENTÁRIO
DESPESA
EXERCÍCIO / 2022

Pág.: 3
Data: 10/03/2023
Hora: 19:42

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.038	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 9.926,75	R\$ 9.926,75	R\$ 15.073,25
6.2.2.1.01.01.039	BENS MÓVEIS NÃO ATIVÁVEIS	R\$ 30.000,00	-R\$27.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 1.004,45	R\$ 1.004,45	R\$ 1.995,55
6.2.2.1.01.01.040	MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R\$ 70.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 73.000,00	R\$ 53.781,75	R\$ 53.781,75	R\$ 19.218,25
6.2.2.1.01.01.043	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	R\$ 100.000,00	-R\$30.000,00	R\$ 70.000,00	R\$ 58.389,31	R\$ 58.389,31	R\$ 11.610,69
6.2.2.1.01.01.044	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	R\$ 0,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.000,00
6.2.2.1.01.01.045	OUTROS MATERIAIS E CONSUMO	R\$ 9.943,00	-R\$9.943,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.01.046	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE E AUDITORIA CONTÁBIL	R\$ 57.000,00	R\$ 50.766,68	R\$ 107.766,68	R\$ 71.266,68	R\$ 71.266,68	R\$ 36.500,00
6.2.2.1.01.01.047	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	R\$ 20.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 32.000,00	R\$ 18.511,66	R\$ 18.511,66	R\$ 13.488,34
6.2.2.1.01.01.048	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	R\$ 60.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 62.000,00	R\$ 58.080,00	R\$ 58.080,00	R\$ 3.920,00
6.2.2.1.01.01.049	SERVIÇOS DE INSTRUTORES E APRIMORAMENTO PROFISSIONAL	R\$ 20.000,00	-R\$9.500,00	R\$ 10.500,00	R\$ 9.740,00	R\$ 9.740,00	R\$ 760,00
6.2.2.1.01.01.050	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	R\$ 90.000,00	-R\$3.000,00	R\$ 87.000,00	R\$ 74.838,84	R\$ 74.838,84	R\$ 12.161,16
6.2.2.1.01.01.051	SERVIÇOS DE MOTORISTA - TAXI	R\$ 10.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 8.942,19	R\$ 8.942,19	R\$ 16.057,81
6.2.2.1.01.01.053	SERVIÇOS DE LIMPEZA/DEDETIZAÇÃO/CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	R\$ 10.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 2.208,00	R\$ 2.208,00	R\$ 12.792,00
6.2.2.1.01.01.054	SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PREDIAL E PREVENTIVA	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 21.554,37	R\$ 21.554,37	R\$ 8.446,63
6.2.2.1.01.01.055	SERVIÇOS DE MEDICINA DO TRABALHO	R\$ 30.000,00	R\$ 9.183,07	R\$ 39.183,07	R\$ 31.282,97	R\$ 31.282,97	R\$ 7.900,10
6.2.2.1.01.01.058	ESTÁGIARIOS	R\$ 80.000,00	R\$ 34.000,00	R\$ 114.000,00	R\$ 97.774,78	R\$ 97.774,78	R\$ 16.225,22
6.2.2.1.01.01.059	CUSTAS JUDICIAIS	R\$ 13.000,00	-R\$5.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 3.163,37	R\$ 3.163,37	R\$ 4.836,63
6.2.2.1.01.01.060	EMIÇÃO DE CÉDULA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL	R\$ 10.000,00	-R\$10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.01.061	SERVIÇOS DE TRADUÇÃO E TRANSCRIÇÃO	R\$ 10.000,00	-R\$9.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.000,00
6.2.2.1.01.01.062	SERVIÇOS FOTOGRAFICOS E VIDEOS	R\$ 10.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 22.000,00	R\$ 7.250,00	R\$ 7.250,00	R\$ 14.750,00
6.2.2.1.01.01.063	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	R\$ 70.000,00	-R\$20.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 43.896,41	R\$ 43.896,41	R\$ 6.103,59
6.2.2.1.01.01.064	SERVIÇOS DE PRODUÇÕES JORNALISTICAS	R\$ 30.000,00	R\$ 22.300,00	R\$ 52.300,00	R\$ 20.500,00	R\$ 20.500,00	R\$ 31.800,00
6.2.2.1.01.01.066	DEMAIS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS	R\$ 180.000,00	-R\$85.000,00	R\$ 95.000,00	R\$ 86.491,61	R\$ 86.491,61	R\$ 8.508,39
6.2.2.1.01.01.067	INFRAÇÕES RECEBIDAS, JUROS E MULTAS	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00	R\$ 14.456,03	R\$ 14.456,03	R\$ 5.543,97
6.2.2.1.01.01.068	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	R\$ 30.000,00	R\$ 22.000,00	R\$ 52.000,00	R\$ 50.773,99	R\$ 50.773,99	R\$ 1.226,01
6.2.2.1.01.01.069	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	R\$ 24.000,00	R\$ 0,00	R\$ 24.000,00	R\$ 13.948,68	R\$ 13.948,68	R\$ 10.051,32
6.2.2.1.01.01.071	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS	R\$ 70.000,00	-R\$2.583,34	R\$ 67.416,66	R\$ 45.890,58	R\$ 45.890,58	R\$ 21.526,08
6.2.2.1.01.01.072	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 530.000,00	R\$ 40.286,96	R\$ 570.286,96	R\$ 554.088,98	R\$ 554.088,98	R\$ 16.197,98
6.2.2.1.01.01.073	CONDÔMINIOS	R\$ 70.000,00	-R\$16.428,00	R\$ 53.572,00	R\$ 40.798,87	R\$ 40.798,87	R\$ 12.773,13
6.2.2.1.01.01.074	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	R\$ 50.000,00	R\$ 13.376,00	R\$ 63.376,00	R\$ 54.370,72	R\$ 54.370,72	R\$ 9.005,28
6.2.2.1.01.01.075	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 40.000,00	R\$ 53.000,00	R\$ 93.000,00	R\$ 68.552,84	R\$ 68.552,84	R\$ 24.447,16
6.2.2.1.01.01.076	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 93.000,00	R\$ 43.000,00	R\$ 136.000,00	R\$ 55.180,53	R\$ 55.180,53	R\$ 80.819,47

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
BALANÇO - ORÇAMENTÁRIO
DESPESA
EXERCÍCIO / 2022

Pág.: 4
Data: 10/03/2023
Hora: 19:42

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.077	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 80.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 86.000,00	R\$ 63.797,13	R\$ 63.797,13	R\$ 22.202,87
6.2.2.1.01.01.078	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 20.000,00	-R\$6.000,00	R\$ 14.000,00	R\$ 8.411,68	R\$ 8.411,68	R\$ 5.588,32
6.2.2.1.01.01.079	DEVOLUÇÃO DE ANUIDADE E OUTRAS RECEITAS	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 21.798,69	R\$ 21.798,69	R\$ 3.201,31
6.2.2.1.01.01.080	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIA	R\$ 610.000,00	-R\$156.000,00	R\$ 454.000,00	R\$ 452.481,94	R\$ 452.481,94	R\$ 1.518,06
6.2.2.1.01.01.081	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	R\$ 80.000,00	R\$ 0,00	R\$ 80.000,00	R\$ 26.213,33	R\$ 26.213,33	R\$ 53.786,67
6.2.2.1.01.01.082	SERVIÇOS DE INTERNET	R\$ 90.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 55.309,72	R\$ 55.309,72	R\$ 44.690,28
6.2.2.1.01.01.084	SERVIÇOS DE ASSINATURAS	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	R\$ 7.140,90	R\$ 7.140,90	R\$ 7.859,10
6.2.2.1.01.01.085	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS - ADMINISTRATIVAS	R\$ 10.000,00	-R\$3.000,00	R\$ 7.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.000,00
6.2.2.1.01.01.091	ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS	R\$ 25.000,00	R\$ 4.678,00	R\$ 29.678,00	R\$ 6.754,00	R\$ 6.754,00	R\$ 22.924,00
6.2.2.1.01.01.094	DIÁRIAS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 380.000,00	-R\$80.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 273.875,00	R\$ 273.875,00	R\$ 26.125,00
6.2.2.1.01.01.095	DIÁRIAS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 600.000,00	R\$ 59.765,00	R\$ 659.765,00	R\$ 648.472,87	R\$ 648.472,87	R\$ 11.292,13
6.2.2.1.01.01.096	LOCAÇÃO DE SOFTWARES	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00	R\$ 14.561,40	R\$ 14.561,40	R\$ 5.438,60
6.2.2.1.01.01.097	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	R\$ 10.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 4.061,21	R\$ 4.061,21	R\$ 10.938,79
6.2.2.1.01.01.098	PASSAGENS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 70.000,00	R\$ 0,00	R\$ 70.000,00	R\$ 41.357,65	R\$ 41.357,65	R\$ 28.642,35
6.2.2.1.01.01.099	REFESES - CONVÊNIO	R\$ 210.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 218.000,00	R\$ 217.250,00	R\$ 217.250,00	R\$ 750,00
6.2.2.1.01.01.100	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO - FUNCIONÁRIOS	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00
6.2.2.1.01.01.101	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	R\$ 90.000,00	-R\$19.376,00	R\$ 70.624,00	R\$ 36.651,06	R\$ 36.651,06	R\$ 31.972,94
6.2.2.1.01.01.102	AUXÍLIO EMBARQUE/DESEMBARQUE E DE MAIS DESLOCAMENTOS	R\$ 180.000,00	R\$ 55.000,00	R\$ 235.000,00	R\$ 223.076,62	R\$ 223.076,62	R\$ 11.923,38
6.2.2.1.01.01.105	PEDÁGIOS	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 8.000,00	R\$ 3.031,80	R\$ 3.031,80	R\$ 4.968,20
6.2.2.1.01.01.106	ESTACIONAMENTO	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 8.000,00	R\$ 606,45	R\$ 606,45	R\$ 7.393,55
6.2.2.1.01.01.107	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	R\$ 7.000,00	R\$ 5.450,00	R\$ 12.450,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 8.250,00
6.2.2.1.01.01.118	JUROS, MULTAS E ENCARGOS FINANCEIROS	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00	R\$ 1.318,80	R\$ 1.318,80	R\$ 1.681,20
6.2.2.1.01.01.120	TAXA SOBRE SERVIÇOS BANCÁRIOS	R\$ 50.000,00	R\$ 23.943,00	R\$ 73.943,00	R\$ 65.155,59	R\$ 65.155,59	R\$ 8.787,41
6.2.2.1.01.01.121	DESPESAS COM COBRANÇAS	R\$ 100.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 120.000,00	R\$ 100.087,42	R\$ 100.087,42	R\$ 19.912,58
6.2.2.1.01.01.123	IMPOSTOS E TAXAS	R\$ 70.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 85.000,00	R\$ 77.213,60	R\$ 77.213,60	R\$ 7.786,40
6.2.2.1.01.01.124	DESPESAS JUDICIAIS	R\$ 20.000,00	-R\$10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 2.827,69	R\$ 2.827,69	R\$ 7.172,31
6.2.2.1.01.01.125	SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 28.378,78	R\$ 28.378,78	R\$ 1.621,22
6.2.2.1.01.01.126	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R\$ 10.000,00	-R\$10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.01.127	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 5.000,00	-R\$5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.01.128	DESPESAS MÍDAS DE PRONTO PAGAMENTO	R\$ 45.000,00	-R\$10.000,00	R\$ 35.000,00	R\$ 27.525,19	R\$ 27.525,19	R\$ 7.474,81
6.2.2.1.01.01.129	VERBA DE REPRESENTAÇÃO CONF. DECISAO PLENARIA	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 4.850,00	R\$ 4.850,00	R\$ 5.150,00
6.2.2.1.01.01.130	SERVIÇOS DE RASTREAMENTO VEICULAR	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 7.545,20	R\$ 7.545,20	R\$ 2.454,80

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
 Sistema de Contabilidade
BALANÇO - ORÇAMENTÁRIO
DESPESA
EXERCÍCIO / 2022

Pág.: 5
 Data: 10/03/2023
 Hora: 19:42

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.132	OUTRAS DESPESAS	R\$ 10.000,00	R\$ 24.000,00	R\$ 34.000,00	R\$ 29.094,89	R\$ 29.094,89	R\$ 4.905,11
6.2.2.1.01.01.133	DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 29.184,97	R\$ 29.184,97	R\$ 20.815,03
6.2.2.1.01.01.134	MENORES APRENDIZES	R\$ 60.000,00	-R\$17.553,62	R\$ 42.446,38	R\$ 41.660,96	R\$ 41.660,96	R\$ 785,42
6.2.2.1.01.01.138	MANUTENÇÃO DE SOFTWARES	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000,00	R\$ 960,00	R\$ 960,00	R\$ 1.040,00
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 500.000,00	-R\$54.765,00	R\$ 445.235,00	R\$ 440.256,26	R\$ 440.256,26	R\$ 4.978,74
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	R\$ 0,00	R\$ 120.000,00	R\$ 120.000,00	R\$ 119.000,00	R\$ 119.000,00	R\$ 1.000,00
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	R\$ 40.000,00	R\$ 13.835,00	R\$ 53.835,00	R\$ 53.835,00	R\$ 53.835,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 50.000,00	-R\$30.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 16.021,26	R\$ 16.021,26	R\$ 3.978,74
6.2.2.1.01.02.006	SOFTWARE	R\$ 30.000,00	-R\$30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.02.008	VEÍCULOS	R\$ 330.000,00	-R\$78.600,00	R\$ 251.400,00	R\$ 251.400,00	R\$ 251.400,00	R\$ 0,00
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	R\$ 50.000,00	-R\$50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
SUBTOTAL DA DESPESA					R\$ 12.810.134,70		
SUPERÁVIT					R\$ 992.285,50		
TOTAL DA DESPESA ➔		R\$ 14.006.943,00	R\$ 0,00	R\$ 14.006.943,00	R\$ 13.802.420,20	R\$ 12.810.134,70	R\$ 1.196.808,30

ANEXO C – BALANÇO PATRIMONIAL 2022

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
BALANÇO - PATRIMONIAL
ATIVO
EXERCÍCIO / 2022

Pág.: 1
Data: 10.03.2023
Hora: 09:36

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
1	ATIVO	86.266.499,08	146.899.384,45	120.327.149,94	112.838.733,59 D
1.1	ATIVO CIRCULANTE	83.812.865,03	146.329.858,52	120.044.196,20	110.098.527,35 D
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM	2.392.080,13	62.559.454,27	60.358.860,66	4.592.673,74 D
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM	2.392.080,13	62.559.454,27	60.358.860,66	4.592.673,74 D
1.1.1.1.01	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM	2.392.080,13	62.559.454,27	60.358.860,66	4.592.673,74 D
1.1.1.1.01.01	CAIXA	79.907,73	47.746,77	60.779,99	66.874,51 D
1.1.1.1.01.01.001	CAIXA - SEDE	79.907,73	47.746,77	60.779,99	66.874,51 D
1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	7.766,37	43.977.143,22	43.976.913,02	7.996,57 D
1.1.1.1.01.03.001	BANCO DO BRASIL - CONVENIO	0,00	15.400,00	15.400,00	0,00 D
1.1.1.1.01.03.002	BANCO DO BRASIL - C/C 603069-6 -	0,00	17.375.112,91	17.375.112,91	0,00 D
1.1.1.1.01.03.003	BANCO DO BRASIL - C/C 603072-6 -	0,00	18.403.655,13	18.403.655,13	0,00 D
1.1.1.1.01.03.005	SICOOB - C/C 2025709-0	0,00	2.887,35	19,50	2.867,85 D
1.1.1.1.01.03.006	BANCO DO BRASIL - C/C 22241-0 -	167,50	0,00	0,00	167,50 D
1.1.1.1.01.03.009	BANCO DO BRASIL - C/C 215025-5	0,00	1.411.655,74	1.411.655,74	0,00 D
1.1.1.1.01.03.010	BANCO DO BRASIL - C/C 215026-3	7.598,87	4.876.440,65	4.879.078,30	4.961,22 D
1.1.1.1.01.03.011	BANCO DO BRASIL - CARTAO	0,00	947.361,19	947.361,19	0,00 D
1.1.1.1.01.03.012	BANCO DO BRASIL - C/C 23750-7 -	0,00	944.630,25	944.630,25	0,00 D
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE	2.304.406,03	18.534.564,28	16.321.167,65	4.517.802,66 D
1.1.1.1.01.04.001	APLICAÇÃO BB - CDB/DI	2.138.500,00	0,00	283.000,00	1.855.500,00 D
1.1.1.1.01.04.002	S PUBLICO AUTOMATICO - C/C 603072	30.943,15	3.949.077,82	3.980.020,97	0,00 D
1.1.1.1.01.04.005	RF AUTOMATICO EMPRESA - C/C	1.507,91	193.286,44	194.794,35	0,00 D
1.1.1.1.01.04.007	BB RF SOLIDEZ ABSOLUTO - C/C	32.957,29	7.768.458,25	7.106.407,69	695.007,85 D
1.1.1.1.01.04.008	BB RF SOLIDEZ ABSOLUTO - C/C	100.497,68	3.141.522,93	1.420.621,00	1.821.399,61 D
1.1.1.1.01.04.009	BB RF CP AUTOMATICO - C/C 603072-6	0,00	2.687.284,45	2.581.172,18	106.112,27 D
1.1.1.1.01.04.010	BB RF CP AUTOMATICO - C/C 215025-5	0,00	322.018,79	283.769,18	38.249,61 D
1.1.1.1.01.04.011	BB RF CP AUTOMATICO - C/C 23750-7	0,00	472.915,60	471.382,28	1.533,32 D
1.1.2	CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	79.959.537,94	82.345.998,87	57.851.688,73	104.453.848,08 D
1.1.2.1	CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	47.546.138,90	45.250.664,93	34.279.200,48	58.517.603,35 D
1.1.2.1.01	CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER -	47.546.138,90	45.250.664,93	34.279.200,48	58.517.603,35 D
1.1.2.1.01.01	ANUIDADES	47.546.138,90	45.250.664,93	34.279.200,48	58.517.603,35 D
1.1.2.1.01.01.001	PESSOA FÍSICA	39.112.051,00	38.526.830,66	30.573.804,63	47.065.077,03 D
1.1.2.1.01.01.002	PESSOA JURÍDICA	8.434.087,90	6.723.834,27	3.705.395,85	11.452.526,32 D
1.1.2.7	JUROS DE MORA, ATUALIZAÇÃO	32.413.399,04	37.095.333,94	23.572.488,25	45.936.244,73 D
1.1.2.7.01	JUROS DE MORA, ATUALIZAÇÃO	32.413.399,04	37.095.333,94	23.572.488,25	45.936.244,73 D
1.1.2.7.01.01	JUROS DE MORA, ATUALIZAÇÃO	32.413.399,04	37.095.333,94	23.572.488,25	45.936.244,73 D
1.1.2.7.01.01.001	JUROS DE MORA	22.023.384,43	25.548.292,75	16.028.705,81	31.542.971,37 D
1.1.2.7.01.01.002	ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	9.298.746,30	10.748.986,29	7.083.321,67	12.964.410,92 D
1.1.2.7.01.01.003	MULTAS FINANCEIRAS	1.091.268,31	798.054,90	460.460,77	1.428.862,44 D
1.1.3	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE	506.778,91	781.121,50	763.088,10	524.812,31 D
1.1.3.1	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A	17.869,45	517.728,59	510.711,40	24.886,64 D
1.1.3.1.01	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	17.869,45	517.728,59	510.711,40	24.886,64 D
1.1.3.1.01.01	ADIANTAMENTOS A EMPREGADOS	17.869,45	389.290,18	382.272,99	24.886,64 D
1.1.3.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	0,68	1.547,09	1.546,87	0,90 D
1.1.3.1.01.01.002	ADIANTAMENTO DE FÉRIAS	17.868,77	202.657,09	195.640,12	24.885,74 D
1.1.3.1.01.01.003	ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO	0,00	185.086,00	185.086,00	0,00 D
1.1.3.1.01.02	SUPRIMENTO DE FUNDOS	0,00	104.084,20	104.084,20	0,00 D
1.1.3.1.01.02.001	DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO	0,00	75.980,18	75.980,18	0,00 D
1.1.3.1.01.02.002	SECCIONAL SUDESTE	0,00	4.135,55	4.135,55	0,00 D
1.1.3.1.01.02.003	SECCIONAL SUL	0,00	5.041,11	5.041,11	0,00 D

BALANÇO - PATRIMONIAL

ATIVO
EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
1.1.3.1.01.02.004	SECCIONAL ZONA DA MATA	0,00	2.918,72	2.918,72	0,00 D
1.1.3.1.01.02.006	SECCIONAL LESTE	0,00	3.676,15	3.676,15	0,00 D
1.1.3.1.01.02.015	SECCIONAL TRIANGULO I	0,00	4.315,76	4.315,76	0,00 D
1.1.3.1.01.02.018	SECCIONAL TRIANGULO II	0,00	3.860,23	3.860,23	0,00 D
1.1.3.1.01.02.019	SECCIONAL NORTE	0,00	4.156,50	4.156,50	0,00 D
1.1.3.1.01.03	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS	0,00	24.354,21	24.354,21	0,00 D
1.1.3.1.01.03.001	SALÁRIO FAMÍLIA	0,00	1.242,34	1.242,34	0,00 D
1.1.3.1.01.03.002	SALÁRIO MATERNIDADE	0,00	23.111,87	23.111,87	0,00 D
1.1.3.2	TRIBUTOS A RECUPERAR/COMPENSAR	2.384,42	13.235,72	13.180,41	2.439,73 D
1.1.3.2.01	TRIBUTOS A RECUPERAR/COMPENSAR	2.384,42	13.235,72	13.180,41	2.439,73 D
1.1.3.2.01.01	ENTIDADES PÚBLICAS	2.384,42	13.235,72	13.180,41	2.439,73 D
1.1.3.2.01.01.001	SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL	1.961,31	94,32	49,00	2.006,63 D
1.1.3.2.01.01.003	SECRETARIA DE FINANÇAS DO	8,32	0,00	0,00	8,32 D
1.1.3.2.01.01.004	INSS	127,44	0,00	0,00	127,44 D
1.1.3.2.01.01.005	CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO	287,35	13.141,40	13.131,41	297,34 D
1.1.3.5	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES	93.526,23	21.973,60	35.000,00	80.499,83 D
1.1.3.5.01	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES	93.526,23	21.973,60	35.000,00	80.499,83 D
1.1.3.5.01.01	CAUÇÕES	82.539,43	0,00	35.000,00	47.539,43 D
1.1.3.5.01.01.001	JOSE LUIZ LOPES	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00 D
1.1.3.5.01.01.003	SULLAR IMOVEIS LTDA	28.039,43	0,00	0,00	28.039,43 D
1.1.3.5.01.01.007	FLORISNALDO HERMINIO DA FONSECA	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00 D
1.1.3.5.01.03	PROCESSOS TRABALHISTAS	10.986,80	21.973,60	0,00	32.960,40 D
1.1.3.5.01.03.004	PROCESSO Nº. 0010279-	10.986,80	21.973,60	0,00	32.960,40 D
1.1.3.8	OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VRS	392.998,81	228.183,59	204.196,29	416.986,11 D
1.1.3.8.01	OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VRS	392.998,81	228.183,59	204.196,29	416.986,11 D
1.1.3.8.01.05	OUTROS CREDITOS E VALORES A	392.998,81	228.183,59	204.196,29	416.986,11 D
1.1.3.8.01.05.001	OUTROS CREDITOS E VALORES A	143.979,96	214.113,75	195.955,78	162.137,93 D
1.1.3.8.01.05.002	CHEQUES EM COBRANÇA	249.018,85	5.829,33	0,00	254.848,18 D
1.1.3.8.01.05.005	MASTERMAQ SOFTWARES BRASIL	0,00	163,30	163,30	0,00 D
1.1.3.8.01.05.032	JOSE APARECIDO DOS SANTOS	0,00	198,00	198,00	0,00 D
1.1.3.8.01.05.033	PAROS NEGOCIOS IMOBILIARIOS LTDA	0,00	1.978,71	1.978,71	0,00 D
1.1.3.8.01.05.034	JOAO VITOR QUEIROZ PARDO - ME	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00 D
1.1.3.8.01.05.035	LEONARDO AUGUSTO MOREIRA	0,00	400,50	400,50	0,00 D
1.1.3.8.01.05.036	ALBENA NUNES DA SILVA	0,00	500,00	500,00	0,00 D
1.1.5	ESTOQUES	934.892,49	548.895,42	1.008.341,92	475.445,99 D
1.1.5.6	ALMOXARIFADO	934.892,49	548.895,42	1.008.341,92	475.445,99 D
1.1.5.6.01	ALMOXARIFADO - CONSOLIDAÇÃO	934.892,49	548.895,42	1.008.341,92	475.445,99 D
1.1.5.6.01.01	MATERIAIS DE CONSUMO	934.892,49	548.895,42	1.008.341,92	475.445,99 D
1.1.5.6.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	252.922,13	105.564,28	190.040,63	168.445,78 D
1.1.5.6.01.01.002	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	281.770,11	125.600,70	313.045,22	94.325,59 D
1.1.5.6.01.01.003	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS	1.204,50	0,00	1.204,50	0,00 D
1.1.5.6.01.01.007	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	34.756,50	20.937,26	41.744,34	13.949,42 D
1.1.5.6.01.01.008	MATERIAIS DE INFORMÁTICA	151.761,67	68.227,80	154.450,03	65.539,44 D
1.1.5.6.01.01.010	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	0,00	1.680,65	209,96	1.470,69 D
1.1.5.6.01.01.011	MATERIAIS P/ MANUTENÇÃO DE BENS	0,00	5.627,20	1.531,12	4.096,08 D
1.1.5.6.01.01.013	MATERIAL DE COPA E COZINHA	8.220,89	9.346,47	17.209,51	357,85 D
1.1.5.6.01.01.014	UNIFORMES	1.830,40	92.923,48	65.216,18	29.537,70 D
1.1.5.6.01.01.015	GÊNERO DE ALIMENTAÇÃO	30.345,73	46.295,89	75.533,39	1.108,23 D
1.1.5.6.01.01.016	MATERIAL DE HIGIENE, LIMPEZA E	17.748,71	9.926,75	26.192,98	1.482,48 D
1.1.5.6.01.01.017	BENS MÓVEIS NÃO ATIVÁVEIS	23.292,92	1.004,45	24.044,17	253,20 D
1.1.5.6.01.01.018	MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	128.288,93	53.781,75	93.919,87	88.150,81 D

BALANÇO - PATRIMONIAL

ATIVO

EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
1.1.5.6.01.01.020	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	2.750,00	0,00	0,00	2.750,00 D
1.1.5.6.01.01.022	MATERIAL DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA	0,00	7.978,74	4.000,02	3.978,72 D
1.1.9	VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	19.575,56	94.388,46	62.216,79	51.747,23 D
1.1.9.1	PREMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR	15.921,50	87.247,56	56.593,00	46.576,06 D
1.1.9.1.01	PREMIOS DE SEGUROS A APROPRIAR -	15.921,50	87.247,56	56.593,00	46.576,06 D
1.1.9.1.01.01	SEGUROS A APROPRIAR	15.921,50	87.247,56	56.593,00	46.576,06 D
1.1.9.1.01.01.001	BENS MÓVEIS	9.666,85	50.773,99	33.308,69	27.132,15 D
1.1.9.1.01.01.002	BENS IMÓVEIS	0,00	13.948,68	3.647,89	10.300,79 D
1.1.9.1.01.01.003	FUNCIONARIOS / TERCEIROS	6.254,65	22.524,89	19.636,42	9.143,12 D
1.1.9.3	ASSINATURAS E ANUIDADES A	3.654,06	7.140,90	5.623,79	5.171,17 D
1.1.9.3.01	ASSINATURAS E ANUIDADES A	3.654,06	7.140,90	5.623,79	5.171,17 D
1.1.9.3.01.01	ASSINATURAS E ANUIDADES A	3.654,06	7.140,90	5.623,79	5.171,17 D
1.1.9.3.01.01.001	JORNAIS, REVISTAS E PERIÓDICOS	349,52	1.766,23	975,58	1.140,17 D
1.1.9.3.01.01.002	ASSINATURA DE SOFTWARE	3.135,44	5.374,67	4.479,11	4.031,00 D
1.1.9.3.01.01.003	ASSINATURA DE SOFTWARE (LICENÇA	169,10	0,00	169,10	0,00 D
1.2	ATIVO NÃO-CIRCULANTE	2.453.634,05	569.525,93	282.953,74	2.740.206,24 D
1.2.1	ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	68.810,39	9.669,67	7.827,41	70.652,65 D
1.2.1.1	CRÉDITOS A LONGO PRAZO	68.810,39	9.669,67	7.827,41	70.652,65 D
1.2.1.1.01	CRÉDITOS A LONGO PRAZO -	68.810,39	9.669,67	7.827,41	70.652,65 D
1.2.1.1.01.01	CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	39.256,25	0,00	4.171,82	35.084,43 D
1.2.1.1.01.01.001	ANUIDADES - PESSOA FÍSICA	39.256,25	0,00	4.171,82	35.084,43 D
1.2.1.1.01.01.03	JUROS DE MORA, ATUALIZAÇÃO	29.554,14	9.669,67	3.655,59	35.568,22 D
1.2.1.1.01.03.001	JUROS DE MORA	20.431,62	6.591,74	2.351,38	24.671,98 D
1.2.1.1.01.03.002	ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	8.173,88	3.017,73	1.196,91	9.994,70 D
1.2.1.1.01.03.003	MULTAS	948,64	60,20	107,30	901,54 D
1.2.2	INVESTIMENTOS	1.224,00	600,00	864,00	960,00 D
1.2.2.1	INVESTIMENTOS PERMANENTES	1.224,00	600,00	864,00	960,00 D
1.2.2.1.01	PARTICIPAÇÕES PERMANENTES -	1.224,00	600,00	864,00	960,00 D
1.2.2.1.01.01	PARTIC. AVALIADAS P/ MÉTODO EQUIV.	1.224,00	600,00	864,00	960,00 D
1.2.2.1.01.01.001	QUOTAS E AÇÕES / COOPERATIVA DE	1.224,00	600,00	864,00	960,00 D
1.2.3	IMOBILIZADO	2.304.280,35	559.256,26	252.822,29	2.610.714,32 D
1.2.3.1	BENS MÓVEIS	1.665.874,63	321.256,26	0,00	1.987.130,89 D
1.2.3.1.01	BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	1.665.874,63	321.256,26	0,00	1.987.130,89 D
1.2.3.1.01.01	BENS MÓVEIS	1.665.874,63	321.256,26	0,00	1.987.130,89 D
1.2.3.1.01.01.001	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	429.155,84	53.835,00	0,00	482.990,84 D
1.2.3.1.01.01.002	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	183.366,99	16.021,26	0,00	199.388,25 D
1.2.3.1.01.01.004	MOVEIS E UTENSÍLIOS DE COPA E	13.864,50	0,00	0,00	13.864,50 D
1.2.3.1.01.01.005	VEÍCULOS	346.910,25	251.400,00	0,00	598.310,25 D
1.2.3.1.01.01.006	EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA	674.757,37	0,00	0,00	674.757,37 D
1.2.3.1.01.01.010	TELEFONES	17.819,68	0,00	0,00	17.819,68 D
1.2.3.2	BENS IMÓVEIS	1.006.663,21	238.000,00	119.000,00	1.125.663,21 D
1.2.3.2.01	BENS IMÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	1.006.663,21	238.000,00	119.000,00	1.125.663,21 D
1.2.3.2.01.01	BENS IMÓVEIS	1.006.663,21	238.000,00	119.000,00	1.125.663,21 D
1.2.3.2.01.01.002	SALA 702 - SECCIONAL JUIZ DE FORA	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00 D
1.2.3.2.01.01.003	SALA 505 - SECCIONAL SUDESTE	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00 D
1.2.3.2.01.01.004	OBRAS EM ANDAMENTO	0,00	119.000,00	119.000,00	0,00 D
1.2.3.2.01.01.005	SALA 708 - SECCIONAL TRIANGULO	76.617,37	0,00	0,00	76.617,37 D
1.2.3.2.01.01.006	SALA 602 - SECCIONAL TRIANGULO II	102.031,48	0,00	0,00	102.031,48 D

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
1.2.3.2.01.01.007	SALAS 603 E 605 - SECCIONAL SUL	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00 D
1.2.3.2.01.01.008	SALAS 307 E 308 - SECCIONAL NORTE	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00 D
1.2.3.2.01.01.010	SALA 501 - SECCIONAL ZONA DA	267.000,00	0,00	0,00	267.000,00 D
1.2.3.2.01.01.011	SALAS 305 E 307 - SECCIONAL	133.014,36	119.000,00	0,00	252.014,36 D
1.2.3.8	(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E	-368.257,49	0,00	133.822,29	-502.079,78 C
1.2.3.8.01	(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E	-368.257,49	0,00	133.822,29	-502.079,78 C
1.2.3.8.01.01	(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA DE	-368.257,49	0,00	133.822,29	-502.079,78 C
1.2.3.8.01.01.001	(-) MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE	-62.122,54	0,00	21.841,18	-83.963,72 C
1.2.3.8.01.01.002	(-) MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	-38.632,45	0,00	15.308,91	-53.941,36 C
1.2.3.8.01.01.005	(-) VEÍCULOS	-51.602,20	0,00	21.765,60	-73.367,80 C
1.2.3.8.01.01.006	(-) EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	-215.900,30	0,00	74.906,60	-290.806,90 C
1.2.4	INTANGÍVEL	79.319,31	0,00	21.440,04	57.879,27 D
1.2.4.1	SOFTWARES	118.708,27	0,00	0,00	118.708,27 D
1.2.4.1.01	SOFTWARES - CONSOLIDAÇÃO	118.708,27	0,00	0,00	118.708,27 D
1.2.4.1.01.01	DIREITOS DE USO - SOFTWARE	118.708,27	0,00	0,00	118.708,27 D
1.2.4.1.01.01.001	SOFTWARE	118.708,27	0,00	0,00	118.708,27 D
1.2.4.8	(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	-39.388,96	0,00	21.440,04	-60.829,00 C
1.2.4.8.01	(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA -	-39.388,96	0,00	21.440,04	-60.829,00 C
1.2.4.8.01.01	(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA -	-39.388,96	0,00	21.440,04	-60.829,00 C
1.2.4.8.01.01.001	(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA -	-39.388,96	0,00	21.440,04	-60.829,00 C

Fim do Relatório

BALANÇO - PATRIMONIAL

PASSIVO
EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
2	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	86.266.499,08	60.312.234,04	86.884.468,55	112.838.733,59 C
2.1	PASSIVO CIRCULANTE	17.037.618,50	18.940.764,56	25.085.776,01	23.182.629,95 C
2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E	3.239,96	5.078.431,73	5.176.445,87	101.254,10 C
2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	0,00	3.949.198,22	3.949.198,22	0,00 C
2.1.1.1.01	PESSOAL A PAGAR - CONSOLIDAÇÃO	0,00	3.949.198,22	3.949.198,22	0,00 C
2.1.1.1.01.01	PESSOAL A PAGAR	0,00	3.949.198,22	3.949.198,22	0,00 C
2.1.1.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	0,00	3.309.628,73	3.309.628,73	0,00 C
2.1.1.1.01.01.002	FÉRIAS A PAGAR	0,00	421.330,00	421.330,00	0,00 C
2.1.1.1.01.01.003	13º SALÁRIO A PAGAR	0,00	218.239,49	218.239,49	0,00 C
2.1.1.4	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	3.239,96	1.129.233,51	1.227.247,65	101.254,10 C
2.1.1.4.01	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR -	3.239,96	1.129.233,51	1.227.247,65	101.254,10 C
2.1.1.4.01.01	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	3.239,96	1.129.233,51	1.227.247,65	101.254,10 C
2.1.1.4.01.01.001	INSS A PAGAR	2.382,34	838.983,81	912.372,47	75.771,00 C
2.1.1.4.01.01.002	FGTS A PAGAR	751,70	265.646,18	285.867,77	20.973,29 C
2.1.1.4.01.01.003	PIS A PAGAR	105,92	24.603,52	29.007,41	4.509,81 C
2.1.3	FORNECEDORES E CONTA A PAGAR A	27.953,17	6.279.757,18	6.261.634,37	9.830,36 C
2.1.3.1	FORNECEDORES E CONTA A PAGAR A	27.949,77	3.719.094,32	3.691.634,48	489,93 C
2.1.3.1.01	FORNECEDORES E CONTA A PAGAR A	27.949,77	3.719.094,32	3.691.634,48	489,93 C
2.1.3.1.01.01	FORNECEDORES E CONTA A PAGAR A	27.949,77	3.719.094,32	3.691.634,48	489,93 C
2.1.3.1.01.01.002	TELEFONICA BRASIL S.A	0,00	22.270,52	22.270,52	0,00 C
2.1.3.1.01.01.003	HIPER GRAPHIC DIGITAL LTDA	0,00	620,30	620,30	0,00 C
2.1.3.1.01.01.007	CEMIG DISTRIBUIÇÃO S.A.	0,00	62.876,34	62.876,34	0,00 C
2.1.3.1.01.01.009	ALFA TURISMO LTDA	0,00	56.078,11	56.078,11	0,00 C
2.1.3.1.01.01.010	TELEMAR NORTE LESTE S/A	0,00	59,94	59,94	0,00 C
2.1.3.1.01.01.011	SPIDERWARE CONSULTORIA EM	0,00	69.657,24	69.657,24	0,00 C
2.1.3.1.01.01.014	GRAFICA E EDITORA CESARIO LTDA	0,00	40.508,50	40.508,50	0,00 C
2.1.3.1.01.01.015	EMIVE PATRULHA 24 HORAS LTDA	3.824,94	23.439,31	19.614,37	0,00 C
2.1.3.1.01.01.016	IMPRIMASET LTDA	0,00	1.160,00	1.160,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.017	BOULEVARD HOTEIS LTDA	0,00	39.094,55	39.094,55	0,00 C
2.1.3.1.01.01.019	RECREIO B.H. VEICULOS S.A.	0,00	260.527,31	260.527,31	0,00 C
2.1.3.1.01.01.021	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E	0,00	452.481,94	452.481,94	0,00 C
2.1.3.1.01.01.022	MAX SAVASSI ADMINISTRAÇÃO	0,00	58.877,50	58.877,50	0,00 C
2.1.3.1.01.01.023	NG MINAS MAQUINAS E SERVIÇOS DE	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.027	CENTRO DE APRENDIZAGEM	0,00	41.660,96	41.660,96	0,00 C
2.1.3.1.01.01.029	UNIMED BELO HORIZONTE	0,00	310.661,49	310.661,49	0,00 C
2.1.3.1.01.01.032	OCUPACIONAL - MEDICINA DO	0,00	10.833,07	10.833,07	0,00 C
2.1.3.1.01.01.034	INFORMADOR FACIL LTDA	0,00	209,23	209,23	0,00 C
2.1.3.1.01.01.037	COOP. DE TRANSPORTE DOS	0,00	2.029,10	2.029,10	0,00 C
2.1.3.1.01.01.039	SEMPRE EDITORA LTDA	0,00	1.557,00	1.557,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.043	WAZ HARDWARE IMPORTAÇÃO E	0,00	4.478,40	4.478,40	0,00 C
2.1.3.1.01.01.045	ARTES GRAFICAS FORMATO LTDA	0,00	56.592,00	56.592,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.049	COMPANHIA DE SANEAMENTO DE	0,00	8.411,68	8.411,68	0,00 C
2.1.3.1.01.01.051	FLABEL LTDA - EPP	0,00	41.891,50	41.891,50	0,00 C
2.1.3.1.01.01.071	ALGAR TELECOM S.A.	0,00	4.052,57	4.052,57	0,00 C
2.1.3.1.01.01.075	CONDOMINIO DO EDIFICIO BANCANTIL	0,00	5.494,46	5.494,46	0,00 C
2.1.3.1.01.01.076	NIC.BR	0,00	112,00	112,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.077	CONDOMINIO ED. FLORIANO CENTER	0,00	4.344,84	4.344,84	0,00 C
2.1.3.1.01.01.079	RM MAQUINAS E SISTEMAS LTDA	0,00	2.990,00	2.990,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.082	DME DISTRIBUIÇÃO S/A - DMED	0,00	1.034,98	1.034,98	0,00 C
2.1.3.1.01.01.083	CLARO S.A.	0,00	48,81	48,81	0,00 C

BALANÇO - PATRIMONIAL

PASSIVO
EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
2.1.3.1.01.01.084	TELEFONICA BRASIL S/A - MATRIZ	0,00	5.225,70	5.225,70	0,00 C
2.1.3.1.01.01.085	OTHON DE CARVALHO & CIA LTDA	0,00	969,78	969,78	0,00 C
2.1.3.1.01.01.086	CONDOMINIO EDIFICIO RIO NEGRO	0,00	5.252,64	5.252,64	0,00 C
2.1.3.1.01.01.087	CONDOMINIO EDIFICIO JR	0,00	5.657,64	5.657,64	0,00 C
2.1.3.1.01.01.092	JOSE APARECIDO RODRIGUES DOS	0,00	3.198,00	3.198,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.096	FUNDEP - FUNDAÇÃO DE	0,00	52.312,50	52.312,50	0,00 C
2.1.3.1.01.01.103	SULLAR IMOVEIS LTDA	0,00	177.748,00	177.748,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.106	CONDOMINIO ED. MERIDIEN CENTER	0,00	2.856,21	2.856,21	0,00 C
2.1.3.1.01.01.119	OLIVEIRA IMOVEIS LTDA	0,00	3.236,75	3.236,75	0,00 C
2.1.3.1.01.01.124	CONDOMINIO EDIFICIO ENTERPRISE	0,00	5.527,94	5.527,94	0,00 C
2.1.3.1.01.01.128	RAPHAEL SILVA REZENDE	0,00	291,00	291,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.134	WILLIAN PERES LEMOS	0,00	10.987,38	10.987,38	0,00 C
2.1.3.1.01.01.147	PORT DISTRIBUIDORA DE INFORMATICA	0,00	30.360,00	30.360,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.151	CRISTIANE FERRARI ROMANO	0,00	6.093,57	6.093,57	0,00 C
2.1.3.1.01.01.177	RIBEIRO E LIMA COMERCIAL LTDA	0,00	330,00	330,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.203	APARECIDA CANDIDA DE MELO	0,00	19.195,28	19.195,28	0,00 C
2.1.3.1.01.01.205	CAMILA CAROLINA DA SILVA	0,00	10.350,00	10.350,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.207	FACIL COPIADORA DIGITAL LTDA - ME	0,00	4.189,75	4.189,75	0,00 C
2.1.3.1.01.01.219	GABRIELLA FRANCO SIMOES	0,00	560,00	560,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.229	SUL AMERICA CIA NACIONAL DE	0,00	20.968,20	20.968,20	0,00 C
2.1.3.1.01.01.269	CRISTIANO FERREIRA SANTOS -	0,00	21.655,36	21.655,36	0,00 C
2.1.3.1.01.01.305	JOSE MARIA DESPACHANTES LTDA -	0,00	2.220,00	2.220,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.314	SCALABRINI NAVES SOCIEDADE DE	0,00	56.000,00	56.000,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.318	DECLA TRACK TECNOLOGIA EM	0,00	7.545,20	7.545,20	0,00 C
2.1.3.1.01.01.323	FABIANO SILVEIRA SCARANO -	0,00	6.754,00	6.754,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.372	MAGAZINE LUIZA S/A	0,00	498,05	498,05	0,00 C
2.1.3.1.01.01.376	RADIO ITATIAIA LTDA	0,00	7.446,00	7.446,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.377	DISTRIBUIDORA DE AGUAS MINERAIS	0,00	612,00	612,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.382	LC BRASIL PRODUTOS DE LIMPEZA	0,00	10.882,76	10.882,76	0,00 C
2.1.3.1.01.01.386	BRACARENSE & DRUMMOND	0,00	160,00	160,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.390	ANDRE LUIZ CAMPOS DE OLIVEIRA	0,00	28.165,00	28.165,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.397	ALLIANZ SEGUROS S.A	0,00	3.143,45	3.143,45	0,00 C
2.1.3.1.01.01.400	CARLOS ALBERTO PRADO DA SILVA	0,00	1.960,00	1.960,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.437	MASTERMAQ SOFTWARES LTDA	0,00	9.549,70	9.549,70	0,00 C
2.1.3.1.01.01.439	ELDER ROBERTO DE CARVALHO	0,00	986,00	986,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.454	SANTO AGOSTINHO LIVRARIA E	0,00	20.476,28	20.966,21	489,93 C
2.1.3.1.01.01.482	BRASILDENTAL OPER. DE PLANOS	0,00	25.122,54	25.122,54	0,00 C
2.1.3.1.01.01.484	SOLO NETWORK BRASIL S/A	0,00	10.549,67	10.549,67	0,00 C
2.1.3.1.01.01.498	PRINTER LINE SERV DE MANUT EM	0,00	53.044,20	53.044,20	0,00 C
2.1.3.1.01.01.515	SOMPO SEGURO S.A	0,00	66.800,59	66.800,59	0,00 C
2.1.3.1.01.01.522	REDE EDITORA GRAFICA LTDA	0,00	81.125,00	81.125,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.530	FERNANDES & FERNANDES COMERCIO	0,00	558,00	558,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.550	CONDOMINIO DO EDIFICIO CENTRO	0,00	4.420,00	4.420,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.566	ANDRESSA SORAYA MATHIAS MINELLI	0,00	3.322,54	3.322,54	0,00 C
2.1.3.1.01.01.568	BELLA PERFUMES E COMESTICOS LTDA	0,00	802,69	802,69	0,00 C
2.1.3.1.01.01.575	OFICINA DOS BITS LTDA	0,00	719,20	719,20	0,00 C
2.1.3.1.01.01.577	SNC ESTRUTURAS E EVENTOS LTDA	0,00	1.040,00	1.040,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.580	MEGA GRAFICA OFFSET LTDA	0,00	23.429,76	23.429,76	0,00 C
2.1.3.1.01.01.583	PADARIA SUPER PAO LTDA	0,00	11.939,69	11.939,69	0,00 C
2.1.3.1.01.01.591	CONSTRUSITE BRASIL CRIAÇÃO DE	0,00	5.181,60	5.181,60	0,00 C
2.1.3.1.01.01.595	RAFAEL AUGUSTO SOARES AMORIM	0,00	120,00	120,00	0,00 C

BALANÇO - PATRIMONIAL

PASSIVO
EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
2.1.3.1.01.01.606	ACESSO E PONTO	0,00	1.425,00	1.425,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.607	ISABELLA SILVEIRA MOREIRA - ME	0,00	15.322,42	15.322,42	0,00 C
2.1.3.1.01.01.612	INOVE SOLUÇÕES EM CAPACITAÇÃO E	0,00	1.390,00	1.390,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.630	LUANNA MOVEIS PARA ESCRITORIO	0,00	24.510,00	24.510,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.635	CELSO SEPTIMIO DANTAS NETO	0,00	6.131,66	6.131,66	0,00 C
2.1.3.1.01.01.650	DGIMAX IMPRESSOS EIRELI	0,00	930,00	930,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.663	LOCAWEB SERVIÇOS DE INTERNET S.A	0,00	393,98	393,98	0,00 C
2.1.3.1.01.01.665	MAPEL MAQUINAS E ARTIGOS PARA	0,00	6.820,40	6.820,40	0,00 C
2.1.3.1.01.01.666	TASK SOFTWARE LTDA	0,00	8.256,10	8.256,10	0,00 C
2.1.3.1.01.01.667	CDM CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO DE	0,00	2.164,00	2.164,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.677	A DDTIZA LTDA	0,00	2.208,00	2.208,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.687	CRISPIM MAQUINAS E BALANÇAS LTDA	0,00	396,00	396,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.690	BIANCA STEPHANY SANTOS DE	0,00	302,00	302,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.709	EPI COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	0,00	850,00	850,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.715	ACRIART EXPRESS COMUNICAÇÃO	0,00	455,00	455,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.716	ADERALDO ROCHA DOS SANTOS	0,00	4.200,00	4.200,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.736	PATOLOGIA CLINICA DR GERALDO	0,00	4.494,00	4.494,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.742	JOSIAS ANTONIO DOS SANTOS	0,00	1.820,00	1.820,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.743	ZIEVO TECNOLOGIA LTDA	0,00	4.800,00	4.800,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.753	OPTIMUS DISTRIBUIDORA DE	0,00	65,00	65,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.754	IMPRESA NACIONAL	0,00	36.450,41	36.450,41	0,00 C
2.1.3.1.01.01.755	MATILDE DA SILVA LIMA DE OLIVEIRA	0,00	6.262,93	6.262,93	0,00 C
2.1.3.1.01.01.759	SEABRA EIRAS IMOVIES LTDA	0,00	15.850,22	15.850,22	0,00 C
2.1.3.1.01.01.763	BH ETIQUETAS LTDA - ME	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.773	MANOELA OLIVEIRA SOUZA	0,00	20.723,78	20.723,78	0,00 C
2.1.3.1.01.01.779	MAGISTER CONTABILIDADE SERVIÇOS	0,00	71.266,68	71.266,68	0,00 C
2.1.3.1.01.01.781	VITAL EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO	0,00	700,00	700,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.786	SARAH MIRANDA FIGUEIREDO	0,00	3.541,40	3.541,40	0,00 C
2.1.3.1.01.01.787	ALYSSA ALVES DA SILVA	0,00	1.259,66	1.259,66	0,00 C
2.1.3.1.01.01.795	CONDOMINIO DO EDIFICIO ANTONIO	0,00	3.409,32	3.409,32	0,00 C
2.1.3.1.01.01.799	CASSIUS VINICIUS AUGUSTUS NZAMBI	0,00	20.433,10	20.433,10	0,00 C
2.1.3.1.01.01.800	XP ON CONSULTORIA LTDA	0,00	5.307,00	5.307,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.806	JOAO VITOR QUEIROZ PARDO	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.809	COPIADORA COMPLETA LTDA	0,00	447,60	447,60	0,00 C
2.1.3.1.01.01.812	KENNEDY TEIXEIRA MOREIRA	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.813	WIRECARD BRASIL S/A	0,00	176,00	176,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.815	ATLANTICA NEGOCIOS IMOBILIARIOS -	0,00	169.273,76	169.273,76	0,00 C
2.1.3.1.01.01.822	IDT BRASIL TELECOMUNICAÇÕES LTDA	0,00	28.021,56	28.021,56	0,00 C
2.1.3.1.01.01.824	CERDATA SERVIÇOS DE INFORMAÇÃO	0,00	155,00	155,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.826	SEMAX SEGURANÇA MAXIMA LTDA	0,00	6.634,00	6.634,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.827	BRAGA COLEN SOCIEDADE DE	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.830	VICTOR HAMILTON PEREIRA OLIVEIRA	0,00	22.646,40	22.646,40	0,00 C
2.1.3.1.01.01.831	IOLANDA LUIZA DAL FERRO SANTOS	0,00	16.273,68	16.273,68	0,00 C
2.1.3.1.01.01.839	GABRIELLE EMILY VIDOTTI DE SOUZA	0,00	23.221,00	23.221,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.840	PAROS NEGOCIOS IMOBILIARIOS LTDA	0,00	141.884,82	141.884,82	0,00 C
2.1.3.1.01.01.844	ESTEVES & MURAD PROJETOS LTDA	0,00	592,00	592,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.845	ANTONIO CARLOS MARTINS	0,00	260,00	260,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.846	TOP CESTA DE ALIMENTOS LTDA	14.044,83	34.448,43	20.403,60	0,00 C
2.1.3.1.01.01.847	VOGEL SOLUÇÕES EM	10.080,00	12.412,32	2.332,32	0,00 C
2.1.3.1.01.01.848	CLARO NXT TELECOMUNICAÇÕES S.A	0,00	9.712,95	9.712,95	0,00 C
2.1.3.1.01.01.849	OI S.A. - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL	0,00	9.646,68	9.646,68	0,00 C

BALANÇO - PATRIMONIAL

PASSIVO
EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
2.1.3.1.01.01.850	MINAS PLACA LTDA	0,00	900,00	900,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.851	GRACIELLE FERNANDES DE ARAUJO	0,00	23.943,31	23.943,31	0,00 C
2.1.3.1.01.01.852	EDNA JOVITA LEO - ME	0,00	1.460,00	1.460,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.853	ALESSANDRA GONÇALVES DE	0,00	1.070,00	1.070,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.854	DISTRIVISA COMERCIO LOCAÇÃO E	0,00	4.551,20	4.551,20	0,00 C
2.1.3.1.01.01.856	PREVIMAXX TREINAMENTOS LTDA	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.857	MARCELO AMORIM SANTOS -	0,00	5.942,06	5.942,06	0,00 C
2.1.3.1.01.01.858	AGATA RESTAURANTE LTDA	0,00	20.119,30	20.119,30	0,00 C
2.1.3.1.01.01.860	BRUNO GOMES DA SILVA -	0,00	120,00	120,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.861	NATALIA LARISSA BRANDAO	0,00	17.547,30	17.547,30	0,00 C
2.1.3.1.01.01.862	MARTHA RODRIGUES SILVA	0,00	17.056,44	17.056,44	0,00 C
2.1.3.1.01.01.863	GUSTAVO SENA DINIZ	0,00	17.479,40	17.479,40	0,00 C
2.1.3.1.01.01.864	AMANDA SANTOS VIEIRA COUTINHO	0,00	16.471,20	16.471,20	0,00 C
2.1.3.1.01.01.865	SUED CHOCOLATES E DOCES LTDA -	0,00	2.457,84	2.457,84	0,00 C
2.1.3.1.01.01.866	AMS REFORMAS EM CONSTRUÇÕES	0,00	30.200,00	30.200,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.867	INSTITUTO FENACON	0,00	368,00	368,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.868	CONTAGEM DO INCENDIO	0,00	26.800,50	26.800,50	0,00 C
2.1.3.1.01.01.869	LUIZ ROBERTO PINTO MENEZES	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.870	CRISTIANE GONÇALVES DA MOTA	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.871	ROGERIO ALMEIDA SILVA	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.872	EDVALDO ANTUNES DE FARIAS	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.873	LIDIANE GOMES DE CASTILHO	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.874	KENJI MARCELO TAKAHASHI	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.875	DANIEL CRISFE PEREIRA FERREIRA	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.876	LEANDRO LEITE ALGARTE	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.877	CRISTINA VILAR CONSULTORIA EIRELI	0,00	9.380,00	9.380,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.878	RENATA ADRIANA BARBOSA EIRELI -	0,00	19.840,00	19.840,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.879	JANILSON DE ASSIS MIRANDA	0,00	1.993,90	1.993,90	0,00 C
2.1.3.1.01.01.880	ELZELI REGINA DE CRISTO	0,00	69.891,40	69.891,40	0,00 C
2.1.3.1.01.01.881	DANIEL LUCAS DE CASTRO SILVEIRA	0,00	3.150,00	3.150,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.882	EXPOSIÇÃO ROUPAS LTDA	0,00	23.032,08	23.032,08	0,00 C
2.1.3.1.01.01.883	ARMARIOS CRIAR EIRELLI ME	0,00	27.161,00	27.161,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.884	LARISSA VITORIA ALVES DE PAULA	0,00	14.540,10	14.540,10	0,00 C
2.1.3.1.01.01.885	EVILACIO JOCAS JUNIOR	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.886	RODRIGO GOMES MOUTINHO	0,00	300,00	300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.888	CONAPE SERVIÇOS LTDA	0,00	58.516,98	58.516,98	0,00 C
2.1.3.1.01.01.889	JOSILENE MARGARIDA DA SILVA	0,00	719,04	719,04	0,00 C
2.1.3.1.01.01.890	CARMEM LUCIA GONÇALVES	0,00	314,60	314,60	0,00 C
2.1.3.1.01.01.891	POWER PRINT BRASIL COMERCIO	0,00	4.494,00	4.494,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.892	MARIA DA SOLEDADE FERREIRA DE	0,00	910,08	910,08	0,00 C
2.1.3.1.01.01.893	NEUSA MARIA DO NASCIMENTO	0,00	2.535,00	2.535,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.894	ISABELLA CRISTINA SILVA	0,00	988,72	988,72	0,00 C
2.1.3.1.01.01.895	TECSPACE INFORMATICA	0,00	1.545,15	1.545,15	0,00 C
2.1.3.1.01.01.896	MARIA DA CONCEIÇÃO ASTROGILDA	0,00	1.980,00	1.980,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.897	FERNANDO E NETOS SOLUÇÕES	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.898	ANA PAULA CRISTINA DA SILVA	0,00	786,45	786,45	0,00 C
2.1.3.1.01.01.899	ARYADNA OLIVEIRA BRITO PARADELA	0,00	1.022,42	1.022,42	0,00 C
2.1.3.1.01.01.900	DANIELE VIEIRA DE ALMEIDA	0,00	1.112,31	1.112,31	0,00 C
2.1.3.1.01.01.902	BENDICASA MOVEIS E ELETRO LTDA	0,00	1.944,90	1.944,90	0,00 C
2.1.3.1.01.01.903	HERMAN GONÇALO CAMPOMIZZI	0,00	1.148,76	1.148,76	0,00 C
2.1.3.1.01.01.904	MARIA DE CASSIA FARAH	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00 C

BALANÇO - PATRIMONIAL

PASSIVO
EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
2.1.3.1.01.01.905	RHINARA DECORAÇÕES LTDA	0,00	1.203,00	1.203,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.906	ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.907	MIXLIMP DISTRIBUIDORA LTDA	0,00	4.457,20	4.457,20	0,00 C
2.1.3.1.01.01.908	STAR LICITAÇÕES E CAPACITAÇÃO	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.909	CONTREI CONSULTORIA TECNICA E	0,00	15.955,90	15.955,90	0,00 C
2.1.3.1.01.01.910	SK TEC ENERGIA E SISTEMAS ELETRO	0,00	1.076,00	1.076,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.911	MARCELO CAMARGO PINTO	0,00	393,25	393,25	0,00 C
2.1.3.1.01.01.912	INGRID NATALY VIDOTTI DE SOUZA	0,00	3.998,00	3.998,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.917	HAMMER ARAUJO MARTELINHO DE	0,00	1.100,00	1.100,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.918	REGISTRACOM WEBVISAIO LTDA	0,00	180,00	180,00	0,00 C
2.1.3.1.01.01.919	WILBRAZ INDUSTRIA E COMERCIO DE	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00 C
2.1.3.2	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	3,40	2.551.563,15	2.560.900,18	9.340,43 C
2.1.3.2.01	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	3,40	2.551.563,15	2.560.900,18	9.340,43 C
2.1.3.2.01.01	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	3,40	2.551.563,15	2.560.900,18	9.340,43 C
2.1.3.2.01.01.001	COTA PARTE P/ O CONSELHO FEDERAL	3,40	2.551.563,15	2.560.900,18	9.340,43 C
2.1.3.3	VALORES EM TRÂNSITO	0,00	9.099,71	9.099,71	0,00 C
2.1.3.3.01	VALORES EM TRÂNSITO	0,00	9.099,71	9.099,71	0,00 C
2.1.3.3.01.01	VALORES EM TRÂNSITO	0,00	9.099,71	9.099,71	0,00 C
2.1.3.3.01.01.001	CHEQUES EM TRANSITO	0,00	9.099,71	9.099,71	0,00 C
2.1.4	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	5.325,23	395.264,27	424.453,44	34.514,40 C
2.1.4.1	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	4.752,27	315.599,63	344.690,71	33.843,35 C
2.1.4.1.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	4.752,27	315.599,63	344.690,71	33.843,35 C
2.1.4.1.01.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	4.752,27	315.599,63	344.690,71	33.843,35 C
2.1.4.1.01.01.001	IRRF A RECOLHER	2.583,99	173.724,26	191.464,84	20.324,57 C
2.1.4.1.01.01.002	IRRF/CSL/COFINS/PIS A RECOLHER	2.168,28	127.419,34	138.769,84	13.518,78 C
2.1.4.1.01.01.003	INFRAÇÕES RECEBIDAS, JUROS E	0,00	14.456,03	14.456,03	0,00 C
2.1.4.2	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	0,00	16.893,96	16.893,96	0,00 C
2.1.4.2.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	0,00	16.893,96	16.893,96	0,00 C
2.1.4.2.01.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	0,00	16.893,96	16.893,96	0,00 C
2.1.4.2.01.01.001	TAXAS	0,00	1.887,02	1.887,02	0,00 C
2.1.4.2.01.01.002	IPVA/MG	0,00	15.006,94	15.006,94	0,00 C
2.1.4.3	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	572,96	62.770,68	62.868,77	671,05 C
2.1.4.3.05	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	572,96	62.770,68	62.868,77	671,05 C
2.1.4.3.05.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRZ C/	572,96	62.770,68	62.868,77	671,05 C
2.1.4.3.05.01.001	ISS A RECOLHER	572,96	2.451,04	2.549,13	671,05 C
2.1.4.3.05.01.002	IPTU A RECOLHER	0,00	60.319,64	60.319,64	0,00 C
2.1.7	PROVISÕES A CURTO PRAZO	16.268.457,25	3.101.528,45	8.163.192,18	21.330.120,98 C
2.1.7.5	PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE	16.020.703,58	2.560.900,18	7.463.383,80	20.923.187,20 C
2.1.7.5.01	PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE	16.020.703,58	2.560.900,18	7.463.383,80	20.923.187,20 C
2.1.7.5.01.01	PROVISÃO PARA REPARTIÇÃO DE	16.020.703,58	2.560.900,18	7.463.383,80	20.923.187,20 C
2.1.7.5.01.01.001	CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO	16.020.703,58	2.560.900,18	7.463.383,80	20.923.187,20 C
2.1.7.9	OUTRAS PROVISÕES A CURTO PRAZO	247.753,67	540.628,27	699.808,38	406.933,78 C
2.1.7.9.01	OUTRAS PROVISÕES A CURTO PRAZO	247.753,67	540.628,27	699.808,38	406.933,78 C
2.1.7.9.01.01	PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO	0,00	286.503,31	286.503,31	0,00 C
2.1.7.9.01.01.001	PROVISÕES 13º SALÁRIO	0,00	219.502,63	219.502,63	0,00 C
2.1.7.9.01.01.002	PROVISÕES 13º SALÁRIO - INSS	0,00	47.193,03	47.193,03	0,00 C
2.1.7.9.01.01.003	PROVISÕES 13º SALÁRIO - FGTS	0,00	17.606,81	17.606,81	0,00 C
2.1.7.9.01.01.004	PROVISÕES 13º SALÁRIO - PIS/PASEP	0,00	2.200,84	2.200,84	0,00 C
2.1.7.9.01.02	PROVISÕES PARA FÉRIAS	247.753,67	254.124,96	413.305,07	406.933,78 C
2.1.7.9.01.02.001	PROVISÕES FÉRIAS	172.397,27	200.713,27	316.708,92	288.392,92 C

BALANÇO - PATRIMONIAL

PASSIVO

EXERCÍCIO / 2022

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
2.1.7.9.01.02.002	PROVISÕES FÉRIAS - INSS	50.642,91	37.182,49	68.092,31	81.552,73 C
2.1.7.9.01.02.003	PROVISÕES FÉRIAS - FGTS	18.419,13	14.047,23	25.336,69	29.708,59 C
2.1.7.9.01.02.004	PROVISÕES FÉRIAS - PIS/PASEP	6.294,36	2.181,97	3.167,15	7.279,54 C
2.1.8	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	732.642,89	4.085.782,93	5.060.050,15	1.706.910,11 C
2.1.8.8	VALORES RESTITUÍVEIS	2.302,65	26.469,11	28.203,27	4.036,81 C
2.1.8.8.01	VALORES RESTITUÍVEIS -	2.302,65	26.469,11	28.203,27	4.036,81 C
2.1.8.8.01.01	CONSIGNÁVEIS	0,00	23.305,74	25.039,90	1.734,16 C
2.1.8.8.01.01.001	INSS - EMPREGADOS/AUTÔNOMOS	0,00	6.133,18	6.133,18	0,00 C
2.1.8.8.01.01.002	IRRF - FUNCIONÁRIOS/AUTÔNOMOS	0,00	1.350,96	1.350,96	0,00 C
2.1.8.8.01.01.003	PENSÃO JUDICIAL A REPASSAR	0,00	11.614,90	12.616,58	1.001,68 C
2.1.8.8.01.01.004	PLANO DE SAÚDE	0,00	808,78	808,78	0,00 C
2.1.8.8.01.01.006	EMPRÉSTIMOS CONSIGNADOS	0,00	453,38	906,76	453,38 C
2.1.8.8.01.01.007	MENSALIDADE SINDICAL	0,00	2.944,54	3.223,64	279,10 C
2.1.8.8.01.02	GARANTIAS	2.302,65	0,00	0,00	2.302,65 C
2.1.8.8.01.02.001	CAUÇÕES	2.302,65	0,00	0,00	2.302,65 C
2.1.8.8.01.03	DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	3.163,37	3.163,37	0,00 C
2.1.8.8.01.03.002	CUSTAS JUDICIAIS	0,00	3.163,37	3.163,37	0,00 C
2.1.8.9	OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO	730.340,24	4.059.313,82	5.031.846,88	1.702.873,30 C
2.1.8.9.01	OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO	730.340,24	4.059.313,82	5.031.846,88	1.702.873,30 C
2.1.8.9.01.01	CRÉDITOS DE TERCEIROS	0,00	1.253.301,98	1.253.301,98	0,00 C
2.1.8.9.01.01.001	DIARIAS FUNCIONARIOS	0,00	286.550,09	286.550,09	0,00 C
2.1.8.9.01.01.002	DIARIAS CONSELHEIROS	0,00	654.199,87	654.199,87	0,00 C
2.1.8.9.01.01.005	RESTITUIÇÕES DE ANUIDADES	0,00	21.798,69	21.798,69	0,00 C
2.1.8.9.01.01.006	AUXILIO EMBARQUE/DESEMBARQUE	0,00	215.555,97	215.555,97	0,00 C
2.1.8.9.01.01.007	RESSARCIMENTOS A CONSELHEIROS	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00 C
2.1.8.9.01.01.008	VERBA DE REPRESENTAÇÃO -	0,00	1.750,00	1.750,00	0,00 C
2.1.8.9.01.01.009	AUXILIO EMBARQUE/DESEMBARQUE	0,00	10.009,65	10.009,65	0,00 C
2.1.8.9.01.01.011	INDENIZAÇÕES E ACORDOS	0,00	28.378,78	28.378,78	0,00 C
2.1.8.9.01.01.015	HONORARIOS DE SUCUMBENCIA	0,00	33.758,93	33.758,93	0,00 C
2.1.8.9.01.02	RECEITA A CLASSIFICAR	119.200,00	23.476,03	61.069,95	156.793,92 C
2.1.8.9.01.02.001	RECEITA A CLASSIFICAR	119.200,00	23.476,03	61.069,95	156.793,92 C
2.1.8.9.01.04	CONVÊNIOS	0,00	156.937,50	156.937,50	0,00 C
2.1.8.9.01.04.001	FUNDEP/INESCON	0,00	156.937,50	156.937,50	0,00 C
2.1.8.9.01.05	INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	0,00	203.398,81	203.398,81	0,00 C
2.1.8.9.01.05.001	BANCO DO BRASIL	0,00	143.240,49	143.240,49	0,00 C
2.1.8.9.01.05.003	SICOOB	0,00	19,50	19,50	0,00 C
2.1.8.9.01.05.005	BANCO DO BRASIL/CARTAO	0,00	21.983,02	21.983,02	0,00 C
2.1.8.9.01.05.006	BB - CARTAO CORPORATIVO	0,00	38.155,80	38.155,80	0,00 C
2.1.8.9.01.08	SUPRIMENTO DE FUNDOS A PAGAR	0,00	195.908,00	195.908,00	0,00 C
2.1.8.9.01.08.004	MAGALONA GUIMARAES	0,00	2.918,72	2.918,72	0,00 C
2.1.8.9.01.08.006	KARINE DE OLIVEIRA ANDRADE	0,00	3.008,05	3.008,05	0,00 C
2.1.8.9.01.08.007	GIZELE MARCONDES FARIA BORGES	0,00	5.041,11	5.041,11	0,00 C
2.1.8.9.01.08.008	JOANA D'ARC CANDIDO PAIVA	0,00	10.979,60	10.979,60	0,00 C
2.1.8.9.01.08.010	MARIA DO CARMO MARTINS DA SILVA	0,00	4.135,55	4.135,55	0,00 C
2.1.8.9.01.08.011	KARINA DE OLIVEIRA	0,00	668,10	668,10	0,00 C
2.1.8.9.01.08.013	ALCINO BATISTA DA ROCHA	0,00	119.000,00	119.000,00	0,00 C
2.1.8.9.01.08.015	RAPHAEL SILVA REZENDE	0,00	37.824,38	37.824,38	0,00 C
2.1.8.9.01.08.017	ADRIANO SILVEIRA GUIMARAES	0,00	3.860,23	3.860,23	0,00 C
2.1.8.9.01.08.025	ALINE JECIELLE LISBOA	0,00	3.791,13	3.791,13	0,00 C
2.1.8.9.01.08.026	ANNA CLARA ARAUJO E SILVA	0,00	4.681,13	4.681,13	0,00 C
2.1.8.9.01.09	DEPOSITOS BANCARIOS E CARTAO	611.140,24	2.226.291,50	3.161.230,64	1.546.079,38 C

Conta	Especificação	Saldo Inicial	.....Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
			..... Débito .....	..... Crédito	
2.1.8.9.01.09.001	DEPOSITOS NAO IDENTIFICADOS - C/C	-83.763,79	588.265,82	642.716,49	-29.313,12 D
2.1.8.9.01.09.002	DEPOSITOS NAO IDENTIFICADOS - C/C	13.861,66	0,00	0,00	13.861,66 C
2.1.8.9.01.09.003	CIELO FUNÇÃO DEBITO/CREDITO	679.656,38	1.637.852,18	2.518.340,65	1.560.144,85 C
2.1.8.9.01.09.004	DEPOSITOS NAO IDENTIFICADOS - C/C	914,32	173,50	173,50	914,32 C
2.1.8.9.01.09.005	DEPOSITOS NAO IDENTIFICADOS NA	471,67	0,00	0,00	471,67 C
2.3	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	69.228.880,58	41.371.469,48	61.798.692,54	89.656.103,64 C
2.3.7	RESULTADOS ACUMULADOS	69.228.880,58	41.371.469,48	61.798.692,54	89.656.103,64 C
2.3.7.1	SUPERÁVITS OU DÉFCITS	69.228.880,58	41.371.469,48	61.798.692,54	89.656.103,64 C
2.3.7.1.01	SUPERÁVITS OU DÉFCITS	69.228.880,58	41.371.469,48	61.798.692,54	89.656.103,64 C
2.3.7.1.01.01	SUPERÁVITS OU DÉFCITS	69.228.880,58	41.371.469,48	61.798.692,54	89.656.103,64 C
2.3.7.1.01.01.001	DO EXERCÍCIO	16.640.166,03	41.371.469,48	45.158.526,51	20.427.223,06 C
2.3.7.1.01.01.002	DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	52.588.714,55	0,00	16.640.166,03	69.228.880,58 C

Fim do Relatório

----- RESUMO DO BALANÇO -----

TOTAL DO ATIVO	112.838.733,59	TOTAL DO PASSIVO	23.182.629,95
		TOTAL DO PL	89.656.103,64
		TOTAL DO PASSIVO + PL	112.838.733,59
ATIVO FINANCEIRO	109.166.767,59	PASSIVO FINANCEIRO	23.182.629,95
ATIVO PERMANENTE	3.671.966,00	PASSIVO PERMANENTE	89.656.103,64
SUPERÁVIT FINANCEIRO	85.984.137,64		
SALDO PATRIMONIAL	89.656.103,64		

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
BALANÇO - PATRIMONIAL
PASSIVO
EXERCÍCIO / 2022

Pág. : 13
Data : 10.03.2023
Hora : 09:36

Conta	Especificação	Saldo Inicial	Movimentação do Ano.....		Saldo Atual
		 Débito Crédito	



ANEXO D – VARIÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

Spiderware

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIÇÕES PATRIMONIAIS
EXERCÍCIO / 2022

Página : 1
Data : 10/03/2023
Hora : 19:45

VARIÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

VARIÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS

		2022	2021
4.2.4	CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	30.490.722,47	26.505.193,41
4.3.3	EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	463.067,03	96.555,11
4.4.2	JUROS E ENCARGOS DE MORA	12.601.973,09	6.787.952,65
4.4.4	DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS	5.988,66	0,00
4.5.9	TRANSFERÊNCIAS	259.529,03	37.425,96
4.9.9	DIVERSAS VARIÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2.101.051,48	8.482.479,97
	Total Variações Patrimoniais Aumentativas	45.922.331,76	41.909.607,10

VARIÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS

3.1.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	3.086.532,90	2.887.427,33
3.1.2	ENCARGOS PATRONAIS	974.138,02	956.961,24
3.1.3	BENEFÍCIOS A PESSOAL	318.468,80	328.965,57
3.1.9	OUTRAS VAR. PAT. DIM. - PESS. E ENCARGOS	805.758,22	556.891,17
3.3.1	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	285.373,87	1.598,10
3.3.2	SERVIÇOS	3.526.712,44	4.083.928,18
3.3.3	DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	155.262,33	143.972,98
3.4.2	JUROS E ENCARGOS DE MORA	1.318,80	258,63
3.4.9	OUTRAS VAR. PATR. DIM. FINANCEIRA	0,00	156,18
3.5.3	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	217.250,00	209.250,00
3.6.3	PERDAS INVOLUNTÁRIAS	723.349,77	0,00
3.7.1	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIB. DE MELHORIA	77.213,60	92.401,81
3.9.7	VPD DE COSNTITUIÇÃO DE PROVISÕES	7.463.383,80	6.505.158,50
3.9.9	DIVERSAS VARIÇÕES PATR. DIMINUTIVAS	7.860.346,15	9.502.471,38
	Total Variações Patrimoniais Diminutivas	25.495.108,70	25.269.441,07
	RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO - SUPERÁVIT	20.427.223,06	16.640.166,03

Fim de Relatório

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS**INCORPORAÇÃO DE ATIVOS**

		2022	2021
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	119.000,00	0,00
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	53.835,00	41.886,00
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	16.021,26	49.393,96
6.2.2.1.01.02.006	SOFTWARE	0,00	29.831,29
6.2.2.1.01.02.008	VEÍCULOS	251.400,00	0,00
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00	41.016,20
6.2.2.1.01.02.014	SUB SEDE, SALAS E GARAGENS	0,00	126.460,00
	Total Incorporação de Ativos	440.256,26	288.587,45

DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS

Total Desincorporação de Ativos 0,00 0,00

INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Total Incorporação de Passivos 0,00 0,00

DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Total Desincorporação de Passivos 0,00 0,00

Fim de Relatório

ANEXO E – DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS
Exercício 2022

Pág. : 1
Data : 10/03/2023
Hora : 19:46

Restos a Pagar Processados	----- Inscritos -----		Pagos	Cancelados	Saldo
	Em exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro do Exercício anterior			
DESPESAS CORRENTES	R\$ 36.514,96	R\$ 136.258,43	R\$ 34.521,31	R\$ 0,00	R\$ 138.252,08
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 5.823,95	R\$ 101.254,10	R\$ 5.449,87	R\$ 0,00	R\$ 101.628,18
JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	R\$ 30.691,01	R\$ 35.004,33	R\$ 29.071,44	R\$ 0,00	R\$ 36.623,90
DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
INVESTIMENTOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fim do Relatório					

ANEXO F – FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

Spiderware

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - MG
Sistema de Contabilidade
Demonstrativo de Fluxo de Caixa
EXERCÍCIO / 2022

Página : 1
Data : 10/03/2023
Hora : 19:47

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

	2022	2021
Ingressos	R\$ 13.542.891,17	R\$ 11.480.715,55
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS	R\$ 13.542.891,17	R\$ 11.480.715,55
Receita de Contribuições	R\$ 12.662.873,24	R\$ 11.277.372,12
Receita Patrimonial	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Receita de Serviços	R\$ 21.594,70	R\$ 24.460,00
Remuneração das Disponibilidades	R\$ 576.049,04	R\$ 140.599,47
Indenizações e Restituições	R\$ 244.828,27	R\$ 30.805,85
Outras Receitas Derivadas e Originárias	R\$ 37.545,92	R\$ 7.478,11
RECEITAS CORRENTES RECEBIDAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Outras Transferências Correntes Recebidas	R\$ 0,00	R\$ 0,00
DESEMBOLSOS	R\$ 12.369.878,44	R\$ 12.295.783,84
DESPESAS	R\$ 12.369.878,44	R\$ 12.295.783,84
Pessoal	R\$ 3.113.712,17	R\$ 2.969.899,47
Benefícios Assistenciais	R\$ 2.109.736,00	R\$ 1.842.807,85
Uso de Bens e Serviços	R\$ 4.124.504,68	R\$ 4.687.028,71
Despesas Financeiras	R\$ 165.243,01	R\$ 244.289,52
Despesas Tributárias e Contributivas	R\$ 77.213,60	R\$ 80.119,93
Outras Despesas	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Juros e Encargos da Dívida	R\$ 1.318,80	R\$ 258,63
Transferências Concedidas	R\$ 2.778.150,18	R\$ 2.471.379,73
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	R\$ 1.173.012,73	(R\$ 815.068,29)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
INGRESSOS	R\$ 11.011.551,06	R\$ 11.073.336,87
Recebimento Extra - Orçamentários	R\$ 11.011.551,06	R\$ 11.073.336,87
DISPENDIOS	R\$ 9.803.242,95	R\$ 10.850.145,96
Pagamento Extra - Orçamentários	R\$ 9.803.242,95	R\$ 10.850.145,96
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERACIONAIS	R\$ 1.208.308,11	R\$ 223.190,91
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Alienação de Bens	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
DESEMBOLSO	R\$ 440.256,26	R\$ 288.587,45
Aquisição de Ativo não circulante	R\$ 440.256,26	R\$ 288.587,45

Concessão de Empréstimos e financiamentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Outros desembolsos de investimentos		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	(R\$ 440.256,26)	(R\$ 288.587,45)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS	R\$ 259.529,03	R\$ 37.425,96
Operações de Crédito	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Amortização de Empréstimos Concedidos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Transferência de Capital Recebidas	R\$ 259.529,03	R\$ 37.425,96
Outros Ingressos de Financiamentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
DESEMBOLSO	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Amortização/Refinanciamento da Dívida	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Outros Desembolsos de Financiamentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	R\$ 259.529,03	R\$ 37.425,96
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	R\$ 2.200.593,61	(R\$ 843.038,87)
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	R\$ 2.392.080,13	R\$ 3.235.119,00
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	R\$ 4.592.673,74	R\$ 2.392.080,13

Fim de Relatório