

---

**Programas de Residência Multiprofissional do CHC**  
**Informe Nº 10092020/01**

---

**Data:** 23 de fevereiro de 2021

**De:** Ledna Bettcher  
Coordenadora COREMU / Coordenadora do Programa da  
Residência Multiprofissional Complexo Hospitalar de Contagem

**Para:** Coordenador Processo Seletivo Res. Multiprofissional 2021 –  
AREMG  
Cristina Prado - Diretoria de Desenvolvimento Humano - DDH

**Assunto:** Processo seletivo residência multiprofissional – 2021: Informe dos  
documentos que precisam ser apresentados no ato da matrícula

As matrículas serão efetuadas no Centro de Estudos do Hospital Municipal José Lucas Filho; com presença do candidato ou representante legal (mediante apresentação de procuração com firma reconhecida), com documento de identificação\* original com foto, 2(duas) fotos 3x4 recente.

\*Documentos de Identificação Pessoal que serão aceitos: Carteira de Identidade, Carteira de Trabalho e Previdência Social, Carteira de Órgão ou Conselho de Classe, Certificado Militar, Carteira Nacional de Habilitação, Passaporte, Carteiras expedidas por órgão público que por Lei Federal valem como documento de identificação.

**HORÁRIO:** terça às sextas de 9 às 11h, sábado 8 às 12H (domingos e feriados não haverá matrícula).

**DATAS:** Conforme convocação

**LOCAL:** CENTRO DE ESTUDOS do Hospital Municipal José Lucas Filho (HMJLF). Avenida João César de Oliveira, 4495. Eldorado. Contagem

**RESPONSÁVEL PELA MATRÍCULA NO HOSPITAL:** Ledna Bettcher

**Contato:** (31) 99188-9537

**Centro de Estudos:** (31) 33526910

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS E OBRIGATÓRIOS cópias e originais**

**1) Comprovante de Convocação:**

a) Disponível na área do candidato no site da AREMG ([www.arem.org.br](http://www.arem.org.br)). O Comprovante de Interesse não substitui o comprovante citado.

**2) 2 (uma) Foto - 3 x 4 recente:**

a) A foto deverá ser entregue no ato da matrícula.

**3) Documento de Identificação Pessoal recente**

a) Documentos que serão aceitos: Carteira de Identidade, Carteira de Trabalho e Previdência Social, Carteira de Órgão ou Conselho de Classe, Certificado Militar, Carteira Nacional de Habilitação, Passaporte, Carteiras expedidas por órgão público que por Lei Federal valem como documento de identificação.

**4) Número do CPF:**

a) É dispensável cópia separada do CPF, no caso em que este já esteja informado no Documento de Identificação (item 3).

**5) Certidão de Quitação Eleitoral emitido a partir de 15/01/2021:**

a) Link <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

**6) Comprovante que estar em dia com o Serviço Militar:**

a) Candidato de sexo masculino.

b) Documentos que serão aceitos: Certificado de Alistamento Militar; Certificado de Reservista de 1ª ou 2ª categoria; Certificado de Dispensa de Incorporação (antigo Certificado de Reservista de 3ª categoria); Certificado de Isenção; Certidão de Situação Militar; Carta Patente; Provisão de Reforma; Atestado de Situação Militar; Atestado que comprove estar desobrigado do Serviço Militar; Carteira de Identidade Militar; Cartão de Identificação Militar; e Certificado de Dispensa do Serviço Alternativo.

**7) Comprovante do PIS/PASEP:**

Complexo Hospitalar de Contagem - Av. João César de Oliveira, 4303 - Eldorado, Contagem - MG, 32040-000

Secretaria de Saúde de Contagem - Av. General David Sarnoff, 3113 - Cidade Industrial, Contagem - MG, 32210-110

a) Serão aceitos cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), declaração de Regularidade de Situação de Contribuinte Individual, ou print do eSocial com o no do PIS/PASEP.

8) Diploma ou declaração com conclusão do Curso de formação profissional a qual inscreveu até o dia 28/02/2021, ou comprovante de revalidação de diploma ou processo de revalidação finalizado em instituição pública, de acordo com a legislação vigente, para o médico estrangeiro ou brasileiro que fez graduação em medicina no exterior.

9) Comprovante de endereço.

a) Serão aceitos como comprovante de endereço documentos com nome do candidato ou nome dos pais, ou declaração de residência (anexo 1).

10) Dados bancários: conta, agência, banco - TEM QUE SER **CONTA SALÁRIO DE BANCO CREDENCIADOS**: Banco do Brasil S/A, Caixa Econômica Federal, Banco Bradesco S/A, Itaú Unibanco S/A, e Banco Santander (Brasil) S/A.

Caso não tenha CONTA SALÁRIO, a COREMU fornecerá Requerimento para abertura da conta salário no ato da matrícula.

11) Comprovante de Inscrição no Conselho Regional do Órgão de Classe.

a) Serão aceitos para fins de matrícula como comprovante do CR de Classe de qualquer Estado: Carteira Profissional, Carteira de Identidade Profissional, Certidão negativa / nada consta, Certidão de inscrição, ou Protocolo de Inscrição no Conselho Regional do Órgão de Classe.

12) Cartão de vacinação atualizado com comprovação de vacinação para Tétano, Difteria e Hepatite B.

13) Atestado Médico, emitido por médico do trabalho indicado pela Secretaria Municipal de Saúde (SMS). O residente será encaminhado para exame admissional após agendamento pela SMS.

14) Certidão de nascimento.

15) Termo de Compromisso – disponibilizado pela Coordenação do Programa.

16) Currículo vitae.

17) Tipo sanguíneo.

18) Atestado de Bons Antecedentes emitidos por Posto de Identificação da Polícia Civil;

19) Termo de Compromisso – disponibilizado pela Coordenação do Programa – COREMU no ato da matrícula.



Nome: Ledna Bettcher  
Ledna Bettcher – Coord. do PRMS / Coord. COREMU /  
CHC / Secretaria de Saúde de Contagem – FAMUC  
Telefone: (31) 33566795  
E-mail: coremu.famuc@yahoo.com.br