

EDITAL 01/2024/FP

EDITAL PARA PREENCHIMENTO DE VAGA DE GERENTE COMERCIAL DA FUNDAÇÃO PLAMHUV

A **Fundação PLAMHUV** está selecionando 1 (um) profissional para preenchimento da vaga de Gerente Comercial.

1. Resumo das atribuições do cargo:

Gerenciar, monitorar e orientar as atividades de vendas, cadastro, credenciamento e marketing do PLAMHUV, gerando negócios, renegociando contratos e assessorando os canais externos credenciados, visando propor e implantar melhorias e, ainda, garantir rentabilidade para a Fundação.

2. Pré-requisitos gerais:

- Ensino superior completo e/ou pós graduação em áreas afins ao cargo;
- Pacote Office – nível intermediário;
- Desejável experiência prévia na área da saúde (Clínicas, farmácias, laboratórios e/ou semelhantes, no segmento da saúde);
- Desejável experiência prévia na área comercial/vendas;
- Desejável experiência prévia em cargos de liderança;
- Ter disponibilidade para deslocamento a outros municípios;
- Possuir idade mínima de 18 anos completos;
- Disponibilidade para trabalhar 40 horas semanais.

3. Competências e habilidades:

Buscamos profissionais éticos, comprometidos, organizados, que possuam boa comunicação, proatividade e bom relacionamento interpessoal, que estejam alinhados à nossa missão, visão e valores.

4. Remuneração e benefícios:

- Salário compatível com o mercado;
- Vale alimentação;
- Vale transporte;
- Plano de saúde;
- Ginástica laboral.

5. Etapas do processo seletivo:

A seleção contará com as seguintes etapas eliminatórias:

- Análise curricular;
- Entrevista por competência;
- Resolução de desafio prático.

5.1. Análise curricular:

A análise do currículo é a primeira etapa do processo seletivo e possui caráter eliminatório. Portanto, tenha bastante atenção ao preencher as informações pessoais e profissionais.

Especificamente quanto aos títulos, os candidatos serão classificados de acordo com os requisitos abaixo elencados:

QUADRO I - AVALIAÇÃO DE TÍTULOS

ITEM	TITULAÇÃO
1	Tempo de exercício profissional em função semelhante à que será desempenhada no cargo pretendido, conforme itens 3, 4 e 5 dos pré-requisitos.
2	Curso de Capacitação, aperfeiçoamento e/ou atualização concluído na área específica do cargo pretendido.
3	Graduação
4	Outros aspectos relevantes

O currículo deverá ser enviado ao endereço eletrônico rh@plamhuv.com.br, em anexo ao mesmo e-mail, a partir de 15 de outubro de 2024 até o dia 23 de outubro de 2024.

Quais as orientações para esta etapa?

Esta etapa requer que o candidato seja bem claro e objetivo ao relatar sua trajetória profissional e acadêmica, de modo a associar suas experiências com os pré-requisitos exigidos para a vaga. Por isso, é importante demonstrar um currículo organizado e atualizado, bem como atentar-se às informações inseridas. Faça a revisão e atualização do seu currículo, para que não falte nenhuma informação relevante.

5.2. Entrevista por competência

O PLAMHUV informará aos candidatos selecionados, por meio do e-mail através do qual será enviado o currículo, a respeito de sua aprovação para a segunda etapa do processo seletivo, qual seja, entrevista por competência.

As convocações serão realizadas entre os dias 25 ao dia 28 de outubro de 2024, e as entrevistas ocorrerão do dia 29 ao dia 31 de outubro do mesmo ano, em data e horário a serem informados no e-mail de convocação, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento da sua caixa de entrada e, inclusive, do “spam”.

A entrevista por competência é a etapa em que os recrutadores avaliarão as competências técnicas que o candidato possui para ocupar o cargo pleiteado. Nesta etapa, o entrevistador realizará perguntas em busca de informações e evidências sobre a trajetória profissional do candidato, a fim de identificar quais comportamentos e resultados obteve e o modo como agiu diante de determinadas situações profissionais. Além disso, o entrevistador também poderá questionar sobre a motivação do candidato para participar do processo e para integrar o quadro de empregados da Fundação.

Como se preparar para esta etapa?

A preparação para essa etapa exige que o candidato possua autoconhecimento, porque, além das perguntas técnicas, serão realizados questionamentos referentes às suas características pessoais. É relevante que o candidato seja objetivo e tenha uma comunicação assertiva, de modo que os avaliadores consigam compreender com clareza todas as informações prestadas. É importante também ser pontual e ter objetivos bem claros e definidos.

5.3 Desafio prático

O PLAMHUV informará aos candidatos aprovados na fase de entrevistas por competência, através do e-mail informado pelo candidato, acerca de sua aprovação para a última fase do processo seletivo: o desafio prático.

O desafio consiste na resolução de um “case”, cujo conteúdo guarda relação com as funções a serem exercidas pelo candidato se aprovado no processo seletivo. Nesta ocasião, o candidato deverá demonstrar seu protagonismo, criatividade e habilidade técnica para propor soluções diante de adversidades.

Após o recebimento do “case”, o candidato terá um prazo – a ser informado no e-mail de convocação para a fase – para elaborar uma apresentação referente ao desafio proposto, que deverá também ser apresentada, presencial ou virtualmente, em data a ser designada.

6. Resultado

Ao fim da apuração das fases acima indicadas, o resultado final do processo seletivo será divulgado individualmente, via e-mail.

Portanto, os candidatos que não avançarem para qualquer etapa não terão seus nomes publicados em canais públicos de comunicação.

7. Disposições finais

Ao se inscrever, o candidato declara ter lido e estar de acordo com os termos deste edital.

Fica ciente, ainda, de que as comunicações serão realizadas via e-mail, bem como de que o não comparecimento a qualquer das etapas para as quais seja convocado importará em eliminação automática do processo seletivo.

As dúvidas sobre o processo seletivo poderão ser enviadas para o e-mail rh@plamhuv.com.br e os casos omissos serão analisados e resolvidos pela comissão organizadora do processo.

Viçosa, 15 de outubro de 2024.

Sérgio Cardoso Pinheiro

Superintendente Administrativo da Fundação PLAMHUV